

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL

ÓRGÃO EXECUTOR Prefeitura Municipal de Alvares Machado	Proteção Social ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE
Processo nº 12/2024 (termo de colaboração)	PERÍODO DE REFERÊNCIA: Agosto/2024

Serviço Socioassistencial	Público Alvo	Nº de atendidos:
Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos. Unidade: Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI	<ul style="list-style-type: none">• Idosos	16*

Descrição das Atividades realizadas por Serviço Socioassistencial:

- **Acolhida:** Foi fornecido acolhida/recepção aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames); e aos familiares dos idosos. Nas acolhidas foi buscado proporcionar um ambiente acolhedor, com dignidade, preservando a identidade e integridade dos atendidos.
- **Escuta:** A escuta também foi realizada aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames); e aos familiares. Foi oferecido privacidade, observando o sigilo profissional.
- **Desenvolvimento/Estímulo do convívio familiar, grupal e social:** entidade proporcionou aos idosos nesse mês as atividades lúdicas (com uma pedagoga voluntária); foram realizadas as comemorações do aniversariante do mês, inclusive realizando leitura de mensagem comemorativa (Mensageiro do Parabéns). As visitas dos familiares, de forma presencial na entidade, também foram significativas, assim como as saídas de alguns deles com familiares para passar o Dia dos Pais em família. Tivemos ainda a realização de um ALMOÇO ESPECIAL DO DIA DOS PAIS, e um café da tarde comemorativo aos pais oferecido pelas damas do Rotary Clube da cidade.
- **Estudo Social:** Neste mês a entidade recebeu uma solicitação de vaga vinda do CREAS para avaliação. Foi então realizada visita domiciliar e estudo social do caso. Foi enviada devolutiva do caso ao CREAS.
- **Apoio a família na sua função protetiva:** Foi intensificado o pedido junto as famílias dos idosos para realizarem visitas presenciais na entidade; estímulo para fazerem saída dos idosos com familiares no DIA DOS PAIS; bem como foi estimulado a presença e participação deles na Festa do aniversariante do mês, mas a família do aniversariante não compareceu. Também foi solicitado o acompanhamento de familiares junto a seus idosos em consultas, exames; e realização chamadas telefônicas para a manutenção dos vínculos familiares.
- **Cuidados pessoais:** Foram feitos os devidos encaminhamentos de idosos para consultas, exames; bem como realização da devida higienização dos idosos; atendimentos na rede pública de saúde; realização de sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que necessitaram e pagam por este serviço. Tivemos a realização de cortes de cabelo nos idosos, por voluntários. Neste mês a curadora de uma idosa deu entrada com medida judicial para o fornecimento de fraldas a idosa, pelo município (aguardando decisão); tivemos a realização de sessão de heiki, por voluntárias, aos idosos que aceitaram. Tivemos também algumas atualizações de tamanho de fraldas dos idosos junto a UBS local
- **Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços:** Foram realizados diversos

atendimentos e encaminhamentos dos idosos para a rede de serviços como CAPS, UBS, Santa Casa local e Santa Casa de Pres. Prudente. Houve orientação e encaminhamentos das famílias dos idosos atendidos pela ilpi para realizarem a atualização do cadastro único na Divisão Municipal de Assistência Social e encaminhada devolutiva de caso visitado ao CREAS.

