

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO MUNICIPAL

ÓRGÃO EXECUTOR Prefeitura Municipal de Alvares Machado	Proteção Social ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE
Processo nº 05/2025 (termo de colaboração)	PERÍODO DE REFERÊNCIA: Maio/2025

Serviço Socioassistencial	Público Alvo	Nº de atendidos:
Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos. Unidade: Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI	<ul style="list-style-type: none">• Idosos	15*

Descrição das Atividades realizadas por Serviço Socioassistencial:

- **Acolhida:** Foi fornecido acolhida/recepção aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames, internações); aos familiares dos idosos; ao novo morador que a entidade passou a atender (caso CREAS); e a nova estagiária de terapia ocupacional. Também foi feita acolhida aos funcionários aniversariantes do mês (mensageiro dos parabéns). Nas acolhidas foi buscado proporcionar um ambiente acolhedor, com dignidade, preservando a identidade e integridade dos atendidos.
- **Escuta:** A escuta também foi realizada aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames, internações); aos familiares; ao novo morador que a entidade passou a atender (caso CREAS); e a nova estagiária de terapia ocupacional. Foi oferecido privacidade, observando o sigilo profissional.
- **Desenvolvimento/Estímulo do convívio familiar, grupal e social:** entidade proporcionou aos idosos as comemorações do dia das MÃES, realizando um almoço comemorativo e especial na ilpi. As atividades lúdicas com a pedagoga voluntária seguiram como de costume. As visitas dos familiares e amigos, de forma presencial na entidade, também foram significativas. Tivemos ainda as atividades físicas realizadas pelo educador da equipe E-multi; bem como as atividades lúdicas desenvolvidas pelas estagiárias de terapia ocupacional e as aulas de tai chi chuan adaptadas. Aos idosos que necessitaram de acompanhamento familiar ou externo em consultas, exames, esses foram devidamente acionados. Uma idosa neste mês saiu com a família para participar de festa de aniversário de familiares.
- **Estudo Social:** Neste mês a entidade recebeu um caso do CREAS para avaliação, mas não foi possível realizar a visita, por conta de incompatibilidade de datas com a responsável pelo idoso. Visita domiciliar será realizada no próximo mês.
- **Apoio a família na sua função protetiva:** Foi intensificado o pedido junto as famílias dos idosos para realizarem visitas presenciais na entidade; bem como foi estimulado a realizarem saídas de dia das mães com seus entes, mas nenhuma das famílias efetivou essas saídas. Também foi solicitado o acompanhamento de familiares junto a seus idosos em consultas, exames e internações; e realização chamadas telefônicas para a manutenção dos vínculos familiares. Uma idosa neste mês saiu com a família para participar de festa de aniversário de familiares. Houve a realização de uma visita hospitalar a idosa da ilpi que ficou hospitalizada e foi dado todo o suporte necessário a ela e seus familiares.

