

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO FEDERAL

| | |
|---|---|
| ÓRGÃO EXECUTOR Prefeitura Municipal de Alvares Machado | Proteção Social ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE |
| Processo nº 13/2024 (termo de colaboração) | PERÍODO DE REFERÊNCIA: Dezembro/2024 |

| Serviço Socioassistencial | Público Alvo | Nº de atendidos: |
|---|--|-------------------------|
| Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos. Unidade: Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI | <ul style="list-style-type: none">• Idosos | 14* |

Descrição das Atividades realizadas por Serviço Socioassistencial:

- **Acolhida:** Foi fornecido acolhida/recepção aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames); e aos familiares dos idosos. Nas acolhidas foi buscado proporcionar um ambiente acolhedor, com dignidade, preservando a identidade e integridade dos atendidos.
- **Escuta:** A escuta também foi realizada aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames); e aos familiares. Foi oferecido privacidade, observando o sigilo profissional.
- **Desenvolvimento/Estímulo do convívio familiar, grupal e social:** entidade proporcionou aos idosos nesse mês as atividades lúdicas (com uma pedagoga voluntária); foram realizadas as comemorações do aniversariante do mês, inclusive realizando leitura de mensagem comemorativa (Mensajeiro do Parabéns). As visitas dos familiares e amigos, de forma presencial na entidade, também foram significativas. Tivemos ainda a participação de familiares na festa do aniversariante do mês. Houve também algumas saídas de idosos com seus familiares (sendo 01 para participar de casamento e as outras 03 para passarem o natal junto da família). Diversos grupos visitaram os idosos também no mês de dezembro, realizando festas natalinas, com entrega de donativos, confraternização e presentes natalinos aos moradores. Entidade promoveu ainda um ALMOÇO ESPECIAL DE NATAL para os idosos e teve também neste mês a realização de sessão de auriculoterapia e cortes de cabelo.
- **Estudo Social:** Neste mês a entidade recebeu duas solicitações para avaliação de possibilidade de abrigamento vinda do CREAS, mas as visitas desses casos serão realizadas apenas no mês de janeiro/2025 em virtude do período de férias do setor de serviço social da ilpi.
- **Apoio a família na sua função protetiva:** Foi intensificado o pedido junto as famílias dos idosos para realizarem visitas presenciais na entidade; bem como foi estimulado a presença e participação deles na Festa do aniversariante do mês e para as famílias realizarem saídas natalinas com seus entes. Também foi solicitado o acompanhamento de familiares junto a seus idosos em consultas, exames; e realização chamadas telefônicas para a manutenção dos vínculos familiares.
- **Cuidados pessoais:** Foram feitos os devidos encaminhamentos de idosos para consultas, exames; bem como realização da devida higienização dos idosos; atendimentos na rede pública de saúde; realização de sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que necessitaram e pagam por este serviço. Houve ainda atendimentos de alguns idosos com a dentista do município na UBS, bem como houve atendimentos médicos na ilpi. Houve ainda sessão de auriculoterapia e

cortes de cabelo realizados por voluntárias em todos os idosos.