- **Elaboração de Plano Individual de Atendimento – P.I.A:** Neste mês foi iniciada a elaboração dos P.I.A de cada idoso da ilpi, via sistema Sociagil.
- **Orientação Sociofamiliar:** Neste mês foram realizados diversos contatos com familiares dos idosos para orientações sobre algumas necessidades dos idosos e para convidá-los e estimulá-los a participarem da festa do aniversariante, atualização de cadastro único, saída do Dia dos Pais, etc.
- **Protocolos:** Foi feita a alimentação/divulgação dos serviços realizados nas redes sociais e portal da transparência; inserção e alimentação de dados no sistema Sociagil. Uma funcionária de serviços gerais gozou de férias.
- **Elaboração de Relatórios e/ou prontuários:** Foram evoluídos diariamente os prontuários sociais dos idosos (pela assistente social), bem como os prontuários de saúde (pela equipe de enfermagem); foram confeccionados também os relatórios mensais de atividades (para cada convênio); e relatórios diversos (sobre as atividades desenvolvidas).
- **Trabalho interdisciplinar:** Este tipo de trabalho foi realizado pela interação da equipe de recursos humanos da entidade (contratado), realizando conversas diárias sobre as situações problemas que surgiram na ilpi e demais providências. Tivemos neste mês as atividades da pedagoga voluntária (com atividades semanais); sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que pagam por este serviço e sessão de heiki (realizada por voluntárias).
- **Orientação para acesso a documentação:** Neste mês tivemos cinco familiares que já conseguiram fazer a devida atualização do cadastro único do idoso junto a Divisão Municipal de Assistência Social.
- **Atividades de convívio e de organização da vida diária:** Promovemos junto aos idosos a comemoração do aniversariante do mês. Houve a coleta de exames para alguns idosos, na própria entidade (pela equipe do laboratório conveniado com o município – SUS).
- **Mobilização para o exercício da cidadania:** Todos os atendimentos realizados na entidade são e foram voltados para fornecer as informações necessárias para que os idosos e seus familiares/responsáveis compreendam seus direitos e deveres.
- **Articulação com a rede de serviços socioassistenciais:** Foram realizadas articulações com a rede de serviços nesse mês para encaminhar as famílias dos idosos até a Divisão Municipal de Assistência Social para realizar a atualização do cadastro único; devolutiva de caso ao CREAS local e houve a participação da assistente social da ilpi na palestra, on-line, de apoio técnico do MDS sobre Emendas Parlamentares – FNAS e CNEAS (atualização, preenchimento e relatórios).
- **Articulação com outras políticas setoriais:** Também foram realizadas articulações com outras políticas como a Saúde, para fornecimento de materiais de enfermagem, serviço de transporte (ambulância), fornecimento de medicamentos, autorização para realizar exames – via SUS, etc. Houve ainda articulação também com o setor Privado para realização de sessões de fisioterapia; e consultas.
- **Articulação com o sistema de Garantia de Direitos:** Neste mês houve participação em uma reunião ordinária do CMI – Conselho Municipal do Idoso; e participação em uma Reunião da Rede Socioassistencial.

Recursos Humanos:

CONTRATADOS:

Quantidade	Cargo/Função
01	Coordenador
01	Assistente social
02	Técnico de Enfermagem
09	Serv. Geral

VOLUNTÁRIOS:

Quantidade	Cargo/Função
01	Cabeleireiro
05	Brechó da Vovó
01	Médica Geriatria
01	Pedagoga
01	Educador Físico (cedido pela Divisão de Saúde - afastado)

Pontos Facilitadores:

- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial do município.
- Utilização do sistema de software na área administrativa e serviço social da entidade, agilizando os atendimentos, gerando indicadores sociais mais precisos; maior agilidade e confiabilidade das informações;

Pontos de estrangulamentos:

- Necessidade de ampliação do valor dos recursos financeiros, para aprimorar os serviços (inclusive para conveniar maior número de vagas – ampliação do atendimento).
- Equipe de recursos humanos insuficiente;
- Falta de salas para atendimento individualizado;
- Necessidade de parceria para conseguir pagar o novo piso de enfermagem aos técnicos de enfermagem que a entidade possui.
- Necessidade de contratação de equipe multidisciplinar conforme NOB RH/SUAS.
- Dificuldades na concessão e fornecimento de alguns itens para os idosos (como fraldas e suplemento nutricional – via SUS).

Avaliação:

Sobre a meta quantitativa de atender até 16 idosos – conveniados, neste mês a entidade não atingiu a meta, pois apresentou vaga (conveniada) ainda não preenchida para ala masculina. CREAS local até enviou uma solicitação para avaliação (ala masculina), mas o caso não atendida aos critérios de inclusão da ilpi (tratava-se de idoso com grau de dependência II).