- **Cuidados pessoais:** Foram feitos os devidos encaminhamentos de idosos para consultas, exames e internações; bem como realização da devida higienização dos idosos; atendimentos na rede pública de saúde. Houve ainda atendimentos médicos na ilpi (com a geriatra cedida pelo município). Houve ainda sessão de heiki e cortes de cabelo realizados por voluntárias em todos os idosos. Tivemos também um idoso que foi vacinado com a dupla adulto e um idoso que passou por atendimento odontológico, via SUS.
- **Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços:** Foram realizados diversos atendimentos e encaminhamentos dos idosos para a rede de serviços como ESF Bela Vista, Santa Casa local, e UBS. Neste mês também a entidade informou ao CREAS sobre a efetivação da inclusão do idoso encaminhado por eles na ilpi.
- **Elaboração de Plano Individual de Atendimento – P.I.A:** Neste mês foi feita a construção do plano individual de atendimento de novo morador.
- **Orientação Sociofamiliar:** Neste mês foram realizados diversos contatos com familiares dos idosos para orientações sobre algumas necessidades dos idosos e para convidá-los e estimulá-los a fazerem saídas com os idosos em virtude do dia das mães, mas não houve adesão.
- **Protocolos:** Foi feita a alimentação/divulgação dos serviços realizados nas redes sociais e portal da transparência; inserção e alimentação de dados no sistema Sociagil. Entidade entrou com pedido de renovação do CEBAS; tivemos uma funcionária do cargo de serviços gerais que gozou de férias; e tivemos um treinamento/capacitação sobre eficiência energética realizado com alguns funcionários em parceria com a Cartosolar. Uma funcionária também recebeu a dose da vacina da gripe/influenza.
- **Elaboração de Relatórios e/ou prontuários:** Foram evoluídos diariamente os prontuários sociais dos idosos (pela assistente social), bem como os prontuários de saúde (pela equipe de enfermagem); foram confeccionados também os relatórios mensais de atividades (para cada convênio); e relatórios diversos (sobre as atividades desenvolvidas).
- **Trabalho interdisciplinar:** Este tipo de trabalho foi realizado pela interação da equipe de recursos humanos da entidade (contratado), realizando conversas diárias sobre as situações problemas que surgiram na ilpi e demais providências. Tivemos também neste mês os atendimentos médicos (pela médica do centro de especialidades cedida pelo município); sessão de heiki e cortes de cabelo (voluntário); bem como o desenvolvimento de atividades lúdicas pelas estagiárias de T.O., atividades com a pedagoga voluntária; aulas de tai chi chuan adaptadas; atividades físicas com o educador da equipe e-multi e a visita dos agentes comunitários e de endemias do município (equipe de saúde). Foi realizado neste mês também uma visita hospitalar a uma idosa da ilpi que ficou hospitalizada e tivemos a visita da equipe de saúde e agentes de endemias para conhecer melhor os serviços da ilpi.
- **Orientação para acesso a documentação:** Neste mês não tivemos atendimentos nesse sentido.
- **Atividades de convívio e de organização da vida diária:** Promovemos junto aos idosos a comemoração do dia das mães, realizando um lindo e especial almoço. Aos idosos que necessitaram ter seus exames colhidos na própria ilpi, foram atendidos pela equipe do laboratório conveniado.
- **Mobilização para o exercício da cidadania:** Todos os atendimentos realizados na entidade são e foram voltados para fornecer as informações necessárias para que os idosos e seus familiares/responsáveis compreendam seus direitos e deveres.
- **Articulação com a rede de serviços socioassistenciais:** Foram realizadas articulações com a rede socioassistencial participando da reunião da rede; da 4ª conferência municipal do idoso e da pré conferência municipal de assistência social que aconteceu no município.
- **Articulação com outras políticas setoriais:** Também foram realizadas articulações com outras políticas como a Saúde, para fornecimento de materiais de enfermagem, serviço de transporte (ambulância), fornecimento de medicamentos, etc. Houve ainda articulação também com o setor Privado para realização de consultas. Neste mês a entidade recebeu a visita dos agentes

comunitários e de endemias do município, com a equipe de saúde para tomar conhecimento dos serviços prestados pela entidade e fazer interação com os idosos.

- **Articulação com o sistema de Garantia de Direitos:** Neste mês houve participação em uma reunião do CMAS, em uma reunião da rede socioassistencial, bem como na 4ª conferência municipal do idoso e na pré conferência municipal de assistência social.

Recursos Humanos:

CONTRATADOS:

Quantidade	Cargo/Função
01	Coordenador
01	Assistente social
02	Técnico de Enfermagem
08	Serv. Geral

VOLUNTÁRIOS:

Quantidade	Cargo/Função
01	Cabeleireiro
06	Brechó da Vovó
01	Médica Geriatria
01	Pedagoga
01	Professora de Terapia Ocupacional
01	Professor de Tai Chi

CEDIDOS – DIVISÃO MUNICIPAL DE SAÚDE:

Quantidade	Cargo/Função
01	Médica Geriatria
01	Educador Físico

ESTAGIÁRIOS

Quantidade	Cargo/Função
03	Estagiárias – Terapia Ocupacional - Uningá

Pontos Facilitadores:

- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial do município.
- Utilização do sistema de software na área administrativa e serviço social da entidade, agilizando os atendimentos, gerando indicadores sociais mais precisos; maior agilidade e confiabilidade das informações;
- Parceria com a saúde para atendimentos na ilpi pela equipe e-multi do Centro de Especialidades.

Pontos de estrangulamentos:

- Necessidade de ampliação do valor dos recursos financeiros, para aprimorar os serviços (inclusive para conveniar maior número de vagas – ampliação do atendimento).
- Equipe de recursos humanos insuficiente;
- Falta de salas para atendimento individualizado;
- Necessidade de parceria para conseguir pagar o novo piso de enfermagem aos técnicos de enfermagem que a entidade possui.
- Necessidade de contratação de equipe multidisciplinar conforme NOB RH/SUAS.

