

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO MUNICIPAL

ÓRGÃO EXECUTOR Prefeitura Municipal de Alvares Machado	Proteção Social ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE
Processo nº 05/2024 (termo de colaboração)	PERÍODO DE REFERÊNCIA: Janeiro a Dezembro/2024

Serviço Socioassistencial	Público Alvo	Nº de atendidos:
Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos. Unidade: Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI	<ul style="list-style-type: none">• Idosos	16*

Descrição das Atividades realizadas por Serviço Socioassistencial:

***ACOLHIDA/RECEPÇÃO:** Este serviço foi garantido às famílias dos idosos e curadores que compareceram na entidade para informações de seus entes, realizar visitas, orientações, trazer medicamentos, fazer acompanhamentos, entre outros.

Houve o acompanhamento e atendimento a idosos da entidade, acolhendo-os em suas necessidades, que no geral foram para orientações, conflitos, esclarecimentos, pedido de ligação familiar, etc.

A todo tempo tivemos acolhida aos diretores da ilpi que se fizeram presentes, bem como a grupos de visitantes e funcionários da ilpi.

Foi feita acolhida também aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição, bem como aos que firmaram termo durante o ano e também aos que se desligaram.

Houve acolhida as famílias que solicitaram vaga durante o ano todo, dando as orientações e os encaminhamentos devidos.

A entidade através de seus funcionários também acolheu os membros de órgãos governamentais que compareceram durante o ano na entidade para realizar visitas fiscalizatórias.

Aos idosos que foram desligados, por motivo de óbito, foi oferecido todo apoio e orientações a seus familiares para os procedimentos fúnebres, etc. Foi realizada acolhida também durante a realização de visitas hospitalares, aos idosos da ilpi que necessitaram de hospitalização.

A acolhida também foi garantida através do Mensageiro do Parabéns, onde em todos os meses que tivemos aniversariantes, foi feita entrega e leitura de mensagem de aniversário aos idosos e funcionários (aniversariantes do mês).

Houve também acolhida a aos acadêmicos de Medicina, que realizaram algumas visitas durante o ano na entidade, monitorados e acompanhados do médico da UBS.

Neste ano houve acolhida ainda aos funcionários que foram demitidos e admitidos.

***ESCUTA ESPECIALIZADA:** A escuta foi garantida através de atendimento da equipe de funcionários que se manteve disponível junto aos moradores durante o ano todo para escuta; buscando ouvi-los em suas necessidades, anseios, solicitações, bem como para fazer contatos familiares (ligações a pedido dos idosos, solicitação de acompanhamento hospitalar, etc).

As escutas também se deram no sentido de estimular o desenvolvimento social e grupal; orientando, auxiliando e apoiando; informando os idosos sobre os seus direitos, e quando necessário, para resolver algumas situações envolvendo os idosos residentes nesta ILPI.

A todo tempo a equipe disponibilizou escuta aos diretores da ilpi que se fizeram presentes,

bem como a grupos de visitantes e funcionários da ilpi.

Houve escuta as famílias dos idosos e curadores que vieram em busca de informações sobre seus entes, manutenção de vínculo, resoluções de conflitos, orientações, entrega de medicação, etc.

Foi disponibilizado este serviço também à comunidade em geral que continuou por mais um ano entregando café da tarde na ilpi, aos finais de semana, trazendo donativos e interagindo com os idosos.

Houve escuta especializada as famílias que solicitaram vaga durante o ano todo, dando as orientações e encaminhamentos devidos.

A entidade através de seus funcionários também disponibilizou escuta aos membros de órgãos governamentais que compareceram durante o ano na entidade para realizar visitas fiscalizatórias.

Aos idosos que foram desligados, por motivo de óbito, foi oferecido todo apoio, escuta e orientações a seus familiares para os procedimentos fúnebres, etc. Foi realizada escuta também durante a realização de visitas hospitalares, aos idosos da ilpi que necessitaram de hospitalização.

A escuta também foi garantida através do Mensageiro do Parabéns, onde em todos os meses que tivemos aniversariantes, foi feita entrega e leitura de mensagem de aniversário aos idosos e funcionários (aniversariantes do mês).

Houve também escuta aos acadêmicos de Medicina, que realizaram algumas visitas durante o ano na entidade, monitorados e acompanhados do médico da UBS.

Neste ano houve escuta ainda aos funcionários que foram demitidos e admitidos.

***DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:** Este tipo de trabalho foi desenvolvido no decorrer do ano através de contatos feitos com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, internações, etc, e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

As visitas que os idosos receberam presencialmente durante todo o ano, de familiares e amigos, foram extremamente importantes para o desenvolvimento do convívio grupal e social, bem como serviu para a preservação de vínculos sociais, o mesmo se diz das saídas deles com familiares e amigos e contato telefônicos, vídeo-chamadas, etc.

Durante o ano, tivemos a integração com equipes da igreja católica e evangélica, realizando cafés interativos com os moradores.

O dia da beleza teve continuidade bimestralmente.

Durante o ano também foi realizada as festas do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de cada idoso, morador desta ILPI, com entrega de mensagens de aniversário e na maioria das festas contamos com a presença e participação de familiares dos moradores.

A realização das festas temáticas como: ANO NOVO, PÁSCOA, DIA DAS MÃES, FESTA JUNINA, DIA DOS PAIS, SEMANA DO IDOSO E NATAL foram realizadas e trouxeram momentos de grande alegria e interação com os idosos.

As Campanhas realizadas pela entidade: ADOCE UM IDOSO NESTA PASCOA e PRESENTES NATALINOS, foi um sucesso por mais um ano, e teve adesão da população local e regional, para trazer e entregar na ilpi os itens solicitados.

