

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO FEDERAL

| | |
|---|--|
| ÓRGÃO EXECUTOR Prefeitura Municipal de Alvares Machado | Proteção Social ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE |
| Processo nº 13/2024 (termo de colaboração) | PERÍODO DE REFERÊNCIA: Abril/2024 |

| Serviço Socioassistencial | Público Alvo | Nº de atendidos: |
|---|--|-------------------------|
| Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos. Unidade: Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI | <ul style="list-style-type: none">• Idosos | 16* |

Descrição das Atividades realizadas por Serviço Socioassistencial:

- **Acolhida:** Foi fornecido acolhida/recepção aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames); aos funcionários e aos familiares dos idosos. Nas acolhidas foi buscado proporcionar um ambiente acolhedor, com dignidade, preservando a identidade e integridade dos atendidos.
- **Escuta:** A escuta também foi realizada aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames e internações); aos funcionários; e aos familiares. Foi oferecido privacidade, observando o sigilo profissional.
- **Desenvolvimento/Estímulo do convívio familiar, grupal e social:** entidade proporcionou aos idosos nesse mês as atividades lúdicas (com uma pedagoga voluntária); foram realizadas as comemorações do aniversariante do mês, inclusive realizando leitura de mensagem comemorativa (Mensageiro do Parabéns). As visitas dos familiares, de forma presencial na entidade, também foram significativas. Houve saída de idosos com familiares e também com amigos. Tivemos ainda a realização de algumas vídeo-chamadas. No início do mês de abril o educador físico (NASF) avisou que está afastado por tempo indeterminado e suas atividades na ilpi foram suspensas temporariamente.
- **Estudo Social:** Neste mês de abril não foi recebido nenhuma solicitação de vaga, via CREAS e não houve realização de estudo social.
- **Apoio a família na sua função protetiva:** Foi intensificado o pedido junto as famílias dos idosos para realizarem visitas presenciais na entidade; bem como foi estimulado a presença e participação deles na Festa do aniversariante e na Reunião das Famílias que a entidade realizou (houve participação significativa de familiares na reunião apenas). Também foi solicitado o acompanhamento de familiares junto a seus idosos em consultas, exames; realização de vídeo-chamadas, chamadas telefônicas para a manutenção dos vínculos familiares e saída de idosos com familiares.
- **Cuidados pessoais:** Foram feitos os devidos encaminhamentos de idosos para consultas, exames; bem como realização da devida higienização dos idosos; atendimentos na rede pública de saúde; realização de sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que necessitaram e aderiram o serviço; fornecimento de fraldas (doação – UBS) para 08 idosos. Neste mês a equipe da UBS também veio na entidade e realizou a campanha de vacinação contra a gripe em todos os idosos e atualizou a vacina de Pneumo 23 aos que necessitavam.

