

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES

TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL

ÓRGÃO EXECUTOR Prefeitura Municipal de Alvares Machado Processo nº: 012.00001041/2023-24	Proteção Social ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE PERÍODO DE REFERÊNCIA: Janeiro a Junho/2023
--	--

Serviço Socioassistencial	Público Alvo	Nº de atendidos:		
		JAN	FEV	MAR
Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos. Unidade: Instituição de Longa Permanência para Idosos - ILPI	• Idosos	16	16	16
		ABR	MAI	JUN
		16	16	16

Descrição das Atividades realizadas por Serviço Socioassistencial:

- **Acolhida:** Foi fornecido acolhida/recepção aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos voluntários (que passaram a executar atividades na entidade e aos que se desligaram); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames e internações); aos funcionários (que se desligaram e a nova contratada); e aos familiares (principalmente nos casos de óbito – fornecendo todas as orientações para os procedimentos fúnebres). Nas acolhidas foi buscado proporcionar um ambiente acolhedor, com dignidade, preservando a identidade e integridade dos atendidos.
- **Escuta:** A escuta também foi realizada aos idosos da ilpi (que apresentaram alguma necessidade ou solicitação); aos voluntários (que passaram a executar atividades na entidade e aos que se desligaram); aos acompanhantes externos (para acompanharem idosos em consultas, exames e internações); aos funcionários (que se desligaram e a nova contratada); e aos familiares (principalmente nos casos de óbito – fornecendo todas as orientações para os procedimentos fúnebres). Foi oferecido privacidade, observando o sigilo profissional.
- **Desenvolvimento/Estímulo do convívio familiar, grupal e social:** entidade proporcionou aos idosos nesse primeiro semestre a retomada de algumas atividades para estimular e desenvolver o convívio familiar, grupal e social. Foram então realizadas semanalmente as atividades físicas com o educador do NASF (cedido); a partir do mês de março os idosos passaram a ter semanalmente também a realização de atividades lúdicas (com uma pedagoga voluntária); foram realizadas as comemorações dos aniversariantes do mês, inclusive realizando leitura de mensagens comemorativas (Mensageiro do Parabéns). As visitas dos familiares, de forma presencial na entidade, também foram significativas. Tivemos ainda algumas comemorações de datas festivas, realizando almoços especiais como: ANO NOVO, PÁSCOA, MÃES E ALMOÇO JUNINO. Entidade promoveu ainda uma Campanha de Páscoa, arrecadando chocolates para os idosos, e que por mais um ano foi um sucesso. Tivemos também no mês de maio uma articulação com um grupo do município para fazer a comemoração do Dia das Mães.
- **Estudo Social:** Foi elaborado estudo social de todos os casos encaminhados para a entidade pelo CREAS local, para avaliação de possibilidade de abrigamento e foi dado devolutiva de cada um deles ao CREAS local. Entidade teve quatro solicitações de vaga nesse primeiro semestre (casos encaminhados pelo CREAS) e visitou devidamente todos eles.
- **Apoio a família na sua função protetiva:** Foi intensificado o pedido junto as famílias dos idosos para realizarem visitas presenciais na entidade; bem como foi realizada uma reunião no mês de abril, tendo a participação de 09 familiares de idosos. Também foi solicitado o