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido atendida, pois a entidade ofereceu atendimento personalizado e em pequenos grupos; favoreceu o convívio familiar; utilizou-se dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e rede socioassistencial; ofereceu ambiente acolhedor; ofertando também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; assegurando o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer dentro da ilpi, etc, dentro do possível, seguindo protocolos sanitários e medidas de proteção e segurança.

Observações:

*O número de atendidos nesse mês foi de 15 (pelas vagas conveniadas com o município) + 01 pela vaga exclusiva da ilpi = total de 16 atendidos.

Local e data

Álvares Machado/SP, 31 de Agosto de 2024.

Órgão Executor Roger Fernandes Gasques Prefeito Municipal Ciência do FMAS Jovelina de Souza Monteiro Gestora do Fundo	Manifestação do CMAS Gislaine Girotti Zanoni Presidente do CMAS Data: 31/08/2024
--	---

ANEXO I - FOTOS

- **FOTOS DOS FUNCIONÁRIOS PAGOS COM ESTE RECURSO:**



Gislaine Mota Moreira – Técn. Enfermagem



Esmeralda S. Nogueira – Serv. Geral



Maria Aparecida dos Santos – Serv. Geral

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Marlene S. S. Fernandes – Serv. Geral



Olívia G. Polli Cadette – Serv. Geral



Edicarla Cristina Pinto da Silva – Serv. Geral

FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:

- **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – UBS:**

Desde o mês de abril/2024 o educador entrou em contato e avisou que está afastado de suas atividades por ordem médica por tempo indeterminado. Então temporariamente essas atividades estão suspensas na ilpi até que ele retorne.

- **VISITA DE FAMILIARES:**



Família do Francisco – 09/08/2024

- **ATIVIDADE LÚDICA COM PEDAGOGA VOLUNTÁRIA:**



Realizada em 12/08/2024



Realizado em 19/08/2024

- **CAFÉ DA TARDE ESPECIAL – DIA DOS PAIS:**



Trazido pelas damas do Rotary Clube de Alvares Machado – 10/08/2024

- **ALMOÇO ESPECIAL – DIA DOS PAIS:**



Realizado em 11/08/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS:**



Realizada em 28/08/2024

- **SESSÃO DE HIEKI:**



Realizada em 23/08/2024

Alvares Machado, 31 de Agosto de 2024.

GISLAINE GIROTTI ZANONI

Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Presidente

ANEXO II – RELATÓRIO QUANTITATIVO

QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:

- SAÚDE:

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

ESPECIFICAÇÃO	Nº DE ATENDIMENTOS	Nº DE ATENDIDOS
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	ok	01
Encaminhamento para Santa Casa local	03	03
Encaminhamento para UBS local	01	01
Encaminhamento para Santa Casa de Pres. Prudente	01	01
Encaminhamento para CAPS I local	01	01
Exames (SUS): hemograma – 02; urina I – 01;	03	02
Ambulância	12	03
Acompanhamento externo	04	02
Consulta com psiquiatra (CAPS)	01	01
Consulta com psiquiatra (UBS)	01	01
Consulta com ortopedista (Santa Casa Pres. Prudente)	01	01
Consulta com psiquiatra (particular)	01	01
Sessão de fisio (particular)	09 sessões	12 idosos

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

DIAGNOSTICO ATUAL:	DOENÇAS MAIS FREQUENTES:
---------------------------	---------------------------------

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Mal de Parkinson: 01;• Diabético: 04;• Colesterol: 04;• Hipertenso: 09;• Tabagismo: 02;• Catarata: 02;• Surdo/ mudo: 01;• Mal de alzheimer: 03;• Cadeirantes: 02;• Uso de andador: 01;• Esquizofrênico: 02;• Distúrbios psiquiátricos: 03;• Depressão: 02;• Atrofiamento de membros inferiores: 01;• AVC: 04;• C.A de pele: 01;• Hérnia inguinal: 01;• Tireóide: 01;• Problemas vasculares: 02;• Dificuldade de audição: 02; | <ul style="list-style-type: none">• Virose;• Queda de pressão arterial/mal súbito; |
|---|---|

- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO

ESPECIFICAÇÃO:	QUANTIFICAÇÃO:
1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO	
Acolhida a idosos da entidade	02
Acolhida a familiares/ curadores – não presencial	12
Mensageiro do parabéns	01 idoso/ 02 funcionários
2 –ESCUTA ESPECIALIZADA	
A familiares/ curadores – não presencial	12
A idosos da entidade	02
Mensageiro do parabéns	01 idoso/ 02 funcionários
3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Visita de familiares	15
Saída com familiares – Dia dos Pais	03
Mensageiro do Parabéns	01 idoso
Atividade lúdica – pedagoga voluntária	02
Festa do aniversariante do mês	01
Café da tarde – Dia dos Pais - Rotary	01
Almoço Especial – Dia dos Pais	01
4 –ESTUDO SOCIAL	
Solicitação de vaga	01
Visita domiciliar	01
5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA	
Acompanhamento externo	01
Visitas de familiares	15
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Saída com familiares – Dia dos Pais	03
Sobre fazer a atualização do cadastro único	06
6 – CUIDADOS PESSOAIS	

Fornecimento de fraldas geriátricas para 1 idoso (medida judicial)	ok
Exame (SUS): hemograma – 02; urina I – 01;	03
Acompanhamento externo	01
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Colhido exames na própria entidade	01
Sessão de fisioterapia (particular)	09 (12 idosos atendidos)
Consulta com psiquiatra (CAPS)	01
Consulta com psiquiatra (UBS)	01
Consulta com ortopedista (Santa Casa P. Prudente)	01
Consulta com psiquiatra (particular)	01
Entrada com medida judicial para fraldas - curador	01
Sessão de heiki - voluntárias	01 (16 idosos)
Dia da beleza	01
Atualização do cadastro único – SAS (feitos)	05
Atualização dos tamanhos de fraldas dos idosos – UBS (doação)	03
Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde.	
7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE:	
Encaminhamento para UBS local	01
Encaminhamento para Santa Casa P. Prudente	01
Encaminhamento para CAPS	01
Encaminhamento para Santa Casa local	03
Exames – SUS	03
Para atualização de cadastro único (SAS)	06 famílias
Devolutiva de caso para CREAS	01
8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A:	

Aplicação de P.I.A	16
9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES:	
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
Convite as famílias para participação na festa do aniversariante do mês	01
Para atualização de cadastro único (SAS)	06 famílias
Para saída de Dia dos Pais	16 famílias
10 – PROTOCOLOS:	
Recebimento de doações	Várias
Atividades administrativas	Várias
Divulgação de atividades e programação/ atualização de documentação no site	Várias
Divulgação de atividades/programação no facebook	Várias
Cadastramento de notas fiscais em favor da entidade no programa Nota Fiscal Paulista	Várias
Férias de funcionários	01 (serviços gerais)
11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS:	
Encaminhamentos com efetividade e resolutividade	07
12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS	
Evolução de prontuários sociais	Vários
Evolução de prontuários de saúde	Vários
Relatório mensal de atividades	01
Relatórios diversos	04
13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR	
Conversas entre a equipe de trabalho	Diárias/ várias
Férias de funcionário	01 – uma serviços gerais
Sessão de fisioterapia (particular – na entidade)	09 (12 idosos)
Atividades lúdicas – pedagoga voluntária	02