- **Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços:** Foram realizados diversos atendimentos e encaminhamentos dos idosos para a rede de serviços como UBS e ESF Bela Vista.
- **Elaboração de Plano Individual de Atendimento – P.I.A:** Neste mês não houve novas inclusões na entidade, então não foi aplicado nenhum plano individual de atendimento e ainda não foi feita reavaliações.
- **Orientação Sociofamiliar:** Neste mês foram realizados diversos contatos com familiares dos idosos para orientações sobre algumas necessidades dos idosos e para convidá-los e estimulá-los a participarem da festa do aniversariante, saídas e visitas natalinas, etc.
- **Protocolos:** Foi feita a alimentação/divulgação dos serviços realizados nas redes sociais e portal da transparência; inserção e alimentação de dados no sistema Sociagil. Uma funcionária de serviços gerais e a assistente social gozaram de férias e tivemos o coordenador da entidade afastado por tempo indeterminado, por motivos médicos.
- **Elaboração de Relatórios e/ou prontuários:** Foram evoluídos diariamente os prontuários sociais dos idosos (pela assistente social), bem como os prontuários de saúde (pela equipe de enfermagem); foram confeccionados também os relatórios mensais de atividades (para cada convênio); e relatórios diversos (sobre as atividades desenvolvidas).
- **Trabalho interdisciplinar:** Este tipo de trabalho foi realizado pela interação da equipe de recursos humanos da entidade (contratado), realizando conversas diárias sobre as situações problemas que surgiram na ilpi e demais providências. Tivemos também neste mês as atividades da pedagoga voluntária (com atividades semanais); os atendimentos médicos (pela médica do centro de especialidades cedida pelo município); sessão de auriculoterapia e cortes de cabelo (voluntário) e sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que pagam por este serviço.
- **Orientação para acesso a documentação:** Neste mês não tivemos atendimentos nesse sentido.
- **Atividades de convívio e de organização da vida diária:** Promovemos junto aos idosos a comemoração do aniversariante do mês.
- **Mobilização para o exercício da cidadania:** Todos os atendimentos realizados na entidade são e foram voltados para fornecer as informações necessárias para que os idosos e seus familiares/responsáveis compreendam seus direitos e deveres.
- **Articulação com a rede de serviços socioassistenciais:** Foram realizadas articulações para os idosos receberem atendimento odontológico pelo município.
- **Articulação com outras políticas setoriais:** Também foram realizadas articulações com outras políticas como a Saúde, para fornecimento de materiais de enfermagem, serviço de transporte (ambulância), fornecimento de medicamentos, etc. Houve ainda articulação também com o setor Privado para realização de sessões de fisioterapia; e exame.
- **Articulação com o sistema de Garantia de Direitos:** Neste mês não houve realização de reuniões do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social; e nem do CMI – Conselho Municipal do Idoso.

Recursos Humanos:

CONTRATADOS:

| Quantidade | Cargo/Função |
|------------|-----------------------|
| 01 | Coordenador |
| 01 | Assistente social |
| 02 | Técnico de Enfermagem |
| 08 | Serv. Geral |

VOLUNTÁRIOS:

| Quantidade | Cargo/Função |
|-------------------|--|
| 01 | Cabeleireiro |
| 06 | Brechó da Vovó |
| 01 | Médica Geriatra |
| 01 | Pedagoga |
| 01 | <i>Educador Físico (cedido pela Divisão de Saúde – permanece afastado desde nov/2024)</i> |

Pontos Facilitadores:

- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial do município.
- Utilização do sistema de software na área administrativa e serviço social da entidade, agilizando os atendimentos, gerando indicadores sociais mais precisos; maior agilidade e confiabilidade das informações;
- Parceria com a saúde para atendimentos na ilpi pela equipe e-multi do Centro de Especialidades

Pontos de estrangulamentos:

- Necessidade de ampliação do valor dos recursos financeiros, para aprimorar os serviços (inclusive para conveniar maior número de vagas – ampliação do atendimento).
- Equipe de recursos humanos insuficiente;
- Falta de salas para atendimento individualizado;
- Necessidade de parceria para conseguir pagar o novo piso de enfermagem aos técnicos de enfermagem que a entidade possui.
- Necessidade de contratação de equipe multidisciplinar conforme NOB RH/SUAS.

Avaliação:

Sobre a meta quantitativa de atender até 16 idosos – conveniados, neste mês a entidade não atingiu a meta, pois apresentou vaga (conveniada) ainda não preenchida.

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido atendida, pois a entidade ofereceu atendimento personalizado e em pequenos grupos; favoreceu o convívio familiar; utilizou-se dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e rede socioassistencial; ofereceu ambiente acolhedor; ofertando também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; assegurando o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer dentro da ilpi, etc, dentro do possível, seguindo protocolos sanitários e medidas de proteção e segurança.

Observações:

*O número de atendidos nesse mês foi de 13 (pelas vagas conveniadas com o município) + 01 pela vaga exclusiva da ilpi = total de 14 atendidos.