- **Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços:** Foram realizados diversos atendimentos e encaminhamentos dos idosos para a rede de serviços como Santa Casa local e UBS.
- **Elaboração de Plano Individual de Atendimento – P.I.A:** Neste mês não houve novas inclusões na entidade, então não foi aplicado nenhum plano individual de atendimento.
- **Orientação Sociofamiliar:** Neste mês foram realizados diversos contatos com familiares dos idosos para orientações sobre atualização e entrada com processo para fornecimento de suplementação nutricional – via SUS; sobre algumas necessidades dos idosos e para convidá-los e estimulá-los a participarem da Reunião das Famílias que a entidade promoveu e também participação na Festa do aniversariante do mês (porém nenhum dos familiares compareceram na festa).
- **Protocolos:** Foi feita a alimentação/divulgação dos serviços realizados nas redes sociais e portal da transparência; inserção e alimentação de dados no sistema Sociagil. Alguns funcionários atualizaram suas vacinas junto a UBS (gripe, meningite e pneumo 23).
- **Elaboração de Relatórios e/ou prontuários:** Foram evoluídos diariamente os prontuários sociais dos idosos (pela assistente social), bem como os prontuários de saúde (pela equipe de enfermagem); foram confeccionados também os relatórios mensais de atividades (para cada convênio); e relatórios diversos (sobre as atividades desenvolvidas).
- **Trabalho interdisciplinar:** Este tipo de trabalho foi realizado pela interação da equipe de recursos humanos da entidade (contratado), realizando conversas diárias sobre as situações problemas que surgiram na ilpi e demais providências. Tivemos neste mês as atividades lúdicas com uma pedagoga voluntária (com atividades semanais); e sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que pagam por este serviço. Neste mês o educador físico avisou que está afastado por tempo indeterminado e foi suspensa suas atividades na ilpi temporariamente.
- **Orientação para acesso a documentação:** Neste mês foi orientado as famílias dos idosos a realizarem a atualização do cadastro único deles, junto a Divisão Municipal de Assistência Social.
- **Atividades de convívio e de organização da vida diária:** Promovemos junto aos idosos a comemoração do aniversariante do mês, realização da Festa Julina e Noite da Pizza.
- **Mobilização para o exercício da cidadania:** Todos os atendimentos realizados na entidade são e foram voltados para fornecer as informações necessárias para que os idosos e seus familiares/responsáveis compreendam seus direitos e deveres.
- **Articulação com a rede de serviços socioassistenciais:** Foram realizadas articulações com a rede de serviços nesse mês para encaminhar documentação de processo de edital.
- **Articulação com outras políticas setoriais:** Também foram realizadas articulações com outras políticas como a Saúde, para fornecimento de materiais de enfermagem, fraldas (doação), serviço de transporte (ambulância), fornecimento de medicamentos, suplementos alimentares, autorização para realizar exames – via SUS, vacinação dos idosos e funcionários, etc. Houve ainda articulação também com o setor Privado para realização de sessões de fisioterapia; e uma consulta com especialista (particular).
- **Articulação com o sistema de Garantia de Direitos:** Neste mês não houve participação em reuniões do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social; e nem em reuniões do CMI – Conselho Municipal do Idoso, pois nenhum deles realizou reuniões.

Recursos Humanos:

CONTRATADOS:

| Quantidade | Cargo/Função |
|-------------------|-----------------------|
| 01 | Coordenador |
| 01 | Assistente social |
| 02 | Técnico de Enfermagem |
| 08 | Serv. Geral |

VOLUNTÁRIOS:

| Quantidade | Cargo/Função |
|-------------------|---|
| 01 | Cabeleireiro |
| 05 | Brechó da Vovó |
| 01 | Médica Geriatra |
| 01 | Pedagoga |
| 01 | Educador Físico (cedido pela Divisão de Saúde - afastado) |

Pontos Facilitadores:

- Continuidade em algumas adequações das instalações físicas da entidade.
- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial do município.
- Utilização do sistema de software na área administrativa e serviço social da entidade, agilizando os atendimentos, gerando indicadores sociais mais precisos; maior agilidade e confiabilidade das informações;

Pontos de estrangulamentos:

- Necessidade de ampliação do valor dos recursos financeiros, para aprimorar os serviços (inclusive para conveniar maior número de vagas – ampliação do atendimento).
- Equipe de recursos humanos insuficiente;
- Falta de salas para atendimento individualizado;
- Necessidade de parceria para conseguir pagar o novo piso de enfermagem aos técnicos de enfermagem que a entidade possui.
- Necessidade de contratação de equipe multidisciplinar conforme NOB RH/SUAS.
- Entidade não recebeu parcela deste recurso neste mês.

Avaliação:

Sobre a meta quantitativa de atender até 16 idosos – conveniados, neste mês a entidade não atingiu a meta, pois apresentou uma vaga (conveniada) ainda não preenchida. Aguarda novas solicitações do CREAS local para avaliações e possibilidade de atendimento para ala masculina.

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido atendida, pois a entidade ofereceu atendimento personalizado e em pequenos grupos; favoreceu o convívio familiar; utilizou-se dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e rede socioassistencial; ofereceu ambiente acolhedor; ofertando também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; assegurando o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer dentro da ilpi, etc, dentro do possível, seguindo protocolos sanitários e medidas de proteção e segurança.

Observações:

*O número de atendidos nesse mês foi de 15 (pelas vagas conveniadas com o município) + 01 pela vaga exclusiva da ilpi = total de 16 atendidos.

