

**ANEXO II**  
**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES - SEMESTRAL**  
**TIPO DE CONCESSÃO: TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO**

| <b>ÓRGÃO EXECUTOR</b>  |   | <b>PROGRAMA: Proteção Social ESPECIAL – ALTA COMPLEXIDADE</b>   |   |            |            |            |            |            |
|--|---|---|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>PROCESSO Nº</b>   |   | <b>PERÍODO DE REFERÊNCIA: Janeiro a Junho/2022</b>  |   |            |            |            |            |            |
| <b>Descrição do Serviço</b>  | <b>Público Alvo</b>   | <b>Nº de Atendidos</b>  |   |            |            |            |            |            |
|  |   | <b>MÊS / ATIVIDADE</b>  | <b>jan</b>  | <b>fev</b> | <b>mar</b> | <b>abr</b> | <b>mai</b> | <b>jun</b> |
| <b>1. SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL. (execução privada)</b>               | <b>Idosos</b>   | <b>Programado</b>   | 16  | 16         | 16         | 16         | 16         | 16         |
|  |   | <b>Executado</b>  | 14  | 14         | 14         | 16         | 16         | 16         |
| <b>Atividades realizadas por Serviço (Somente as previstas na Tipificação):</b>  |   |   |   |            |            |            |            |            |
| <b>UNIDADE EXECUTORA: Privada – ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO</b> |   |   |   |            |            |            |            |            |
| <b>Trabalho essencial do serviço (previsto no PMAS):</b>                         | <b>Ações executadas</b>   | <b>Objetivos</b>  | <b>Resultados alcançados</b>  |            |            |            |            |            |
| <b>Acolhida/ Recepção</b>  | *Acolhimento ao idoso no ato da inclusão e sua família; fazendo a admissão e acolhimento para a vaga; recolhendo a documentação para preenchimento de dados pessoais e de saúde; com registro da documentação em forma prontuária e contrato de prestação | Acolher com dignidade; preservar a identidade, integridade e história de vida do idoso e sua família; | *Realizada duas inclusões neste semestre – assegurando os direitos destes idosos;<br>* redução de isolamentos;<br>* oferecimento de espaços reservados a manutenção da privacidade do usuário e guarda de pertences pessoais;<br>* realizado um desligamento de idoso |            |            |            |            |            |