- acompanhamento de familiares junto a seus idosos em consultas, exames e internações; e realização de vídeo-chamadas, chamadas telefônicas para a manutenção dos vínculos familiares.
- **Cuidados pessoais:** Foram feitos os devidos encaminhamentos de idosos para consultas, exames e internações; bem como realização da devida higienização dos idosos; atendimentos na rede pública de saúde; realização de atendimentos exclusivos aos idosos pela médica geriatra (voluntária da ilpi); vacinação em dia para todos os idosos; realização de sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que necessitaram e aderiram o serviço; renovação de documentação para dois idosos continuarem recebendo suplementação alimentar, via SUS; fornecimento de fraldas (doação – UBS) para 08 idosos.
 - **Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços:** Foram realizados diversos atendimentos e encaminhamentos dos idosos para a rede de serviços como Santa Casa local, UBS, Hospital Regional e AME, bem como a entidade também encaminhou as devolutivas de casos visitados ao CREAS; encaminhou e acompanhou duas famílias na entrada com processo de interdição/curatela de idoso e realizou cancelamentos de cadastro único (dos idosos falecidos) junto a Divisão Municipal de Assistência Social.
 - **Elaboração de Plano Individual de Atendimento – P.I.A:** Neste primeiro semestre como não houve novas inclusões na entidade, não foi aplicado nenhum plano individual de atendimento, porém com a implantação do sistema de software – Sociagil, para o próximo semestre serão refeitos todos os P.I.As dos idosos residentes e novos moradores (se houver).
 - **Orientação Sociofamiliar:** Neste semestre foram realizados diversos contatos com familiares dos idosos para orientações sobre atualização de cadastro único; sobre necessidade de processo de interdição/curatela de idoso; para encaminhar duas famílias para realizar a renovação de documentação para fornecimento de suplementação alimentar; foi realizada reunião no mês de Abril/2023 com as famílias; orientações as famílias dos idosos falecidos (para procedimentos fúnebres), etc.
 - **Protocolos:** Entidade conseguiu fazer a celebração de convênios para o ano de 2023; bem como a renovação de documentação regular para funcionamento da ilpi; entrega de prestação de contas; alimentação/divulgação dos serviços realizados nas redes sociais e portal da transparência; afastamento de funcionários (com apresentação de atestado – diversos motivos de saúde); manutenção do esquema vacinal em dia de todos os funcionários; inserção e alimentação de dado no sistema Sociagil.
 - **Elaboração de Relatórios e/ou prontuários:** Foram evoluídos diariamente os prontuários sociais dos idosos (pela assistente social), bem como os prontuários de saúde (pela equipe de enfermagem); foram confeccionados também os relatórios mensais de atividades (para cada convênio); confecção de ata sobre a reunião das famílias realizada em abril/2023; elaboração de resposta ao questionário de visita fiscalizatória feita pelo MPSP; elaboração de parecer técnico de todas as visitas domiciliares realizadas neste semestre; e elaboração de laudos para processo de interdição/curatela (aos idosos que necessitaram).
 - **Trabalho interdisciplinar:** Este tipo de trabalho foi realizado pela interação da equipe de recursos humanos da entidade (contratado), realizando conversas diárias sobre as situações problemas que surgiram na ilpi e demais providências. Tivemos neste semestre as atividades físicas desenvolvidas semanalmente por um educador físico (NASF); uma pedagoga voluntária (que passou a desenvolver atividades semanais com os idosos a partir de março/2023); atendimentos quinzenais com uma médica geriatra (voluntária); e sessões de fisioterapia (particular) aos idosos que aderiram o serviço. Entidade proporcionou no mês de Fevereiro/2023 uma capacitação de Primeiros Socorros aos funcionários; e nos meses de Fevereiro e Março/2023 também ofereceu um curso de Gestão de equipes (Transforme).
 - **Orientação para acesso a documentação:** Neste semestre a entidade orientou as famílias dos idosos falecidos a realizarem o cancelamento do cadastro único deles, junto a Divisão Municipal de Assistência Social, bem como orientou-os a conseguir a isenção da taxa de sepultamento no

mesmo órgão. Tivemos ainda uma idosa que foi encaminhada para realizar a renovação do RG junto ao Poupatempo local.

- **Atividades de convívio e de organização da vida diária:** Promovemos junto aos idosos as comemorações de datas festivas como Ano Novo, Páscoa, Dia das Mães e Festividade Junina, contando com a colaboração deles para realizar a decoração da entidade, criando um ambiente festivo e alegre nessas datas. Durante a Páscoa a entidade realizou a Campanha Adote um Idoso nesta Páscoa/2023 que foi um sucesso e contou com novos parceiros como a empresária da Mara Cakes. No mês de Março foi realizado uma roda de conversa com os idosos pelo alunos de Medicina sobre saúde da mulher, higiene íntima e cuidados.
- **Mobilização para o exercício da cidadania:** Todos os atendimentos realizados na entidade são e foram voltados para fornecer as informações necessárias para que os idosos e seus familiares/responsáveis compreendam seus direitos e deveres.
- **Articulação com a rede de serviços socioassistenciais:** Foram realizadas articulações com a rede de serviços nesse semestre para encaminhar familiares dos idosos para conseguirem isenção da taxa de sepultamento; cancelamento de cadastro único, baixa em medicação (pós óbito); renovação de documentação para fornecimento de suplementação alimentar; devolutiva de casos ao CREAS (sobre casos visitados); etc. Neste semestre também a entidade conseguiu fornecer uniformes e sapatos de segurança para todos os funcionários (através de projeto com o banco Sicredi) e foi contemplada com um estudo de marketing sobre a ilpi (através de um trabalho dos alunos do curso de marketing – Toledo).
- **Articulação com outras políticas setoriais:** Também foram realizadas articulações com outras políticas como a Saúde, para fornecimento de materiais de enfermagem, fraldas (doação), serviço de transporte (ambulância), fornecimento de medicamentos, suplementos alimentares, autorização para realizar exames – via SUS, etc. Houve ainda articulação também com o setor Privado para realização de sessões de fisioterapia; algumas consultas e exames e no mês de junho a entidade deu entrada no pedido de tarifa social junto a Sabesp.
- **Articulação com o sistema de Garantia de Direitos:** Neste semestre houve participação em reuniões do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social; reuniões do CMI – Conselho Municipal do Idoso; 13ª Conferência Municipal de Assistência Social; Reunião do CONSEAS para conferências municipais.