Neste ano as reuniões com as famílias, foram realizadas duas vezes no ano, tendo participação e presença significativa de familiares.

A parceria com a Divisão Municipal de Saúde, através do profissional educador físico do NASF foi importante para a qualidade dos serviços prestados, embora neste ano ele foi suspenso várias vezes.

Foi realizado como comemoração a semana do idoso um passeio no pesqueiro, que foi incrível para os idosos, bem como os grupos de convivência que foram realizados semestralmente e as atividades lúdicas com uma pedagoga voluntária (que aconteceram semanalmente).

Tivemos neste ano também algumas apresentações musicais, que divertiram os moradores

demais como: roda de viola, apresentação de taiko e apresentação do método yura pelos idosos do CRAS; assim como tivemos roda de conversa com os idosos sobre higiene bucal e também sobre temas da terceira idade ministrada por especialistas da rede de saúde do município.

Foi importantíssimo a parceria feita com voluntárias para realizar durante alguns períodos do ano sessões de heiki e auriculoterapia nos idosos.

E para finalizar o ano os idosos tiveram diversas festas natalinas, promovidas por grupos da comunidade local e regional, que enviaram presentes aos moradores, donativos e interagiram com eles.

* **ESTUDO SOCIAL:** No finalzinho do mês de Janeiro a entidade recebeu um pedido de avaliação, vindo do CREAS, mas o caso foi agendado para visita no mês seguinte.

No final do mês de Fevereiro a entidade recebeu mais um pedido de avaliação do CREAS. Então neste mês foi realizado uma visita domiciliar (da solicitação que chegou no final de janeiro) dando a devida devolutiva ao CREAS (com indeferimento do pedido – por se tratar de idoso grau II) e ficou agendada visita do caso recebido em fevereiro para o mês seguinte – março.

Nos mês de março a entidade recebeu mais um caso para avaliação vindo do CREAS e então realizou duas visitas domiciliares (uma do caso recebido no final de fevereiro e a do mês de março) e foi feita devolutiva do caso ao órgão, indeferindo os pedidos, por não atender aos critérios de inclusão da ilpi.

Nos meses de Abril a Julho a entidade não recebeu nenhuma solicitação de avaliação vinda do CREAS.

No mês de Agosto foi recebido uma solicitação de avaliação vinda do CREAS, o caso foi visitado e também indeferido, por se tratar de idoso com grau de dependência II.

Nos meses de Setembro a Novembro a entidade não recebeu nenhuma solicitação de avaliação pelo CREAS e no final de dezembro eles encaminharam dois novos casos para avaliação e a visita desses casos ficou pendente para o mês de janeiro/2025.

***APOIO A FAMÍLIA EM SUA FUNÇÃO PROTETIVA:** As visitas que os idosos receberam dos seus familiares, durante todo o ano garantiram este tipo de apoio, assim como as saídas externas com eles.

A contribuição das famílias nos acompanhamentos a seus entes em consultas, internações e exames, também foi importante para garantir a preservação dos vínculos e o convívio com o idoso.

A providencia rápida das famílias em trazer medicação para seus entes, fraldas, roupas, entre outros itens, de acordo com as solicitações da entidade, também comprovou o tamanho comprometimento com a função protetiva que a família tem perante seu idoso.

A família dos idosos que faleceram foram devidamente orientadas e acolhidas para os procedimentos fúnebres.

Foram realizadas durante todo o ano ligações telefônicas, vídeo-chamadas e mensagens pelo grupo no what's app aos familiares, para manter o convívio e informações sobre o dia-a-dia dos idosos na entidade.

Entidade conseguiu realizar duas reuniões com as famílias dos idosos durante este ano.

Foi estimulado as famílias a participarem das festas do aniversariantes do mês e festa junina oferecidos pela ilpi.

Neste ano a entidade encaminhou e orientou as famílias de idosos que necessitaram atualizar ou resolver alguma pendência com documentos pessoais dos idosos como rg, título de eleitor, etc.

E foi fornecido encaminhamento e orientação as famílias para realizarem a atualização do cadastro único dos idosos junto a Divisão Municipal de Assistência Social.

***CUIDADOS PESSOAIS:** Os serviços prestados pelo setor de enfermagem da entidade foram fundamentais durante o ano nesse tipo de trabalho, pois é este setor que presta os cuidados

específicos aos idosos, cuidando da saúde deles, aparência, etc; mantendo os cuidados pessoais devidamente plenos.

Os serviços prestados pelos técnicos de enfermagem (da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – duas vezes por dia, realizada pelos técnicos de enfermagem.

Foi feita higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico/ hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

O dia da beleza continuou, a cargo de um voluntário, que realizou cortes de cabelo bimestralmente nos idosos.

A UBS local também entregou durante todos os meses do ano as fraldas geriátricas, de medida judicial, para uma idosa e a partir de setembro passou a fornecer para duas (medida judicial) e enviou em alguns meses as fraldas de doação para os idosos, sem medida judicial.

Os idosos que necessitaram passar por atendimento com médicos especialistas, também foram devidamente encaminhados e atendidos, tanto pela rede SUS (municipal e regional), quanto na rede privada (particular). Houve alguns idosos que realizaram exames pelo SUS e outros particulares, devido a urgência e houve alguns exames que foram colhidos na própria entidade, devido a necessidade dos idosos.

Durante o ano houve alguns idosos que necessitaram de acompanhamento em consultas, exames, internações; para alguns casos houve muitas famílias que também foram acionadas e realizaram esses acompanhamentos, em outros casos foi preciso acionar acompanhante externo.