Local e data

Álvares Machado/SP, 31 de Dezembro de 2024

Órgão Executor

Roger Fernandes Gasques
Prefeito Municipal

Ciência do FMAS

Jovelina de Souza Monteiro
Gestora do Fundo

Manifestação do CMAS

Gislaine Girotti Zanoni
Presidente do CMAS

Data: 31/12/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

ANEXO I - FOTOS

- **FOTOS DOS FUNCIONÁRIOS PAGOS COM ESTE RECURSO:**



Solange Aparecida de Oliveira – Serv. Geral

FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:

- **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – UBS:**

Educador físico está novamente afastado temporariamente de suas atividades desde novembro/2024. Então a entidade segue sem as atividades físicas com os idosos que era executada por ele.

- **VISITA DE FAMILIARES:**



Família do Valter – 14/12/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **ATIVIDADE LÚDICA COM PEDAGOGA VOLUNTÁRIA:**



Realizada em 02/12/2024



Realizada em 20/12/2024

- **ATENDIMENTO COM A GERIATRA DO CENTRO DE ESPECIALIDADES NA ILPI:**



Realizado em 03/12/2024



Realizado em 10/12/2024



Realizado em 17/12/2024

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS:**



Realizada em 18/12/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **AÇÃO SOCIAL: AURICULOTERAPIA E CORTES DE CABELO**



Realizada em 01/12/2024

- **FESTA DE NATAL – PASTORAL DA PESSOA IDOSA:**



Realizado em 07/12/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **DOAÇÃO DE ITENS E VISITA – DEMOLEI – PRES. PRUDENTE:**



Realizado em 07/12/2024

- **FESTA DE NATAL – EMPRESA GEO3D:**



Realizada em 19/12/2024

- **VISITA NATALINA COM ENTREGA DE DOAÇÕES – CONDOMÍNIO SOLARES:**



Realizada em 21/12/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

• **FESTA DE NATAL – MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE:**



Realizado em 21/12/2024

• **ALMOÇO ESPECIAL DE NATAL:**



Realizado em 25/12/2024

Álvares Machado, 31 de Dezembro de 2024.

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

GISLAINE GIROTTI ZANONI

Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Presidente

ANEXO II – RELATÓRIO QUANTITATIVO

QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:

- SAÚDE:

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

| ESPECIFICAÇÃO | Nº DE ATENDIMENTOS | Nº DE ATENDIDOS |
|---|---------------------------|------------------------|
| Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS | ok | 02 |
| Encaminhamento para UBS local | 04 | 03 |
| Encaminhamento para ESF Bela Vista | 01 | 01 |
| Exames (particular): ultrassom de abdômen total – 01; | 01 | 01 |
| Ambulância | 06 | 02 |
| Acompanhamento externo | 03 | 02 |
| Consulta com dentista (UBS) | 04 | 03 |
| Atendimento médico na ilpi | 03 | 14 idosos |
| Sessão de fisio (particular) | 02 sessões | 10 idosos |

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

| DIAGNOSTICO ATUAL: | DOENÇAS MAIS FREQUENTES: |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Mal de Parkinson: 01;• Diabético: 04;• Colesterol: 04;• Hipertenso: 09;• Tabagismo: 02;• Catarata: 02; | <ul style="list-style-type: none">• Extração de dentes; |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Surdo/ mudo: 01; • Mal de alzheimer: 03; • Cadeirantes: 02; • Uso de andador: 01; • Esquizofrênico: 02; • Distúrbios psiquiátricos: 03; • Depressão: 02; • Atrofiamento de membros inferiores: 01; • AVC: 04; • C.A de pele: 01; • Hérnia inguinal: 01; • Tireóide: 01; • Problemas vasculares: 02; • Dificuldade de audição: 02; | |
|--|--|

- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO

| ESPECIFICAÇÃO: | QUANTIFICAÇÃO: |
|---|---------------------------|
| 1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO | |
| Acolhida a idosos da entidade | 02 |
| Acolhida a familiares/ curadores – não presencial | 12 |
| Mensageiro do parabéns | 01 idoso e 01 funcionário |
| 2 –ESCUTA ESPECIALIZADA | |