Local e data

Álvares Machado/SP, 30 de Abril de 2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

| | |
|---|---|
| <p>Órgão Executor</p> <p>Roger Fernandes Gasques Prefeito Municipal</p> <p>Ciência do FMAS</p> <p>Jovelina de Souza Monteiro Gestora do Fundo</p> | <p>Manifestação do CMAS</p> <p>Gislaine Girotti Zanoni Presidente do CMAS</p> <p>Data: 30/04/2024</p> |
|---|---|

FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:

- **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – UBS:**

No início do mês de abril o educador entrou em contato e avisou que está afastado de suas atividades por ordem médica por tempo indeterminado. Então temporariamente essas atividades estão suspensas na ilpi até que ele retorne.

- **VISITA DE FAMILIARES:**



Família do Sr. Antônio – 10/04/2024

- **ATIVIDADE LÚDICA COM PEDAGOGA VOLUNTÁRIA:**



Realizada em 01/04/2024



Realizado em 08/04/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Realizado em 22/04/2024



Realizado em 29/04/2024

***VIDEO CHAMADA:**



Realizada em 18/04/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

***FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS:**



Realizada em 24/04/2024 – Comemorando o aniversário dos idosos: VALTER E MARIA DE CASTRO.

• **CAMPANHA DE VACINAÇÃO DA GRIPE - IDOSOS:**



Realizado em 29/04/2024

• **REUNIÃO DAS FAMÍLIAS:**



Realizada em 30/04/2024

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Alvares Machado, 30 de Abril de 2024.

GISLAINE GIROTTI ZANONI

Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Presidente

ANEXO II – RELATÓRIO QUANTITATIVO

QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:

- SAÚDE:

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

| ESPECIFICAÇÃO | Nº DE ATENDIMENTOS | Nº DE ATENDIDOS |
|---|---------------------------|--------------------------|
| Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS | ok | 01 |
| Encaminhamento para Santa Casa local | 01 | 01 |
| Encaminhamento para UBS | 01 | 01 |
| Exames (SUS): urina I – 01; urocultura – 01; rx de perna E – 01; rx de joelho E – 01; | 04 | 02 |
| Ambulância | 02 | 01 |
| Atividade com educador físico - NASF | - | Afastado temporariamente |
| Acompanhamento externo | 01 | 01 |
| Consulta com psiquiatra (particular) | 01 | 01 |
| Sessão de fisio (particular) | 13 | 11 |
| Vacinação Gripe | 01 | 16 |
| Vacinação Pneumo 23 | 01 | 06 |

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

| DIAGNOSTICO ATUAL: | DOENÇAS MAIS FREQUENTES: |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Mal de Parkinson: 01;• Diabético: 04;• Colesterol: 04;• Hipertenso: 09; | <ul style="list-style-type: none">• Queda;• Lesões de pele; |

- Tabagismo: 02;
- Catarata: 02;
- Surdo/ mudo: 01;
- Mal de alzheimer: 03;
- Cadeirantes: 02;
- Uso de andador: 01;
- Esquizofrênico: 02;
- Distúrbios psiquiátricos: 03;
- Depressão: 02;
- Atrofiamento de membros inferiores:
01;
- AVC: 04;
- C.A de pele: 01;
- Hérnia inguinal: 01;
- Tireóide: 01;
- Problemas vasculares: 02;
- Dificuldade de audição: 02;

- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO

| ESPECIFICAÇÃO: | QUANTIFICAÇÃO: |
|--|----------------|
| 1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO | |
| Acolhida a idosos da entidade | 02 |
| Acolhida a familiares/ curadores – não | 16 |