Sessão de heiki – por voluntárias	01 (16 idosos)
14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:	
Diagnostico socioeconômico – visita domiciliar	01
15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:	
Atualização de cadastro único (feitos)	05
16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA	
Acompanhamento das famílias a seus idosos	03
17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Atividades lúdicas – pedagoga voluntária	02
Visita de familiares	15
Saída com familiares – Dia dos Pais	03
Contato para convidar famílias para a festa do aniversariante	01
Contato com familiares para estimular e orientar sobre saída – Dia dos Pais	16
18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:	
Atendimento nesse sentido	-
19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS:	
Atualização do cadastro único (feitos)	05
Participação na palestra, on-line, do MDS sobre Emendas Parlamentares – FNAS e CNEAS	01
Devolutiva de caso para CREAS	01
20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:	
Política de Saúde	11
Setor Privado	10
21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:	
Reuniões do CMI	01
Reunião da Rede Socioassistencial	01
22 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:	

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Relatório de atividades mensal	01
23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:	
Instrumentais atualizados	Vários

Alvares Machado, 31 de Agosto de 2024.

GISLAINE GIROTTI ZANONI
Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA
Diretor Presidente

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS

ESTADUAL

DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS			
VALORES PREVISTOS	DOC. DE CRÉDITO	DATA	VALORES REPASSADOS
R\$	Nº		
12.08.2024	550.890.000.110.716	12.08.2024	13.985,00
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS			36,77
TOTAL			13.985,00
RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE			58,72
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS			
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	VALOR APLICADO	
Recursos humanos	06.08.2024	11.695,59	
Recursos humanos	23.08.2024	2.384,90	
TOTAL DAS DESPESAS			14.080,49
RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO			0,00
VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR			0,00
VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE			0,00

RELAÇÃO DAS DESESPESAS (4)

DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
06.08.2024	Holerite	Gislaine Mota Moreira	Recursos humanos	3.757,91
06.08.2024	Holerite	Edicarla Cristina P. da Silva	Recursos humanos	2.266,34
06.08.2024	Holerite	Esmeralda Savoldi Nogueira	Recursos humanos	2.798,93
06.08.2024	Holerite	Maria Aparecida Santos	Recursos humanos	2.754,18
06.08.2024	Holerite	Olivia Grunewald Polli Cadette	Recursos humanos	118,23
23.08.2024	Recibo	Marlene Sebastiana Silva Fernandes	Recursos humanos	2.384,90
TOTAL				14.080,49

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas conveniadas com o município AGOSTO 2024 (07 ala feminina e 09 ala masculina)

Nº	NOME COMPLETO	D.NASC.:	NOME DA MÃE:	NIS	Tipo de benefício
01	ABÍLIO SEGALA	25/03/1935	ANA RABONI	124.231.218.59	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
02	AÉCIO TOFANO	15/08/1950	NEIDE BONDEZAN TOFANO	104.277.274.10	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
03	ANTÔNIO DA SILVA AMARO	26/09/1952	CECILIA DA SILVA AMARO	107.826.892-37	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
04	FRANCISCO FERNANDES DE ABREU	22/01/1947	ANESIA FRANCISCA DE JESUS	204.451.814-05	É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.
05	JOSÉ MEDEIROS	27/05/1935	LUZIA ROSA DE JESUS	106.800.675-98	BPC - IDOSO
06	LINDA CORDEIRO DE OLIVEIRA	16/07/1943	FRANCISCA MARIA DE OLIVEIRA	209.447.992.26	BPC - IDOSO
07	MARIA ALMEIDA DE MATOS	30/11/1937	PEDRO JOSÉ DE MATOS E BRIGIDA ALMEIDA DOS ANJOS	237.166.323-13	BPC - IDOSO
08	MARIA DE CASTRO	03/04/1938	ALICE DE CASTRO	237.646.892.65	BPC – IDOSO
09	MARIA DE LOURDES ROCHA ALVES	06/12/1936	DOROTHEA CLAUDIA DA ROCHA	103.865.608.43	Recebe pensão por morte – INSS.
10	MARIA JOSÉ CAMPOS	06/10/1952	EMILIANA SILVEIRA	108.438.238-17	BPC - IDOSO
11	MIGUEL LUSTRE FILHO	22/10/1945	CONCEIÇÃO LOPES	238.162.719.83	Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC.
12	OVIDIO ZULI	23/02/1932	ROSA BOSQUETTI	104.305.748-59	É aposentado pelo INSS. Não