Avaliação:

Sobre a meta quantitativa de atender até 16 idosos – conveniados, neste mês a entidade não atingiu a meta, pois apresentou vaga (conveniada) ainda não preenchida.

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido atendida, pois a entidade ofereceu atendimento personalizado e em pequenos grupos; favoreceu o convívio familiar; utilizou-se dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e rede socioassistencial; ofereceu ambiente acolhedor; ofertando também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; assegurando o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer dentro da ilpi, etc, dentro do possível, seguindo protocolos sanitários e medidas de proteção e segurança.

Observações:

*O número de atendidos nesse mês foi de 14 (pelas vagas conveniadas com o município) + 01 pela vaga exclusiva da ilpi = total de 15 atendidos.

Local e data

Álvares Machado/SP, 31 de Maio de 2025.

Órgão Executor

Luiz Francisco Boigues
Prefeito Municipal
Ciência do FMAS

Jovelina de Souza Monteiro
Gestora do Fundo

Manifestação do CMAS

Gislaine Girotti Zanoni
Presidente do CMAS
Data: 31/05/2025

ANEXO I - FOTOS

FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:

- **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – UBS:**



13/05/2025



20/05/2025



27/05/2025

- **VISITA DE FAMILIARES:**



Amigo do Sr. Antônio – 07/05/2025

- **ATIVIDADE LÚDICA COM PEDAGOGA VOLUNTÁRIA:**



05/05/2025



12/05/2025



26/05/2025

- **ATIVIDADES COM ESTAGIÁRIAS DE TERAPIA OCUPACIONAL/PARceria UNIGÁ:**



03/05/2025



17/05/2025

- **ATENDIMENTO MÉDICO NA ENTIDADE:**



Realizado em 06/05/2025



Realizado em 20/05/2025

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **VISITA DE GRUPOS:**



M.M.V. realizada em 31/05/2025

- **4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DO IDOSO DE ALVARES MACHADO:**



Realizada em 08/05/2025

- **ALMOÇO ESPECIAL DE DIA DAS MÃES:**



Realizada em 11/05/2025

- **AULAS DE TAI CHI ADAPTADO:**



05/05/2025



12/05/2025



19/05/2025

- **CORTES DE CABELO:**



12/05/2025

- **SESSÃO DE HEIKI:**



Realizada em 14/05/2025

- **VISITA DOS AGENTES COMUNITÁRIOS E DE ENDEMIAS (EQUIPE DE SAÚDE):**



Realizada em 14/05/2025

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO SOBRE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA – CARTOSOLAR:**



Realizada em 20/05/2025

- **PARTICIPAÇÃO NA PRÉ CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:**



Realizada em 30/5/2025 – Hotel Campo Belo

Alvares Machado, 31 de Maio de 2025.

GISLAINE GIROTTI ZANONI

Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Presidente

ANEXO II – RELATÓRIO QUANTITATIVO

QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:

- SAÚDE:

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

ESPECIFICAÇÃO	Nº DE ATENDIMENTOS	Nº DE ATENDIDOS
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	ok	02
Encaminhamento para Santa Casa local	06	04
Encaminhamento para UBS	02	02
Encaminhamento para ESF Bela Vista	02	01
Encaminhamento para HR	01	01
Exames (SUS): hemograma completo – 03; uréia - 01; creatinina – 02; colesterol LDL – 02; glicose – 01; triglicérides – 02; colesterol HDL – 02; colesterol total – 02; vitamina B12 – 03; ferritina – 02; ferro sérico – 02; folato – 03; TGO – 02; TGP – 02; Transferrina – 01; Análise de caracteres físicos, elementos e sedimentos de	37	04

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

urina – 01; Cultura de bactérias para identificação – 01; Hemoglobina glicosilada – 01; TSH – 01; T4 livre – 01; 25 hidroxivitamina D – 01; Urina I – 01;		
Ambulância	06	02
Acompanhamento externo	05	04
Internação na Santa Casa local	01	01
Atendimento médico na ilpi (geriatra cedida pelo município)	02	Todos os idosos
Consulta com psiquiatra (particular)	01	01
Sessão de heiki (voluntários)	01	Todos os idosos
Vacinação – dupla adulto	01	01
Atendimento odontológico (UBS)	01	01
Visita dos agentes comunitário e endemias (EQUIPE DE SAÚDE)	01	-
Inclusão (novo morador)	01	01