| | |
|--|-----------------------|
| presencial | |
| Acolhida a funcionários | 02 |
| Mensageiro do parabéns | 02 idosos |
| 2 –ESCUTA ESPECIALIZADA | |
| A familiares/ curadores – não presencial | 16 |
| A idosos da entidade | 02 |
| A funcionários | 02 |
| Mensageiro do parabéns | 02 idosos |
| 3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL | |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 01 |
| Visita de familiares | 24 |
| Mensageiro do Parabens | 02 idosos |
| Festa do aniversariante do mês | 01 |
| Vídeo chamadas | 05 |
| Saída com famílias | 01 |
| Saída com amigos | 01 |
| Atividade lúdica – pedagoga voluntária | 04 |
| Atividade física – educador NASF | afastado |
| 4 –ESTUDO SOCIAL | |
| Solicitação de vaga | - |
| Visita domiciliar | - |
| 5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA | |
| Acompanhamento externo | 01 |
| Visitas de familiares | 24 |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 01 |
| Saída com famílias | 01 |
| Vídeo chamadas | 05 |
| Reunião com famílias | 01 – 11 participantes |
| 6 – CUIDADOS PESSOAIS | |
| Fornecimento de fraldas geriátricas para 1 idoso (medida judicial) | ok |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

| | |
|--|--------------------------|
| Exame (SUS): urina I – 01; urocultura – 01; rx de perna E – 01; rx de joelho E – 01; | 04 |
| Acompanhamento externo | 01 |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 01 |
| Atividade educador físico | afastado |
| Colhido exames na própria entidade | 01 |
| Sessão de fisioterapia (particular) | 13 (11 idosos atendidos) |
| Consulta com psiquiatra (particular) | 01 |
| Vacinação gripe | 01 – 16 idosos |
| Vacinação pneumo 23 | 01 – 06 idosos |
| Consulta com ortopedista (HR) | 01 |
| Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde. | |
| 7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE: | |
| Encaminhamento para Santa Casa local | 01 |
| Encaminhamento para UBS | 01 |
| Exames – SUS | 04 |
| 8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A: | |
| Aplicação de P.I.A | - |
| 9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES: | |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 01 |
| Convite as famílias para participarem da festa do aniversariante do mês | 02 |
| Participação de familiares na festa do aniversariante do mês | - |
| Convite as famílias para participarem da Reunião de Famílias | 16 |
| Participação de familiares na Reunião de Famílias | 11 |
| Sobre novo processo de fornecimento de suplementação nutricional | 02 |

| 10 – PROTOCOLOS: | |
|---|--------------------------|
| Recebimento de doações | Várias |
| Atividades administrativas | Várias |
| Divulgação de atividades e programação/ atualização de documentação no site | Várias |
| Divulgação de atividades/programação no facebook | Várias |
| Cadastramento de notas fiscais em favor da entidade no programa Nota Fiscal Paulista | Várias |
| Férias de funcionários | 01 técnico de enfermagem |
| Vacinação contra gripe - funcionário | 04 |
| Vacinação meningite - funcionário | 01 |
| Vacinação pneumo 23 - funcionário | 01 |
| 11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS: | |
| Encaminhamentos com efetividade e resolutividade | 06 |
| 12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS | |
| Evolução de prontuários sociais | Vários |
| Evolução de prontuários de saúde | Vários |
| Relatório mensal de atividades | 01 |
| Relatórios diversos | 03 |
| Ata da reunião das famílias | 01 |
| 13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR | |
| Conversas entre a equipe de trabalho | Diárias/ várias |
| Atividade educador físico | Afastado |
| Férias de funcionário | 01 técnico de enfermagem |
| Sessão de fisioterapia (particular – na entidade) | 13 (11 idosos) |
| Atividades lúdicas – pedagoga voluntária | 04 |
| 14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO: | |
| Diagnostico socioeconômico – visita | - |

| | |
|---|----|
| domiciliar | |
| 15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO: | |
| Atendimentos nesse sentido | - |
| 16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA | |
| Acompanhamento das famílias a seus idosos | 01 |
| 17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL | |
| Saída com famílias | 01 |
| Saída com amigos | 01 |
| Atividades lúdicas – pedagogia voluntária | 04 |
| Visita de familiares | 24 |
| Festa do aniversariante do mês | 01 |
| Reunião das famílias | 01 |
| Convite as famílias para participarem da festa do aniversariante do mês | 02 |
| Participação de familiares na festa do aniversariante do mês | - |
| Convite as famílias para participarem da Reunião de Famílias | 16 |
| Participação de familiares na Reunião de Famílias | 11 |
| 18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA: | |
| Atendimentos nesse sentido | - |
| 19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS: | |
| Para levar pra SP documentação de edital – CEI/SP | 01 |
| 20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS: | |
| Política de Saúde | 12 |
| Setor Privado | 14 |
| 21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS: | |
| Reuniões do CMAS | - |
| Reunião do CMI | - |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

22 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

| | |
|--------------------------------|----|
| Relatório de atividades mensal | 01 |
|--------------------------------|----|

23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:

| | |
|---------------------------|--------|
| Instrumentais atualizados | Vários |
|---------------------------|--------|

Álvares Machado, 30 de Abril de 2024.