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

					13recebe BPC.
13	SONOKO SUZUKI	16/11/1933	TAKI SUZUKI	237.646.046.50	BPC – IDOSO
14	SUILENE VECHIATO	15/10/1960	CARMEN APARECIDA VECHIATO	213.283.783-16	Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC.
15	VALTER VENENO	07/04/1956	ELZA CARVALHO VENENO	105.513.922.20	BPC – IDOSO

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas exclusivas da entidade (01 ala feminina e 03 ala masculina):

Nº	NOME COMPLETO	D.NASC.:	NOME DA MÃE:	NIS	Tipo de benefício
01	MARIA APARECIDA CASSINELLI TONZA	04/12/1947	OLGA MAGNI CASSINELLI	209.723.099.04	È aposentada pelo INSS e recebe pensão por morte.
02	-	-	-	-	-
03	-	-	-	-	-
04	-	-	-	-	-

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RECURSOS HUMANOS: tabela dos recursos humanos 2024

Nº	Função	Formação	RG	CPF	Data de Nasc.	Jornada/mês	Vínculo	Fonte de Financiamento
01	Assistente social	Serviço Social	25.357.342-7	298.065.908-80	17/11/1982	20h/semanais	Contratado	Subvenções + Recursos próprios
01	Técnico de Enfermagem	Nível médio completo	24.348.759-9	144.142.758-90	29/09/1972	220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Técnico de Enfermagem	Nível Médio Completo	45.129.937-1	434.930.058-90	18/05/1995	220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível médio completo.	17.234.922	084.917.228-40	02/12/1964	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	25.235.811-9	141.803.648-08	06/08/1971	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada.	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Superior Completo	60.044.104-0	984.833.152-20	09/01/1990	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	22.356.194	111.556.178-27	03/03/1970	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	20.799.911-9	103.676.228-90	22/08/1967	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Ensino médio	18.397.113	077.006.898-	02/11/1962	220h/m (carga	Contratada	Subvenções +

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

		completo		73		horária 12x36)		Recursos próprios
01	Coordenador	Nível Médio Completo	25.577.091-1	147.480.558-20	30/03/1973	40 horas/semanais	Contratado	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Fundamental Completo	35.301.171-X	716.514.461-72	07/06/1980	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos Próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	34.531.308-2	280.749.338-65	07/03/1979	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos próprios
01	Serv. Geral	Nível Médio Completo	34.024.218-8	329.012.888-12	24/05/1972	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	Subvenções + Recursos Próprios
01	Cabeleireiro	Nível Médio Completo	23.022.471-4	097.528.348-09	02/05/1968	1 vez por mês	Voluntário	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	7.545.861-5	111.555.628-28	29/08/1951	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	20.376.782-2	103.305.628-60	12/01/1966	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Fundamental Completo	7.243.739-x	544.555.708-10	10/10/1942	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Fundamental Completo	22.356.990	086.560.388-00	18/11/1964	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Brechó da Vovó	Nível Fundamental Completo	21.644.552-8	111.216.848-66	18/06/1959	06 horas semanais	Voluntária	Não existe
01	Médica Geriatra	Nível Superior Completo	44.503.198-0	382.700.938-31	18/06/1988	05 horas mensais	Voluntária	Não existe
01	Educadora Social	Nível Superior	40.382.013-3	226.291.138-09	22/03/1983	01 hora semanal	Voluntária	Não existe

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

		Completo						
<i>01</i>	<i>Educador Físico – afastado desde abril/2024</i>	<i>Nível Superior Completo</i>	<i>42.824.097- 5</i>	<i>224.751.568- 13</i>	<i>28/03/1984</i>	<i>01 hora semanal</i>	<i>Cedido pela UBS local</i>	<i>Não existe</i>