Houve algumas visitas dos acadêmicos de Medicina, monitorados e acompanhados pelo médico da UBS, realizando avaliações clínicas nos idosos e dando os encaminhamentos devidos.

Durante o ano também os idosos receberam as doses de vacinas necessárias, pela rede SUS/UBS local – vacinação contra gripe, pneumo 23, reforço covid-19, entre outras. Os funcionários também tiveram o controle de suas vacinas, mantendo todos com a vacinação em dia.

Neste ano os idosos que necessitaram de atendimento odontológico, os tiveram na UBS local.

Alguns idosos realizaram sessões de fisioterapia, particular, dentro da própria ilpi, devido a suas dificuldades de locomoção e necessidade deste tipo de serviço.

Tivemos durante o ano a parceria mantida com o educador físico do NASF, cedido pelo município, mas as atividades dele foram suspensas em vários períodos do ano.

As visitas hospitalares realizadas aos idosos da ilpi que ficaram hospitalizados durante o ano foi significativa por possibilitar um acompanhamento mais sistemático e acolhedor aos cuidados de cada idoso.

As sessões de heiki e auriculoterapia que os idosos receberam de voluntárias, foi maravilhosa para a qualidade de vida deles.

Tivemos idosos que passaram por perícia médica para continuidade de processo de interdição.

Por fim, destacamos o trabalho da médica geriatra cedida pelo município que iniciou atendimentos semanais na ilpi, no final do ano de 2024, mas garantiu melhoria de qualidade de vida aos idosos, assim como a geriatra voluntária que durante este ano conseguiu realizar um atendimento no segundo semestre do ano (devido licença maternidade e outros compromissos). Foi muito importante também os atendimentos que um idoso recebeu, como cortesia, de uma enfermeira especialista em feridas e depois de uma médica do município também especialista em feridas que passou a acompanhá-lo de forma mais contínua; bem como as rodas de conversas que tivemos com

especialistas do município aos idosos sobre higiene bucal e temas da terceira idade, oferecendo assim informação e orientação acessível aos moradores. No final do ano a visita da equipe e-multi da rede de saúde municipal, com atendimento médico, nutricional e odontológico, foi importante para a melhoria e acompanhamento dos cuidados de cada morador.

***ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE DE SERVIÇOS:** Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal e regional, realizando agendamentos, consultas, internações e exames.

Foi também realizado durante o ano a atualização do cadastro único dos idosos da ilpi, bem como foi realizado cancelamento (dos que faleceram).

Foi conseguido durante o ano também várias liberações da UBS, para que os idosos realizassem exames, via SUS, sem custo.

Foi também enviada documentação para renovação de documentos como: CMAS, CMI, Vigilância Sanitária, Pro-Social, Alvará de funcionamento, Utilidade Pública Municipal e Estadual.

Duas famílias foram encaminhadas para conseguir isenção da taxa de sepultamento e legalização do óbito, na Divisão Municipal de Assistência Social e Prefeitura Municipal.

Foi encaminhado pela entidade a UBS local documentação para baixa em pedido de fraldas, baixa em medicação SUS, devido o falecimento de idosos que eram contemplados com estes auxílios.

Foi recebido durante o ano alguns casos para avaliação (pedido de abrigo) vindo do CREAS local. E a entidade também encaminhou alguns casos de idosos para este órgão acompanhar.

Durante o ano também foi acionado o transporte municipal de saúde (ambulância) para alguns idosos e todas as solicitações foram atendidas.

***PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO:** Foi aplicado pelo setor de Serviço Social da entidade o plano individual de atendimento, via sistema de software, para cada idoso, no segundo semestre do ano.

***ORIENTAÇÃO SOCIO FAMILIAR:** Houve contatos com familiares para solicitar compra de medicamentos, roupas, sapatos, fraldas, agendamento de consultas, orientações sobre o protocolo para atualizar o cadastro único, acompanhamento hospitalar para seus entes e para informar, orientar sobre o estado de saúde de alguns idosos, saídas de final de ano, etc.

Durante o ano foi dada orientação as famílias dos idosos que necessitaram passar por atendimento médico, tendo o acompanhamento de seus familiares junto deles.

Neste ano a entidade realizou duas reuniões com as famílias, nos meses de abril e novembro e foi mantido contato diário com eles, repassando tudo o que aconteceu na entidade através de grupo no what's app, ligações telefônicas, vídeo-chamadas, etc.

As famílias que tiveram seu ente desligado por óbito também foram devidamente orientadas e acompanhadas nos procedimentos fúnebres.

Neste ano também foi estimulado as famílias a participarem de algumas comemorações da entidade junto a seus idosos.

***PROTOCOLOS:** Ao longo do ano a entidade recebeu diversas doações que foram fundamentais para a manutenção e sobrevivência da mesma.

Ao longo do ano foram renovados diversos documentos da entidade.

Durante o ano a entidade cadastrou várias notas no programa Nota Fiscal Paulista, que gerou créditos para a ILPI e isso ajudou na manutenção e melhora dos serviços prestados.

Durante o ano a ILPI também recebeu diversas visitas fiscalizatórias como: Monitoramento (SAS), Operação Estadual conjunta pela Polícia Civil, Vigilância Sanitária e CREAS e Ministério Público Estadual.

Os prontuários sociais e os de saúde foram devidamente evoluídos diariamente.

Foi feita a publicação digital do balanço patrimonial 2023, no Diário Oficial do Município.

Também foi divulgado diariamente no facebook e instagram da instituição todas as atividades que aconteceram, bem como a entidade manteve em funcionamento e atualizado seu próprio site.

Funcionárias da entidade gozaram de férias durante o ano.

Neste ano tivemos funcionários afastados por diversos motivos de saúde. E foi cobrada atualização das vacinas dos funcionários.

***ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS:** Todos os encaminhamentos realizados durante o ano, nas diversas áreas necessárias, foram devidamente atendidos e acompanhados, para andamento de cada situação.

***ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/PRONTUÁRIOS:** Os prontuários foram evoluídos diariamente fazendo o registro, constando fatos relevantes do dia-a-dia do idoso, seus anseios, habilidades, recebimento de visitas, objetivando junto a esta coleta de dados e indicadores diários, a intervenção necessária pela equipe de funcionários, etc.

Os prontuários da área da saúde também foram devidamente evoluídos diariamente pelo setor de enfermagem da entidade.

A elaboração do relatório mensal de atividades a ser entregue na Divisão Municipal de Assistência Social e Prefeitura local, também foi executada e possibilitou sempre um momento de reflexão das praticas e ações realizadas pela entidade durante o mês, permitindo avaliação dos avanços, desafios, etc.

As atividades realizadas com os idosos também foram relatadas em relatórios para arquivo no portfólio do Serviço Social.

Foi feito o parecer social de todos os casos visitados pela entidade.

Entrada e renovado vários documentos da entidade.

Foi elaborado e entregue os relatórios semestrais de atividades para DRADS.

Neste ano foi preenchido e entregue um formulário fiscalizatório ao Ministério Público Estadual.

Foram elaboradas atas das reuniões de famílias realizadas durante o ano na ilpi.

Entidade preencheu e enviou à Divisão Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social o CENSO SUAS 2024 e atualização do PMAS/2025.

Neste ano também foi aplicada uma pesquisa de satisfação sobre os serviços oferecidos aos idosos, pela assistente social da ilpi.

***TRABALHO INTERDISCIPLINAR:** Este tipo de trabalho foi garantido pela equipe de funcionários da entidade, realizando momentos de conversa em equipe para socialização de informações, providencia de encaminhamentos, resolução de problemáticas.

A equipe também esteve disponível para atender ocorrências com os idosos, familiares e funcionários, disponibilizando escuta e acolhida a todos, buscando sempre resolver as pendências e melhorar os serviços da entidade.

Neste ano a entidade realizou duas reuniões presenciais com as famílias.

Os funcionários da entidade gozaram de férias.

Foi feito a demissão de algumas funcionárias durante o ano e a contratação de novas funcionárias.

O educador físico do NASF ajudou significativamente na melhoria de vida dos idosos, através de seus atendimentos, embora suspenso várias vezes durante este ano.

Tivemos também algumas visitas de alunos de Medicina, acompanhados e monitorados pelo médico da UBS, realizando avaliações clínicas nos idosos e dando os encaminhamentos devidos.

A entidade teve ainda funcionários que necessitaram ficar afastados, em diferentes meses, por diversos motivos de saúde.

A médica geriatra, voluntária, realizou um acompanhamento com os idosos no segundo semestre do ano, devido licença maternidade e outros compromissos. Mas no final do ano de 2024 passamos a ter uma médica geriatra, cedida pelo município, realizando atendimentos e acompanhamento semanal com os idosos na ilpi.

Tivemos neste ano também capacitação fornecida aos funcionários, que foi importante para o aprimoramento e aperfeiçoamento dos serviços.

As atividades lúdicas que foram desenvolvidas por uma pedagoga voluntária, foram significativas para o desenvolvimento do convívio, autonomia e integração entre os idosos.

Houve ainda sessões de fisioterapia, particular, realizadas na entidade na maioria dos idosos que aderiram este serviço.

Destacamos ainda as visitas hospitalares realizadas aos idosos da ilpi que ficaram hospitalizados, bem como a realização dos grupos de convivência com os idosos e rodas de conversas feitas com especialistas com os idosos da ilpi.

***DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:** Neste ano a entidade realizou quatro estudos sociais com diagnóstico socioeconômico, frente aos seis casos recebidos do CREAS local para avaliação. Os dois casos que não foram visitados, tratam-se dos casos recebidos no final de dezembro/2024.

***ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:** Foi feita atualização do cadastro único dos idosos da ILPI, bem como foi feito dois cancelamentos (por óbito).

Foi dada orientação a duas famílias para os procedimentos fúnebres e baixa em benefício, baixa em medicamentos, fraldas, etc.

Foi encaminhado e dado orientações as famílias de idosos que necessitaram fazer renovação de rg, regularização de título de eleitor, regularização de pendência junto a Receita Federal e baixa em medicações, fraldas (casos dos falecidos).

***ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA:** Promovemos junto aos idosos a comemoração do aniversariante do mês durante todo o ano. Houve a coleta de exames para alguns idosos, na própria entidade (pela equipe do laboratório conveniado com o município – SUS) tudo para uma melhor organização da vida diária, assim como a realização de cortes de cabelo nos idosos entre outros.

*** ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:** A entidade ficou aberta para visitação diariamente, das 08h00 as 18h00.

As visitas dos grupos organizados, foram retomada durante o ano e foram bem importantes para a integração e relacionamento com os idosos.

As saídas e passeios dos idosos com familiares e amigos foi estimulada durante todo o ano.

Durante o ano também foi realizada as festas do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de cada idoso, morador desta ILPI.

Houve também durante o ano inteiro a entrega e leitura de mensagens de aniversário aos idosos aniversariantes (MENSAGEIRO DO PARABÉNS) e também a equipe de funcionários.

A realização das festas temáticas como: PASCOA, MÃES, FESTA JUNINA, DIA DOS PAIS, DIA DO IDOSO, NATAL E ANO NOVO também foi uma ótima atividade desenvolvida para contribuir com o desenvolvimento do convívio grupal e social.

Essas comemorações também foram importantes para o resgate e memória de datas importantes.