GISLAINE GIROTTI ZANONI
Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA
Diretor Presidente

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas conveniadas com o município ABRIL 2024 (07 ala feminina e 09 ala masculina)

| Nº | NOME COMPLETO | D.NASC.: | NOME DA MÃE: | NIS | Tipo de benefício |
|----|------------------------------|------------|---|----------------|---|
| 01 | ABÍLIO SEGALA | 25/03/1935 | ANA RABONI | 124.231.218.59 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 02 | AÉCIO TOFANO | 15/08/1950 | NEIDE BONDEZAN TOFANO | 104.277.274.10 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 03 | ANTÔNIO DA SILVA AMARO | 26/09/1952 | CECILIA DA SILVA AMARO | 107.826.892-37 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 04 | FRANCISCO FERNANDES DE ABREU | 22/01/1947 | ANESIA FRANCISCA DE JESUS | 204.451.814-05 | É aposentado pelo INSS. Não recebe BPC. |
| 05 | JOSÉ MEDEIROS | 27/05/1935 | LUZIA ROSA DE JESUS | 106.800.675-98 | BPC - IDOSO |
| 06 | LINDA CORDEIRO DE OLIVEIRA | 16/07/1943 | FRANCISCA MARIA DE OLIVEIRA | 209.447.992.26 | BPC - IDOSO |
| 07 | MARIA ALMEIDA DE MATOS | 30/11/1937 | PEDRO JOSÉ DE MATOS E BRIGIDA ALMEIDA DOS ANJOS | 237.166.323-13 | BPC - IDOSO |
| 08 | MARIA DE CASTRO | 03/04/1938 | ALICE DE CASTRO | 237.646.892.65 | BPC – IDOSO |
| 09 | MARIA DE LOURDES ROCHA ALVES | 06/12/1936 | DOROTHEA CLAUDIA DA ROCHA | 103.865.608.43 | Recebe pensão por morte – INSS. |
| 10 | MARIA JOSÉ CAMPOS | 06/10/1952 | EMILIANA SILVEIRA | 108.438.238-17 | BPC - IDOSO |
| 11 | MIGUEL LUSTRE FILHO | 22/10/1945 | CONCEIÇÃO LOPES | 238.162.719.83 | Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC. |
| 12 | OVIDIO ZULI | 23/02/1932 | ROSA BOSQUETTI | 104.305.748-59 | É aposentado pelo INSS. Não |

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

| | | | | | |
|----|------------------|------------|------------------------------|----------------|--|
| | | | | | 13 recebe BPC. |
| 13 | SONOKO SUZUKI | 16/11/1933 | TAKI SUZUKI | 237.646.046.50 | BPC – IDOSO |
| 14 | SUILENE VECHIATO | 15/10/1960 | CARMEN APARECIDA VECHIATO | 213.283.783-16 | Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC. |
| 15 | VALTER VENENO | 07/04/1956 | ELZA CARVALHO VENENO | 105.513.922.20 | BPC – IDOSO |
| | | | | | |

RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas exclusivas da entidade (01 ala feminina e 03 ala masculina):

| Nº | NOME COMPLETO | D.NASC.: | NOME DA MÃE: | NIS | Tipo de benefício |
|----|-------------------------------------|------------|-----------------------|----------------|--|
| 01 | MARIA APARECIDA CASSINELLI TONZA | 04/12/1947 | OLGA MAGNI CASSINELLI | 209.723.099.04 | È aposentada pelo INSS e recebe pensão por morte. |
| 02 | - | - | - | - | - |
| 03 | - | - | - | - | - |
| 04 | - | - | - | - | - |