| | |
|---|---|
| A familiares/ curadores – não presencial | 12 |
| A idosos da entidade | 02 |
| Mensagem do parabéns | 01 idoso e 01 funcionário |
| 3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL | |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 03 |
| Visita de familiares | 31 |
| Visita de amigos | 02 |
| Mensagem do Parabéns | 01 idoso e 01 funcionário |
| Atividade lúdica – pedagoga voluntária | 02 |
| Festa do aniversariante do mês | 01 |
| Saída com familiares | 04 (1 para casamento e 03 saídas e natal) |
| Visita de grupos | 08 |
| Convite as famílias para participação na festa do aniversariante do mês | 01 família |
| Participação de familiares na festa do aniversariante do mês | 02 |
| Sessão de auriculoterapia + cortes de cabelo – voluntários | 01 – todos os idosos |
| Festa de Natal promovida por grupos | 03 |
| Almoço especial de natal | 01 |
| 4 –ESTUDO SOCIAL | |
| Solicitação de vaga | 02 |
| Visita domiciliar | - |
| 5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA | |
| Acompanhamento externo | 03 |
| Visitas de familiares | 31 |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 03 |
| Saída com familiares | 04 |
| 6 – CUIDADOS PESSOAIS | |
| Fornecimento de fraldas geriátricas para 2 idoso (medida judicial) | ok |

| | |
|--|--|
| Exame (particular: ultrassom de abdômen total – 01 | 01 |
| Acompanhamento externo | 03 |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 03 |
| Colhido exames na própria entidade | - |
| Sessão de fisioterapia (particular) | 02 (10 idosos atendidos) |
| Sessão de auriculoterapia e cortes de cabelo – voluntários | 01 (14 idosos) |
| Atendimentos com dentista (UBS) | 04 |
| Atendimentos médico na ilpi | 03 (14 idosos) |
| Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde. | |
| 7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE: | |
| Encaminhamento para UBS local | 04 |
| Encaminhamento para ESF Bela Vista | 01 |
| 8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A: | |
| Aplicação de P.I.A | - |
| 9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES: | |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 03 |
| Convite as famílias para participação na festa do aniversariante do mês | 01 |
| 10 – PROTOCOLOS: | |
| Recebimento de doações | Várias |
| Atividades administrativas | Várias |
| Divulgação de atividades e programação/atualização de documentação no site | Várias |
| Divulgação de atividades/programação no facebook | Várias |
| Cadastramento de notas fiscais em favor da entidade no programa Nota Fiscal Paulista | Várias |
| Férias de funcionários | 02 (serviço geral e assistente social) |

| | |
|---|-----------------------------------|
| 11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS: | |
| Encaminhamentos com efetividade e resolatividade | 05 |
| 12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS | |
| Evolução de prontuários sociais | Vários |
| Evolução de prontuários de saúde | Vários |
| Relatório mensal de atividades | 01 |
| Relatórios diversos | 08 |
| 13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR | |
| Conversas entre a equipe de trabalho | Diárias/ várias |
| Sessão de fisioterapia (particular – na entidade) | 02 (10 idosos) |
| Atividades lúdicas – pedagoga voluntária | 02 |
| Atendimento médico na ilpi | 03 (14 idosos) |
| Sessão de auriculoterapia + cortes de cabelo | 01 (14 idosos) |
| 14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO: | |
| Diagnostico socioeconômico – visita domiciliar | - |
| 15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO: | |
| Atendimentos nesse sentido | - |
| 16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA | |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 03 |
| 17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL | |
| Atividades lúdicas – pedagoga voluntária | 02 |
| Visita de familiares | 31 |
| Contato para convidar famílias para a festa do aniversariante | 01 |
| Participação de familiares na festa do aniversariante | 02 |
| Visita de amigos | 02 |
| Saída com familiares | 04 (01 para casamento e 03 natal) |

| | |
|--|----------------|
| Sessão de auriculoterapia + cortes de cabelo | 01 (14 idosos) |
| Festa de Natal promovida por grupos | 03 |
| Almoço especial de natal | 01 |
| 18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA: | |
| Atendimento nesse sentido | - |
| 19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS: | |
| Para atendimento odontológico | 04 |
| 20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS: | |
| Política de Saúde | 20 |
| Setor Privado | 01 |
| 21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: | |
| Reuniões do CMAS | - |
| Reunião do CMI | - |
| 22 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: | |
| Relatório de atividades mensal | 01 |
| 23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS: | |
| Instrumentais atualizados | Vários |

Álvares Machado, 31 de Dezembro de 2024.