Os passeios que a ilpi realizou com os idosos, com a ajuda de colaboradores, foi bem significativo no estímulo ao convívio família, grupal e social, assim como as vídeo-chamadas.

Tivemos ainda as atividades lúdicas realizadas semanalmente por uma pedagoga voluntária, que ajudou muito na integração e socialização dos idosos assim como as apresentações musicais que foram conseguidas em parceria com diversos atores sociais do município e região.

***MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:** A mobilização para o exercício da cidadania foi feita com a atualização do cadastro único dos idosos da entidade, bem como com as regularizações que alguns tiveram que fazer em órgãos governamentais. Também houve perícias médicas na entidade por conta de andamento de processo de curatela.

O preenchimento do CENSO SUAS 2023 foi importante para a mobilização da cidadania em prol de melhorias na ilpi.

***ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS:** A articulação com a Política de Assistência Social permaneceu e se deu com a participação da entidade nas reuniões do CMI, CMAS e reuniões da REDE SOCIOASSISTENCIAL.

Houve articulação com esta política também para fazer o cancelamento de dois cadastro único (motivo: óbito), bem como foi feito a atualização de 16 cadastros. Os pedidos de isenção de taxa de sepultamento também foram conseguidos, graças ao trabalho em rede.

Em 2024 também foi feita a renovação de vários documentos da ILPI; bem como a entrega de prestação de contas, censo suas, etc.

O recebimento de casos encaminhados pelo CREAS para pedido de avaliação e o encaminhamento de casos para acompanhamento do CREAS, também comprovou a articulação em rede.

A visita de monitoramento feita anualmente pela equipe da Divisão Municipal de Assistência Social, também comprovou tal articulação, bem como as visitas fiscalizatórias recebidas do Ministério Público Estadual e pela equipe da Operação Estadual em ilpi envolvendo Polícia Civil, CREAS e Vigilância Sanitária.

***ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:** Houve encaminhamentos durante o ano todo para a rede de serviços de saúde municipal e regional, realizando agendamentos, consultas, exames e internações.

A articulação com a Divisão Municipal de Saúde do município seguiu funcionando bem, fornecendo ambulância para os casos necessários; fornecendo materiais de curativos, bem como enviou as fraldas (de cumprimento de medida judicial) para duas idosas; autorizou a realização de diversos exames para os idosos, via SUS, forneceu equipamento de O2, etc. Esta articulação também se deu com as campanhas de vacinação que a UBS local realizou, enviando sua equipe na ILPI para vacinar todos os idosos e funcionários. A parceria mantida com o profissional do NASF (educador físico) que conseguiu atender nossos idosos por mais um ano também foi valiosa pra articulação em rede. E principalmente a cessão da equipe e-multi para acompanhar os idosos, especialmente o atendimento semanal com uma geriatra do município, na ilpi, a partir do final do ano.

A articulação com setor privado se deu com a realização de sessões de fisioterapia; atendimentos médicos, etc.

Tivemos a articulação com a Divisão de Educação cedendo o transporte, devidamente adaptado as necessidades dos idosos, para a realização do passeio que a entidade promoveu.

***ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:** A articulação com o Sistema de Garantia de Direitos foi mantida durante o ano através da representação da entidade dentro do Conselho Municipal do Idoso – CMI, e dentro do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS. A participação também nas reuniões da REDE SOCIOASSISTENCIAL comprovam essa articulação.

Durante o ano as visitas fiscalizatórias que a entidade recebeu também garantiram essa

articulação.

***MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS:** Os relatórios mensais de atividades, bem como atas das reuniões, a pesquisa de satisfação aplicada com os idosos moradores da ilpi, são instrumentais utilizados e que contribuem nesse processo de monitoramento e avaliação dos serviços realizados. O mesmo se diz do preenchimento do CENSO SUAS e formulário de visita anual do Ministério Público Estadual.

***ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:** Entidade tem utilizado o sistema de software Sociágil para controle e organização de todo o banco de dados institucional.

Recursos Humanos:

CONTRATADOS AO LONGO DO ANO:

Quantidade	Cargo/Função
01	Coordenador
01	Assistente social
02	Técnico de Enfermagem
11	Serv. Geral (dos 11, tivemos 03 demissões e 03 admissões)

VOLUNTÁRIOS AO LONGO DO ANO:

Quantidade	Cargo/Função
01	Cabeleireiro
10	Brechó da Vovó (dos 10, tivemos 4 desligados e 06 novos voluntários)
01	Médica Geriatria
01	Pedagoga

CEDIDOS PELO MUNICÍPIO – DIVISÃO DE SAÚDE:

01	Médica Geriatria (a partir de novembro/2024).
01	Educador Físico (cedido pela Divisão de Saúde – afastado de abril a meados de setembro. Retornou meados de setembro e outubro e em novembro/2024 afastou-se novamente das atividades)

Pontos Facilitadores:

- Continuidade nas adequações das instalações físicas da entidade.
- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial do município.
- Continuidade no uso de sistema de software na área administrativa e serviço social da entidade, agilizando os atendimentos, gerando indicadores sociais mais precisos; maior agilidade e confiabilidade das informações;
- Parceria com outras entidades na realização de eventos em prol da ilpi e realização de eventos pela diretoria para ampliação de renda.

Pontos de estrangulamentos:

- Necessidade de ampliação do valor dos recursos financeiros, para aprimorar os serviços (inclusive para conveniar maior número de vagas – ampliação do atendimento).
- Equipe de recursos humanos insuficiente;
- Necessidade da retomada urgente das atividades físicas com o educador físico – NASF.
- Falta de salas para atendimento individualizado;
- Necessidade de parceria/convênio na área da saúde para pagar o novo piso de enfermagem as técnicas da ilpi.
- Necessidade de contratação de equipe multidisciplinar conforme NOB RH/SUAS.