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

DIAGNOSTICO ATUAL:	DOENÇAS MAIS FREQUENTES:
<ul style="list-style-type: none"> • Mal de Parkinson: 01; 	<ul style="list-style-type: none"> • Queda;

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Diabético: 05;• Colesterol: 04;• Hipertenso: 10;• Tabagismo: 03;• Catarata: 02;• Surdo/ mudo: 01;• Mal de alzheimer: 03;• Cadeirantes: 02;• Uso de andador: 01;• Esquizofrênico: 02;• Distúrbios psiquiátricos: 03;• Depressão: 02;• Atrofiamento de membros inferiores: 01;• AVC: 04;• C.A de pele: 01;• Hérnia inguinal: 01;• Tireóide: 01;• Problemas vasculares: 02;• Dificuldade de audição: 02; | <ul style="list-style-type: none">• Diarreia;• Infecção urinária; |
|---|--|

ESPECIFICAÇÃO:	QUANTIFICAÇÃO:
1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO	
Acolhida a idosos da entidade	05
Acolhida ao novo morador	01
Acolhida a nova estagiária de T.O	01
Acolhida a familiares/ curadores – não presencial	17
Mensageiro do parabéns	03 funcionários
Acolhida em visita hospitalar	01
2 –ESCUTA ESPECIALIZADA	
A familiares/ curadores – não presencial	17
Ao novo morador	01
A nova estagiária de T.O	01
A idosos da entidade	05
Mensageiro do parabéns	03 funcionários
Em visita hospitalar	01
3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Visita de familiares	19
Mensageiro do Parabéns	03 funcionários
Atividade lúdica – pedagoga voluntária	03
Atividade física – educador E-multi	03
Atividades com estagiários de T.O	02
Atividades de tai chi chuan adaptadas	03
Almoço especial do dia das MÃES	01
Saída com familiares	01
Visita de amigos	01
4 –ESTUDO SOCIAL	
Solicitação de vaga	01
Visita domiciliar	-
5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA	

Acompanhamento externo	05
Visitas de familiares	19
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Saída com familiares	01
Visita hospitalar	01
6 – CUIDADOS PESSOAIS	
Fornecimento de fraldas geriátricas para 02 idosos (medida judicial)	ok
Exame (SUS)	37
Acompanhamento externo	05
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Colhido exames na própria entidade	36
Consulta com psiquiatra (particular)	01
Atendimento médico na ilpi	02 (todos os idosos)
Atendimento odontológico (UBS)	01
Vacinação - idoso	01 – dupla adulto
Sessão de heiki	01 (todos os idosos)
Cortes de cabelo – dia da beleza	01 (todos os idosos)
Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde.	
7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE:	
Encaminhamento para Santa Casa local	06
Encaminhamento para UBS	02
Encaminhamento para ESF Bela Vista	02
Encaminhamento para HR	01
Exames – SUS	37
Internação Santa Casa local	01
Comunicado CREAS sobre inclusão de novo morador	01
8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A:	
Aplicação de P.I.A	01

9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES:	
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Convite as famílias para realizarem saídas dos idosos – Dia das Mães	Todas as famílias foram estimuladas
10 – PROTOCOLOS:	
Recebimento de doações	Várias
Atividades administrativas	Várias
Divulgação de atividades e programação/ atualização de documentação no site	Várias
Divulgação de atividades/programação no facebook	Várias
Cadastramento de notas fiscais em favor da entidade no programa Nota Fiscal Paulista	Várias
Férias de funcionário	01 (serviços gerais)
Vacinação funcionários	01 – gripe/influenza
Entrada com pedido de renovação de documentos da ilpi	01 (CEBAS)
Curso de treinamento e capacitação em eficiência energética - Cartosolar	01
11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS:	
Encaminhamentos com efetividade e resolutividade	15
12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS	
Evolução de prontuários sociais	Vários
Evolução de prontuários de saúde	Vários
Relatório mensal de atividades	01
Relatórios diversos	13
13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR	
Conversas entre a equipe de trabalho	Diárias/ várias
Dia da beleza	01
Atendimento médico na ilpi	02 (todos os idosos)