GISLAINE GIROTTI ZANONI
Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA
Diretor Presidente

**DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
FEDERAL**

| DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS | | | |
|---|------------------------|-------------|---------------------------|
| VALORES PREVISTOS | DOC. DE CRÉDITO | DATA | VALORES REPASSADOS |
| R\$ | Nº | | |
| 09.12.2024 | 550.890.000.015.819 | 09.12.2024 | 1.168,00 |
| RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS | | | 1,50 |
| TOTAL | | | 1.169,50 |
| RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE | | | 620,48 |

| DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS | | |
|--|------------------------------|-----------------------|
| CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA | PERÍODO DE REALIZAÇÃO | VALOR APLICADO |
| Recursos humanos | 06.12.2024 | 1.789,98 |
| TOTAL DAS DESPESAS | | 1.789,98 |
| RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO | | 0,00 |
| VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR | | 0,00 |
| VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE | | 0,00 |

| RELAÇÃO DAS DESESPESAS (4) | | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------------------|--|--------------------|
| DATA DO DOCUMENTO | ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3) | CREDOR | NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE | VALOR (R\$) |
| 06.12.2024 | Holerite - PARTE | Solange Aparecida de Oliveira | Recursos humanos | 1.789,98 |
| TOTAL | | | | 1.789,98 |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas conveniadas com o município DEZEMBRO 2024 (07 ala feminina e 09 ala masculina)

| Nº | NOME COMPLETO | D.NASC.: | NOME DA MÃE: | NIS | Tipo de benefício |
|----|------------------------------|------------|---|----------------|---|
| 01 | ABÍLIO SEGALA | 25/03/1935 | ANA RABONI | 124.231.218.59 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 02 | AÉCIO TOFANO | 15/08/1950 | NEIDE BONDEZAN TOFANO | 104.277.274.10 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 03 | ANTÔNIO DA SILVA AMARO | 26/09/1952 | CECILIA DA SILVA AMARO | 107.826.892-37 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 04 | FRANCISCO FERNANDES DE ABREU | 22/01/1947 | ANESIA FRANCISCA DE JESUS | 204.451.814-05 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 05 | LINDA CORDEIRO DE OLIVEIRA | 16/07/1943 | FRANCISCA MARIA DE OLIVEIRA | 209.447.992.26 | BPC - IDOSO |
| 06 | MARIA ALMEIDA DE MATOS | 30/11/1937 | PEDRO JOSÉ DE MATOS E BRIGIDA ALMEIDA DOS ANJOS | 237.166.323-13 | BPC - IDOSO |
| 07 | MARIA DE CASTRO | 03/04/1938 | ALICE DE CASTRO | 237.646.892.65 | BPC – IDOSO |
| 08 | MARIA JOSÉ CAMPOS | 06/10/1952 | EMILIANA SILVEIRA | 108.438.238-17 | BPC - IDOSO |
| 09 | MIGUEL LUSTRE FILHO | 22/10/1945 | CONCEIÇÃO LOPES | 238.162.719.83 | Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC. |
| 10 | OVIDIO ZULI | 23/02/1932 | ROSA BOSQUETTI | 104.305.748-59 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 11 | SONOKO SUZUKI | 16/11/1933 | TAKI SUZUKI | 237.646.046.50 | BPC – IDOSO |
| 12 | SUILENE VECHIATO | 15/10/1960 | CARMEN APARECIDA | 213.283.783-16 | Recebe pensão por morte – |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

| | | | VECHIATO | | INSS. Não recebe BPC. |
|----|---------------|------------|----------------------|----------------|-----------------------|
| 13 | VALTER VENENO | 07/04/1956 | ELZA CARVALHO VENENO | 105.513.922.20 | BPC – IDOSO |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas exclusivas da entidade (01 ala feminina e 03 ala masculina):

| Nº | NOME COMPLETO | D.NASC.: | NOME DA MÃE: | NIS | Tipo de benefício |
|----|-------------------------------------|------------|-----------------------|----------------|--|
| 01 | MARIA APARECIDA CASSINELLI TONZA | 04/12/1947 | OLGA MAGNI CASSINELLI | 209.723.099.04 | È aposentada pelo INSS e recebe pensão por morte. |
| 02 | - | - | - | - | - |
| 03 | - | - | - | - | - |
| 04 | - | - | - | - | - |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RECURSOS HUMANOS: tabela dos recursos humanos 2024