Avaliação:

Sobre a meta quantitativa de atender até 16 idosos no ano – *conveniados*, o número de atendidos de Julho a Setembro/2024 pelas vagas conveniadas foi de 15 e 01 pela vaga exclusiva da ilpi = 16 atendidos pela ilpi/mês; e como em meados de setembro tivemos 02 óbitos, a partir daí, nos meses de Outubro, Novembro e Dezembro a entidade passou a atender 13 idosos (pelas vagas conveniadas) e 01 idosa pela vaga exclusiva da ilpi.

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido e foi atendida, pois a entidade ofereceu atendimento personalizado e em pequenos grupos; favoreceu o convívio familiar; utilizou-se dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e rede socioassistencial; ofereceu ambiente acolhedor; ofertando também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; assegurando o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer dentro da ilpi, etc, dentro do possível, seguindo protocolos sanitários e medidas de proteção e segurança.

Observações:

De modo geral a entidade conseguiu cumprir com as exigências de um serviço de acolhimento institucional, por mais um ano, e conseguiu bater a meta qualitativa, oferecendo instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança; oferecendo acomodações apropriadas para o recebimento de visitas, oferecendo atendimento personalizado e em pequenos grupos, conseguiu favorecer o convívio familiar, grupal e social através de ações como vídeo-chamadas, ligações telefônicas, visitas presenciais de familiares, liberação de saídas dos idosos com familiares e tivemos também o acompanhamento das famílias aos seus entes em consultas, exames e internações; etc. Essas ações no geral contribuíram inclusive para apoiar a família em sua função protetiva e houve orientações familiares, diligenciando, portanto, no sentido da preservação dos vínculos familiares.

A entidade deu conta também de favorecer o convívio comunitário, estimulando a comunidade local a vir na ilpi e trazer os itens já preparados para os idosos e ofertar alguns café da tarde, doações e interação com os moradores. Tivemos parceria com grupos para apresentações musicais durante o ano para os moradores como: roda de viola, apresentação de taiko e parceria com os idosos do CRAS para apresentação do método yura.

A utilização dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e regional também foi conseguida através de articulação com as diversas políticas setoriais do município, principalmente a SAUDE: com fornecimento de materiais de curativos, fraldas, atendimentos odontológicos, equipamento de O2, atendimentos médicos com especialistas feito em hospitais e centros da região. A parceria com o NASF local para desenvolvimento de atividades físicas com os idosos, garantiu também uma melhoria na qualidade de vida dos idosos, embora foi suspensa de abril a meados de setembro, retornando nos meses de setembro (meados) e outubro e depois em novembro foi novamente suspensa por tempo indeterminado.

Tivemos também durante este ano o acompanhamento médico com visitas dos acadêmicos de Medicina junto do médico da UBS na ilpi, para fazer pedidos e encaminhamentos de exames de rotina a todos os idosos e no final do ano tivemos uma parceria com a Divisão de Saúde importantíssima, que passou a ceder uma geriatra para fazer atendimentos e acompanhamento semanal na ilpi com os moradores.

A articulação com a política de Assistência Social foi contínua e eles também forneceram suporte em documentação, fiscalização, etc.

Houve também articulação com o Sistema de Garantia de Direitos, através de ações junto ao Ministério Público Estadual de Presidente Prudente, Conselhos Municipais, entre outros.

Houve vários encaminhamentos e orientações sobre e para a rede de serviços locais com resolutividade, garantindo sempre a preservação da identidade do idoso.

A renovação de documentação pessoal do idoso como atualização de cadastro único, renovação de RG, regularização de título de eleitor, regularização de documento junto a Receita Federal, confirmaram a articulação em rede e a garantia de direitos conforme as necessidades dos idosos.

Dessa forma então a entidade no quesito trabalho social essencial ao serviço conseguiu fazer acolhida/recepção aos idosos que residem na ilpi, bem como aos familiares desses idosos (inclusive aos familiares dos idosos que se desligaram – óbito), aos visitantes, aos funcionários, aos solicitantes de vaga, estando sempre disponível junto a equipe técnica para realizar a acolhida e escuta com qualidade.

Foi feito estudos sociais para os casos que foram visitados e analisados para possível inclusão na entidade, inclusive realizando diagnostico socioeconômico. Todos os idosos que foram atendidos pela entidade possuem o Plano Individual de Atendimento – PIA.

Com o trabalho social foi garantido também a informação, comunicação e defesa dos direitos, bem como orientação para acesso a documentação pessoal, mobilização para o exercício da cidadania, articulação com a rede de serviços socioassistenciais.

O funcionamento do site oficial da entidade continua garantindo a transparência nos serviços prestados pela ILPI e com o uso do sistema de software – SOCIÁGIL, por mais um ano, os atendimentos se tornaram mais ágeis e eficazes, bem como a geração de indicadores.

Os protocolos, acompanhamentos e monitoramento dos encaminhamentos realizados também foram feitos e documentados em prontuários, relatórios, que foram feitos constantemente e serviram como banco de dados e informações sobre o serviço.

Entidade durante este ano forneceu capacitação aos funcionários, qualificando e aproximando ainda mais toda a equipe.

Com relação aos cuidados pessoais dos idosos estes foram cumpridos dando-lhes vestuário adequado, higienização e alimentação suficientes e adequadas, acompanhamentos pela equipe de saúde, entre outros, proporcionando cuidados a saúde, conforme a necessidade de cada morador. As atividades de convívio e de organização da vida cotidiana também foi cumprida oferecendo aos idosos ambiente adequado, apoio de alguns deles em atividades do dia-a-dia, etc.