Sessão de heiki	01 (todos os idosos)
Atividade física – educador E-multi	03
Atividade lúdica – com pedagoga	03
Aula de tai chi chuan adaptada	03
Atividades de T.O - estagiários	02
Visita dos agentes comunitários e de endemias (equipe de saúde)	01
Visita hospitalar	01
14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:	
Diagnostico socioeconômico – visita domiciliar	-
15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:	
Atendimento nesse sentido	-
16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA	
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Colhido exames na entidade	36
17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Visita de familiares	19
Contato para convidar famílias a realizarem saídas com os idosos – Dia das mães	Todos as famílias foram estimuladas, mas nenhuma deles efetivou a saída.
Almoço especial de dia das MÃES	01
Atividade física – educador E-multi	03
Atividade lúdica – com pedagoga	03
Aula de tai chi chuan adaptada	03
Atividades de T.O – estagiários	02
Visita de amigos	01
Saída com familiares	1
18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:	
Idoso que passou a ser atendido pela ilpi – caso CREAS	01
19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS:	

Participação na 4ª Conferência Municipal do Idoso	01
Participação na reunião da rede socioassistencial	01
Participação na Pré Conferência Municipal de Assistência Social	01
20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:	
Política de Saúde	28
Setor Privado	01
21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:	
Participação na reunião do CMAS	01
Participação na reunião da rede socioassistencial	01
Participação na 4ª Conferência Municipal do Idoso	01
Participação na Pré Conferência Municipal de Assistência Social	01
22 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:	
Relatório de atividades mensal	01
23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:	
Instrumentais atualizados	Vários

Álvares Machado, 31 de Maio de 2025.

GISLAINE GIROTTI ZANONI
Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA
Diretor Presidente

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS

DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS - MUNICIPAL				
VALORES PREVISTOS	DOC. DE CRÉDITO	DATA	VALORES REPASSADOS	
R\$	Nº			
10.000,00	550.890.000.030.076	22.05.2025	10.000,00	
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS			4,21	
OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE			0,00	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			0,00	
TOTAL			10.004,21	
RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE			0,00	
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS				
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA		PERÍODO DE REALIZAÇÃO	VALOR APLICADO	
RECURSOS HUMANOS (5)		08.05.2025	4.555,00	
RECURSOS HUMANOS (5)		20.05.2025	2.610,72	
RECURSOS HUMANOS (5)		20.05.2025	1.641,31	
TOTAL DAS DESPESAS			8.807,03	
RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO			0,00	
VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR			0,00	
VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE			1.197,18	
RELAÇÃO DAS DESESPESAS (4)				
DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
08.05.2025	Boleto	Verocheque Refeições Ltda.	Recursos Humanos (5)	4.555,00
20.05.2025	Guia	Caixa Econômica Federal	Recursos Humanos (5)	2.610,72
20.05.2025	Guia	Receita Federal	Recursos Humanos (5)	1.641,31
TOTAL DE DESPESAS				8.807,03

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas conveniadas com o município MAIO 2025 (07 ala feminina e 09 ala masculina)

Nº	NOME COMPLETO	D.NASC.:	NOME DA MÃE:	NIS	Tipo de benefício
01	ABÍLIO SEGALA	25/03/1935	ANA RABONI	124.231.218.59	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
02	AÉCIO TOFANO	15/08/1950	NEIDE BONDEZAN TOFANO	104.277.274.10	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
03	ANTÔNIO DA SILVA AMARO	26/09/1952	CECILIA DA SILVA AMARO	107.826.892-37	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
04	FRANCISCO FERNANDES DE ABREU	22/01/1947	ANESIA FRANCISCA DE JESUS	204.451.814-05	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
05	LINDA CORDEIRO DE OLIVEIRA	16/07/1943	FRANCISCA MARIA DE OLIVEIRA	209.447.992.26	BPC - IDOSO
06	MANOEL ESTEVAM DE BARROS – incluído em 15/05/2025 (caso CREAS)	30/09/1948	VITALINA BARROS SILVA	200.668.566-04	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
07	MARIA ALMEIDA DE MATOS	30/11/1937	PEDRO JOSÉ DE MATOS E BRIGIDA ALMEIDA DOS ANJOS	237.166.323-13	BPC - IDOSO
08	MARIA DE CASTRO	03/04/1938	ALICE DE CASTRO	237.646.892.65	BPC – IDOSO
09	MARIA JOSÉ CAMPOS	06/10/1952	EMILIANA SILVEIRA	108.438.238-17	BPC - IDOSO
10	MIGUEL LUSTRE FILHO	22/10/1945	CONCEIÇÃO LOPES	238.162.719.83	Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC.
11	OVIDIO ZULI	23/02/1932	ROSA BOSQUETTI	104.305.748-59	É aposentado pelo INSS. Não