| Nº | Função | Formação | RG | CPF | Data de Nasc. | Jornada/mês | Vínculo | Fonte de Financiamento |
|-----------|-----------------------|-------------------------|--------------|----------------|----------------------|---|----------------|--------------------------------|
| 01 | Assistente social | Serviço Social | 25.357.342-7 | 298.065.908-80 | 17/11/1982 | 20h/semanais | Contratado | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Técnico de Enfermagem | Nível médio completo | 24.348.759-9 | 144.142.758-90 | 29/09/1972 | 220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras | Contratada | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Técnico de Enfermagem | Nível Médio Completo | 45.129.937-1 | 434.930.058-90 | 18/05/1995 | 220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras | Contratada | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível médio completo. | 17.234.922 | 084.917.228-40 | 02/12/1964 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível Médio Completo | 25.235.811-9 | 141.803.648-08 | 06/08/1971 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada. | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível Superior Completo | 60.044.104-0 | 984.833.152-20 | 09/01/1990 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível Médio Completo | 22.356.194 | 111.556.178-27 | 03/03/1970 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível Médio Completo | 20.799.911-9 | 103.676.228-90 | 22/08/1967 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Ensino médio | 18.397.113 | 077.006.898- | 02/11/1962 | 220h/m (carga | Contratada | Subvenções + |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

| | | | | | | | | |
|----|------------------|------------------------------|--------------|----------------|------------|------------------------------|------------|--------------------------------|
| | | completo | | 73 | | horária 12x36) | | Recursos próprios |
| 01 | Coordenador | Nível Médio Completo | 25.577.091-1 | 147.480.558-20 | 30/03/1973 | 40 horas/semanais | Contratado | Subvenções + Recursos próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível Fundamental Incompleto | 36.248.889-7 | 340.293.658-50 | 03/02/1977 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada | Subvenções + Recursos Próprios |
| 01 | Serv. Geral | Nível Médio Completo | 34.024.218-8 | 329.012.888-12 | 24/05/1972 | 220h/m (carga horária 12x36) | Contratada | Subvenções + Recursos Próprios |
| 01 | Cabeleireiro | Nível Médio Completo | 23.022.471-4 | 097.528.348-09 | 02/05/1968 | 1 vez por mês | Voluntário | Não existe |
| 01 | Brechó da Vovó | Nível Médio Completo | 20.376.782-2 | 103.305.628-60 | 12/01/1966 | 06 horas semanais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Brechó da Vovó | Nível Fundamental Completo | 22.356.990 | 086.560.388-00 | 18/11/1964 | 02 horas semanais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Brechó da Vovó | Nível Fundamental Completo | 21.644.552-8 | 111.216.848-66 | 18/06/1959 | 06 horas semanais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Brechó da Vovó | Nível Médio Completo | 48.167.933-9 | 410.970.548-70 | 28/08/1992 | 02 horas e meia semanais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Brechó da Vovó | Nível Médio Completo | 33.303.499-5 | 300.168.528-00 | 07/09/1950 | 04 horas semanais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Brechó da Vovó | Nível Médio Completo | 32.056.495-2 | 261.256.788-73 | 10/03/1956 | 4 horas semanais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Médica Geriatria | Nível Superior Completo | 44.503.198-0 | 382.700.938-31 | 18/06/1988 | 05 horas mensais | Voluntária | Não existe |
| 01 | Educadora Social | Nível Superior Completo | 40.382.013-3 | 226.291.138-09 | 22/03/1983 | 01 hora semanal | Voluntária | Não existe |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

| | | | | | | | | |
|-----------|---|--|--------------------------|----------------------------|-------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 01 | Educador Físico – atividades suspensas temporariamente a partir de 01/112024 | Nível Superior Completo | 42.824.097- 5 | 224.751.568- 13 | 28/03/1984 | 01 hora semanal | Cedido pela UBS local | Não existe |
|-----------|---|--|--------------------------|----------------------------|-------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------|