A equipe de recursos humanos também trabalhou de forma integrada e exemplar. Houve algumas demissões, mas ao logo do ano também foi possível fazer novas contratações.

A participação nas reuniões do CMAS, CMI e reuniões da rede foram importantes para o bom andamento dos serviços prestados pela entidade.

A documentação que a entidade conseguiu renovar durante o ano, também comprovou que a entidade está devidamente legalizada e executando um bom trabalho.

As visitas fiscalizatórias que a entidade recebeu durante o ano foram importantes e significativas para indicar que a ilpi trabalha corretamente.

A articulação com a comunidade local e regional que esteve presente na entidade durante o ano todo, trazendo doações, foi muito importante, pois contribuiu e muito para a manutenção e sobrevivência da entidade.

O preenchimento do CENSO SUAS 2024, atualização do PMAS 2025 e o formulários de procedimento administrativo fiscalizatório do MPE, possibilitaram um momento de reflexão e avaliação das práticas institucionais.

A divulgação no facebook, instagram e site oficial da entidade das informações exigidas pela lei federal 13.204 sobre a parceria celebrada com o poder público, possibilitou a transparência dos serviços e parcerias.

A manutenção das parcerias com voluntários e adesão de novos ajudaram significativamente na prestação de serviços.

As participações em eventos da área foram valiosas na ampliação do conhecimento.

Com relação a meta da entidade quantitativa para o ano de 2024 que era a de atender pelo menos 16 idosos, que atendiam aos critérios de inclusão da entidade, esta foi cumprida parcialmente durante o ano, pois a entidade atendeu no geral (durante a maior parte do ano) 15 idosos (pelas vagas conveniadas) e 01 idosa (pela vaga exclusiva da entidade).

Local e data

Álvares Machado/SP, 10 de Janeiro de 2025.

Órgão Executor Roger Fernandes Gasques Prefeito Municipal Ciência do FMS Jovelina de Souza Monteiro Gestora do Fundo	Manifestação do CMAS Gislaine Girotti Zanoni Presidente do CMAS Data: 10/01/2025
---	---

ANEXO I – FOTOS:

• **VISITA DE GRUPOS DA COMUNIDADE:**



Ministério Mudança de Vida – 20/01/2024

• **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – UBS:**



Realizado em 30/01/2024

• **GRUPO DE CONVIVÊNCIA:**



Realizado em 17/01/2024 – Bate papo sobre expectativas 2024, programação de atividades, adequações realizadas na ilpi e boas-vindas ao novo morador (que foi incluído em meados de dezembro/23).

- **VISITA DE FAMILIARES:**



Família da Maria Aparecida – 13/02/2024

- **ATIVIDADE LÚDICA COM PEDAGOGA VOLUNTÁRIA:**



Realizada em 29/01/2024

- * **ALMOÇO ESPECIAL DE ANO NOVO:**



Realizado em 01/01/2024

- **DOAÇÃO DE FRALDAS – ADIMAX:**



Realizada em 31/01/2024

- **VISITA DA DENTISTA – UBS – CAMPANHA DE PREVENÇÃO DO CANCER BUCAL:**



Realizada em 08/02/2024

- **CAMPANHA DE VACINAÇÃO – REFORÇO COVID:**



Realizada em 29/02/2024

***FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS:**



Realizada em 28/02/2024 – Comemorando o aniversário do idoso: OVIDIO.

• ALMOÇO ESPECIAL DE PASCOA:



Realizado em 31/03/2024

• CAMPANHA ADOCE UM IDOSO NESTA PÁSCOA:



Entrega e partilha dos chocolates arrecadados – 31/03/2024

- **VIDEO CHAMADA:**



Realizada em 18/04/2024

- **CAMPANHA DE VACINAÇÃO DA GRIPE - IDOSOS:**



Realizado em 29/04/2024

- **REUNIÃO DAS FAMÍLIAS:**



Realizada em 30/04/2024



Realizada em 27/11/2024

- **PARTICIPAÇÃO NA REUNIÃO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL:**



Realizado em 03/05/2024

- **ENTREGA DE MIMOS – DIA DAS MÃES – FRAFEM (PRES. PRUDENTE):**



Realizado em 04/05/2024

- **ALMOÇO ESPECIAL DO DIA DAS MÃES:**



Realizado em 12/05/2024

- **ATIVIDADE DOS ESTUDANTES DE MEDICINA COM OS IDOSOS – CONVERSA SOBRE HIGIENE:**



Realizada em 27/05/2024

- **APLICAÇÃO DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO SOBRE OS SERVIÇOS DA ILPI (IDOSOS):**



Realizada em 16/05/2024

- **SESSÃO DE HEIKI – POR VOLUNTÁRIAS:**



Realizada em 31/05/2024

- **FESTA JUNINA 2024:**



Realizada em 26/06/2024

- **CAFÉ DA TARDE ESPECIAL – DIA DOS PAIS:**



Trazido pelas damas do Rotary Clube de Alvares Machado – 10/08/2024

- **ALMOÇO ESPECIAL – DIA DOS PAIS:**



Realizado em 11/08/2024

- **CURSO DE CAPACITAÇÃO – TRANSFORME:**



Turma I – realizado em 11/09/2024 e 25/09/2024



Turma II – realizado em 18/09/2024 e 16/10/2024



Realizado em 13/11/2024 – Turma I e II

- **RODA DE CONVERSA COM OS IDOSOS SOBRE HIDRATAÇÃO, ONDAS DE CALOR E CUIDADOS PESSOAIS:**



Realizado em 13/09/2024 pela assistente social da ilpi

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **ABERTURA SEMANA DO IDOSO 2024 – APRESENTAÇÃO DE VIOLA COM O MÚSICO ANSELMO FERREIRA:**