Recursos Humanos:

Quantidade	Cargo/Função
01	Coordenador
01	Assistente social
02	Técnico de Enfermagem
07	Serv. Geral
01	Serv. Geral – demitida em 30/01/2023
01	Serv. Geral – admitida em 15/03/2023

CONTRATADOS:

VOLUNTÁRIOS:

Quantidade	Cargo/Função
01	Cabeleireiro
01	Brechó da Vovó – encerrou o termo em 10/02/2023
01	Brechó da Vovó – encerrou o termo em 10/02/2023
04	Brechó da Vovó
01	Médica Geriatria
01	Pedagoga – firmou termo em 16/03/2023

01 Educador Físico (cedido pela Divisão de Saúde)
01 Nutricionista (cedido pela Divisão de Saúde) – encerrou as atividades em
maio/2023

Pontos Facilitadores:

- Início das adequações nas instalações físicas da entidade (ala masculina), com troca de pisos (instalação de pisos antiderrapantes), troca de janelas (instalação de janelas de alumínio), e realização de pintura interna e externa dos quartos, adequações nos banheiros da ala.
- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial do município.
- Implantação de sistema de software na área administrativa e serviço social da entidade, agilizando os atendimentos, gerando indicadores sociais mais precisos; maior agilidade e confiabilidade das informações;
- Retomada parcial e gradativa das atividades diárias na entidade, mediante melhora e decretação do fim do status de emergência em saúde pública – covid-19.
- Oferecimento de capacitação aos funcionários: Curso de Primeiros Socorros e um curso de Gestão de Equipes (Transforme).
- Parceria com outras entidades na realização de eventos em prol da ilpi e realização de eventos pela diretoria para ampliação de renda.
- Implantação do uso de uniformes pelos funcionários.

Pontos de estrangulamentos:

- Necessidade de ampliação do valor dos recursos financeiros, para aprimorar os serviços (inclusive para conveniar maior número de vagas – ampliação do atendimento).
- Equipe de recursos humanos insuficiente;
- Falta de salas para atendimento individualizado;

Avaliação:

Sobre a meta quantitativa de atender até 16 idosos – conveniados, neste primeiro semestre a entidade de certa forma, atingiu o pactuado em alguns meses, pois apresentou vaga (conveniada) preenchida. A entidade tem caso de dois idosos encaminhados pelo CREAS para realizar inclusão e estes estão no aguardo da finalização das adequações na ala masculina para poder vir para a ilpi.

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido e foi atendida, pois a entidade ofereceu atendimento personalizado e em pequenos grupos; favoreceu o convívio familiar; utilizou-se dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local e rede socioassistencial; ofereceu ambiente acolhedor; ofertando também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; assegurando o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer dentro da ilpi, etc, dentro do possível, seguindo protocolos sanitários e medidas de proteção e segurança.

Observações:

O número de atendidos nos meses: Janeiro e Fevereiro/2023 foram 16 (pelo convênio) e 01 pela vaga exclusiva da entidade = 17 atendidos ao todo pela ilpi, em cada mês.
Nos meses de Março a Maio/2023 o total de atendidos foi 15 (pelas vagas conveniadas) e 01 pela vaga exclusiva da ilpi = 16 atendidos ao todo pela ilpi/mês.

E no mês de Junho/2023 o total de atendidos pelas vagas conveniadas foi de 14 e 01 pela vaga exclusiva da ilpi = 15 atendidos pela ilpi/mês.

É preciso informar que a entidade possui dois casos para abrigamento na ala masculina (para as vagas conveniadas/casos encaminhados pelo CREAS local), porém que ainda não puderam vir para a ilpi, pois a entidade começou há alguns meses atrás umas adequações em toda a ilpi, iniciando pela ala masculina (troca de piso, janelas, portas e pintura) e aguarda a finalização dessa ala para realizar a inclusão dos mesmos.

Local e data

Álvares Machado/SP, 14 de Julho de 2023.

Órgão Executor

Roger Fernandes Gasques
Prefeito Municipal

Ciência do FMAS

Jovelina de S. Monteiro
Assist. Social
Álvares Machado
Jovelina de Souza Monteiro
Gestora do Fundo

Manifestação do CMAS


Gislaine Girotti Zanoni
Presidente do CMAS

Data: 14/07/2023