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

					13recebe BPC.
12	SONOKO SUZUKI	16/11/1933	TAKI SUZUKI	237.646.046.50	BPC – IDOSO
13	SUILENE VECHIATO	15/10/1960	CARMEN APARECIDA VECHIATO	213.283.783-16	Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC.
14	VALTER VENENO	07/04/1956	ELZA CARVALHO VENENO	105.513.922.20	BPC – IDOSO
15					
16					

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas exclusivas da entidade (01 ala feminina e 03 ala masculina):

Nº	NOME COMPLETO	D.NASC.:	NOME DA MÃE:	NIS	Tipo de benefício
01	MARIA APARECIDA CASSINELLI TONZA	04/12/1947	OLGA MAGNI CASSINELLI	209.723.099.04	È aposentada pelo INSS e recebe pensão por morte.
02	-	-	-	-	-
03	-	-	-	-	-
04	-	-	-	-	-

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RECURSOS HUMANOS: tabela dos recursos humanos 2025

Nº	Função	Formação	RG	CPF	Data de Nasc.	Jornada/mês	Vínculo	Fonte de Financiamento
01	Assistente social	Serviço Social	25.357.342-7	298.065.908-80	17/11/1982	20h/semanais	Contratado	Subvenções + Recursos próprios
01	Técnico de Enfermagem	Nível médio completo	24.348.759-9	144.142.758-90	29/09/1972	220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Técnico de Enfermagem	Nível Médio Completo	45.129.937-1	434.930.058-90	18/05/1995	220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	25.235.811-9	141.803.648-08	06/08/1971	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada.	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Superior Completo	60.044.104-0	984.833.152-20	09/01/1990	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	22.356.194	111.556.178-27	03/03/1970	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	20.799.911-9	103.676.228-90	22/08/1967	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Ensino médio completo	18.397.113	077.006.898-73	02/11/1962	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Coordenador	Nível Médio	25.577.091-	147.480.558-	30/03/1973	40	Contratado	Subvenções +

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

		Completo	1	20		horas/semanais		Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Fundamental Incompleto	36.248.889-7	340.293.658-50	03/02/1977	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos Próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	34.024.218-8	329.012.888-12	24/05/1972	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos Próprios
01	Serv. Geral	Ensino Fundamental Incompleto	22.357.466-1	111.556.998-82	26/05/1969	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos Próprios
01	Cabeleireiro	Nível Médio Completo	23.022.471-4	097.528.348-09	02/05/1968	1 vez por mês	Voluntário	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	20.376.782-2	103.305.628-60	12/01/1966	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Fundamental Completo	22.356.990	086.560.388-00	18/11/1964	02 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Fundamental Completo	21.644.552-8	111.216.848-66	18/06/1959	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	48.167.933-9	410.970.548-70	28/08/1992	02 horas e meia semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	33.303.499-5	300.168.528-00	07/09/1950	04 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	32.056.495-2	261.256.788-73	10/03/1956	4 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Médica Geriatria	Nível Superior Completo	44.503.198-0	382.700.938-31	18/06/1988	05 horas mensais	Voluntária	Não existe
01	Educadora Social	Nível Superior Completo	40.382.013-3	226.291.138-09	22/03/1983	01 hora semanal	Voluntária	Não existe

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

01	Médica Geriatra	Nível Superior Completo	50.527.953-3	399.907.078-12	29/07/1995	08 horas mensais	Cedida pelo município	Não existe
01	Educador Físico	Nível Superior Completo	48.957.930-9	420.792.478-75	27/12/1993	15 minutos semanais	Cedido pelo município	Não existe
01	Professora Supervisora Terapeuta Ocupacional	Nível Superior Completo	54.363.484-X	466.583.838-04	08/08/1997	01 hora semanal	Voluntária	Não existe
01	Estagiária de Terapia Ocupacional	Nível Médio Completo	34.184.188-2	223.837.228-80	04/09/1982	01 hora semanal	Estagiária	Não existe
01	Estagiária de Terapia Ocupacional	Nível Médio Completo	41.452.548-6	026.182.131-86	21/08/1984	01 hora semanal	Estagiária	Não existe
01	Estagiária de Terapia Ocupacional – iniciou em 03/05/2025	Nível Médio Completo	47.337.114-5	384.952.268-71	01/08/1990	01 hora semanal	Estagiária	Não existe
01	Professor de Tai chi	Nível Médio Completo	29.106.927-7	283.962.018-97	01/03/1981	01 hora semanal	Voluntário	Não existe