Realizada em 28/09/2024

- **CELEBRAÇÕES SEMANA DO IDOSO 2024**
 - **PASSEIO NO PESQUEIRO:**



Realizado em 01/10/2024

- **APRESENTAÇÃO DO MÉTODO YURA – PARCERIA COM IDOSOS DO CRAS ZONA NORTE – ALV. MACHADO:**



Realizado em 07/10/2024

- **RECEBIMENTO DE CHEQUE – PARCERIA COM AFRESP:**



Realizada em 08/10/2024

- **RODA DE CONVERSA DA GERIATRA – CENTRO DE ESPECIALIDADES –
COM OS IDOSOS DA ILPI:**



Realizado em 15/10/2024

- **VISITA DOS ACADÊMICOS DE MEDICINA COM DR. GABRIEL (UBS)
PARA AVALIAÇÕES DE ROTINA DOS IDOSOS:**



Realizado em 18/10/2024

- **APRESENTAÇÃO CULTURAL DE TAIKO DO:**



Realizada em 23/11/2024

- **VISITA DO GRUPO CASTELO MONT SALVAT DA ORDEM DOS ESCUDEIROS DO BRASIL:**



Realizada em 23/11/2024

- **VISITA DA EQUIPE E-MULTI PARA ATENDIMENTO E AVALIAÇÃO NOS IDOSOS:**



Realizada em 26/11/2024

- **VISITA FISCALIZATÓRIA ANUAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL:**



Recebido o promotor e a assistente social do MPE – 27/11/2024

• **AÇÃO SOCIAL: AURICULOTERAPIA E CORTES DE CABELO**



Realizada em 01/12/2024

• **FESTA DE NATAL – PASTORAL DA PESSOA IDOSA:**



Realizado em 07/12/2024

- **DOAÇÃO DE ITENS E VISITA – DEMOLEI – PRES. PRUDENTE:**



Realizado em 07/12/2024

- **FESTA DE NATAL – EMPRESA GEO3D:**



Realizada em 19/12/2024

- **VISITA NATALINA COM ENTREGA DE DOAÇÕES – CONDOMÍNIO SOLARES:**



Realizada em 21/12/2024

• **FESTA DE NATAL – MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE:**



Realizado em 21/12/2024

• **ALMOÇO ESPECIAL DE NATAL:**



Realizado em 25/12/2024

Álvares Machado, 10 de Janeiro de 2025.

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA
REPRESENTANTE LEGAL DA OSC

GISLAINE GIROTTI ZANONI
ASSISTENTE SOCIAL

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas conveniadas com o município: JANEIRO a DEZEMBRO 2024

Nº	NOME COMPLETO	D.NASC.:	NOME DA MÃE:	NIS	Tipo de benefício
01	ABÍLIO SEGALA	25/03/1935	ANA RABONI	124.231.218.59	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
02	AÉCIO TOFANO	15/08/1950	NEIDE BONDEZAN TOFANO	104.277.274.10	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
03	ANTONIO DA SILVA AMARO	26/09/1952	CECILIA DA SILVA AMARO	107.826.892-37	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
04	FRANCISCO FERNANDES DE ABREU	22/01/1947	ANESIA FRANCISCA DE JESUS	204.451.814-05	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
05	<i>JOSÉ MEDEIROS – desligado em 26/09/2024 - ÓBITO</i>	<i>27/05/1935</i>	<i>LUZIA ROSA DE JESUS</i>	<i>106.800.675-98</i>	<i>BPC - IDOSO</i>
06	LINDA CORDEIRO DE OLIVEIRA	16/07/1943	FRANCISCA MARIA DE OLIVEIRA	209.447.992.26	BPC - IDOSO
07	MARIA ALMEIDA DE MATOS	30/11/1937	PEDRO JOSÉ DE MATOS E BRIGIDA ALMEIDA DOS ANJOS	237.166.323-13	BPC - IDOSO
08	MARIA DE CASTRO	03/04/1938	ALICE DE CASTRO	237.646.892.65	BPC – IDOSO
09	<i>MARIA DE LOURDES ROCHA ALVES – desligada em 10/09/2024 – ÓBITO.</i>	<i>06/12/1936</i>	<i>DOROTHEA CLAUDIA DA ROCHA</i>	<i>103.865.608.43</i>	<i>Recebe pensão por morte – INSS.</i>
10	MARIA JOSÉ CAMPOS	06/10/1952	EMILIANA SILVEIRA	108.438.238-17	BPC - IDOSO
11	MIGUEL LUSTRE FILHO	22/10/1945	CONCEIÇÃO LOPES	238.162.719.83	Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC.
12	OVIDIO ZULI	23/02/1932	ROSA BOSQUETTI	104.305.748-59	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
13	SONOKO SUZUKI	16/11/1933	TAKI SUZUKI	237.646.046.50	BPC – IDOSO

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

14	SUILENE VECHIATO	15/10/1960	CARMEN APARECIDA VECHIATO	213.283.783-16	Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC.
15	VALTER VENENO	07/04/1956	ELZA CARVALHO VENENO	105.513.922.20	BPC – IDOSO
16					

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas exclusivas da entidade:

Nº	NOME COMPLETO	D.NASC.:	NOME DA MÃE:	NIS	Tipo de benefício
01	MARIA APARECIDA CASSINELLI TONZA	04/12/1947	OLGA MAGNI CASSINELLI	209.723.099.04	È aposentada pelo INSS e recebe pensão por morte.
02					
03					
04					