|                               |   |   |   |
|-------------------------------|---|---|---|
|                               | <p>de serviço; acomodação nas instalações; apresentação aos demais companheiros e equipe de serviço; etc.</p> <p>*Identificação de dados básicos do pretendente a vaga por meio de encaminhamentos ou solicitações pessoais, realizados por órgãos públicos, familiares, amigos, conhecidos ou o próprio interessado, nas dependências da instituição.</p> <p>*conhecimento da solicitação pela direção da entidade;</p> <p>*conhecimento do caso por meio de visita domiciliar realizada por técnicos da ILPI;</p> <p>*esclarecimentos aos envolvidos sobre os serviços prestados pela ILPI;</p> <p>*viabilização dos contatos familiares, com informações detalhadas sobre as ocorrências;</p> <p>*acolhimento aos visitantes, comunidade em geral, novos voluntários, funcionários, etc.</p> <p>*acolhimento as famílias dos idosos que se desligarem da entidade (seja por óbito, seja por outro motivo);</p> |   | <p>(motivo: óbito – NÃO FOI CASO DE COVID-19) e dado todo o suporte para sua responsável;</p>   |
| <p><b>Escuta Especial</b></p> | <p>* realização de escuta especializada ao idoso que foi incluído, bem como a sua família; identificando os dados básicos; esclarecimentos aos envolvidos sobre os serviços prestados pela entidade;</p> <p>*realizado escuta aos familiares que vieram em busca de solicitação de vaga; dando as</p>   | <p>*Proporcionar privacidade do idoso e de sua família, observando o sigilo profissional, preservando sua peculiaridade e opção, resgatando sua historia de vida;</p> | <p>*redução dos isolamentos;</p> <p>* vivências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros;</p> <p>* Idosos com sua identidade, integridade e história de vida preservadas;</p> <p>* integridade preservada também dos familiares do idoso falecido, quanto aos procedimentos fúnebres, ofertando-lhes atendimento e escuta especializada, etc.</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | <p>orientações devidas sobre o recebimento da solicitação; triagem e análise da solicitação; conhecimento do caso por meio de visita domiciliar; avaliação do perfil, etc.</p> <p>* realização de escuta aos visitantes, comunidade em geral, novos voluntários, funcionários, etc.</p> <p>*fornecer informações;</p>  |   |   |
| <b>Desenv. Convívio Familiar, Grupal e Social</b> | <p>Proporcionado aos idosos atividades de lazer, cultura e recreação, dentro da própria entidade e de maneira restrita, devido a pandemia.</p> <p>*Articulação com os recursos da comunidade para realização de atividades e eventos;</p> <p>* realização de vídeo chamadas para manutenção de vínculos.</p> <p>* Retomada das atividades dos profissionais do NASF com os idosos: Nutri (15/03/2022), Fono (15/03/2022), Psicóloga e seus estagiários (21/03/2022) e Educador Físico (05/05/2022).</p> <p>*Realização das festas do aniversariante do mês e festas temáticas, com exclusividade de participação aos idosos, devido a pandemia.</p> <p>*Realização de almoços especiais, promovidos pela entidade aos idosos como: almoço de Páscoa, das Mães; Campanha Adoce um Idoso nesta Páscoa e Almoço Junino.</p> <p>*MENSAGEIRO DO PARABENS (onde é feita entrega e leitura de mensagem de</p> | <p>*construir, restaurar e fortalecer os laços de pertencimento, de natureza geracional, intergeracional, familiar, de vizinhança, etc.</p> | <p>* idosos mais ativos e participativos;</p> <p>* idoso com melhoria na qualidade de vida;</p> <p>* maior participação dos familiares no cotidiano dos idosos residentes (através de vídeo chamadas – ainda por conta da pandemia, pois as visitas e saídas continuaram suspensas neste semestre).</p> <p>* Mensageiro do Parabéns: 04 funcionários e 05 idosos – neste primeiro semestre;</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | aniversário aos idosos moradores da ilpi e funcionários);   |  |  |
| <b>Estudo Social</b>                           | Elaboração de Estudo Social do idoso incluído e dos que foram visitados (via visita domiciliar – triagem), utilizando instrumentais como: visita, escuta especializada, e estudos diversos;   | *conhecer a realidade social deste idoso incluído ou daquele que solicita vaga para poder ofertar serviços de acordo com suas necessidades;  | * realização de duas inclusões passando a garantir os direitos básicos a estes idosos;   |
| <b>Apoio a Família na sua função protetiva</b> | * intensificação de pedido as famílias para fazerem vídeo-chamadas, ligações telefônicas e atender esses chamados quando forem da entidade, para a manutenção de vínculos – durante a pandemia.<br>*acompanhamento feito pelas famílias aos idosos em consultas, exames e internações, para poder acompanhar de perto a situação do idoso e não desvinculá-la dele.<br>*realização de reunião das famílias – presencial, após dois anos de pandemia (junho/2022). | *Oportunizar a família espaço em que esta possa desenvolver sua função protetiva.  | *número de acompanhamento por parte da família a seus idosos em consultas, exames, internações: 14.<br>* contato com familiares para providenciarem roupas, sapatos e outros itens solicitados pelos idosos: 28;<br>Video-chamadas: 67;<br>*boa participação de familiares na Reunião das Famílias: 12 famílias.   |
| <b>Cuidados pessoais</b>                       | *encaminhamentos para consultas, internações e realização de exames.<br>* realização de limpeza diária, fazendo uso de enxaguante bucal e escovação.<br>*atendimentos na rede pública de saúde;<br>*realização de atendimentos na própria entidade, aos idosos totalmente dependentes.<br>*realização do dia da beleza, bimestralmente, seguindo os protocolos sanitarios;<br>* fornecimento de fraldas   | *Atender integralmente o idoso e suas demandas nos aspectos físicos, mental e biológicos;<br>*Oferecer um serviço de qualidade, assegurando os direitos dos idosos e assistindo-os em todas as suas necessidades.<br>*Prevenir doenças e preservar a saúde bucal de todos os residentes. | *melhoria da qualidade de vida, tendo redução dos índices de hipertensos. Diabéticos, etc.<br>*redução de isolamentos;<br>* novos idosos tendo endereço institucional para utilização como referencia;<br>*novos idosos tendo vivências pautadas no respeito, fundamentadas em princípios éticos de justiça e cidadania;<br>* Acionamento de acompanhantes externos para idosos: 16;<br>Realização de visitas hospitalares: 01<br>*idosos contemplados com doação de fraldas (UBS – 02 pacotes/cada/mês): 02 |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>geriátricas (medida judicial) a uma idosa da entidade;</p> <p>*acionamento de acompanhantes (particulares) aos idosos que necessitaram e não puderam ter o auxílio de seus familiares;</p> <p>*cadastramento de novos idosos junto a UBS para receber doação de fraldas (02 pacotes ao mês);</p> <p>* cadastramento de novos idosos junto a UBS para receber suplementação nutricional (ensure), conforme prescrição da nutricionista.</p> <p>*acompanhamento sistemático da evolução diária de cada idoso, para encaminhamento de casos para interdição/curatela;</p> <p>* realização de exames nos idosos, de acordo com suas necessidades;</p> <p>* trazer equipe de laboratório na ilpi, para os casos de impossibilidade de locomoção até o local;</p> <p>*monitoramento e acompanhamento da equipe da vigilância epidemiológica sobre casos suspeitos e confirmado de covid-19 na ilpi;</p> |  | <p>*idosos contemplados com suplementação nutricional (UBS/ensure): 02</p> <p>*encaminhamento de caso para entrada com processo de interdição/curatela: 02</p> <p>* realização de audiência virtual na ilpi para processo de curatela: 01</p> <p>*número de internações em hospitais: 05;</p> <p>*número de atendimentos específico com profissionais, de acordo com as necessidades de cada idoso: 16 (sendo 09 pelo SUS e 07 particulares);</p> <p>* realização de exames (SUS): 21;</p> <p>* realização de exames (particulares): 03;</p> <p>Atendimento com dentista (UBS): 03</p> <p>*realização de infiltração em membro inferior (particular): 01, garantindo melhorias para o idoso deambular;</p> <p>*coleta de exames dentro da própria entidade, por equipe de laboratórios: 28.</p> <p>* realização de PCR (idosos): Janeiro – 15 testes feitos – 01 positivado; Maio – 24 testes feitos – 12 positivados.</p> <p>* Casos positivos de covid na entidade nesse primeiro semestre: Janeiro/2022 – 01 idoso e 02 funcionárias; Fevereiro/2022 – 02 funcionárias; Maio/2022 – 12 idosos e 07 funcionárias; O idoso que positivou em Janeiro, foi o único que necessitou de hospitalização, mas teve alta e retornou a ilpi após 19 dias. Os demais idosos tiveram apenas sintomas leves e alguns assintomáticos, graças a eficácia da vacina.</p> <p>*Esquema vacinal em dia dos idosos. Nesse primeiro semestre alguns idosos receberam as seguintes vacinas: Dupla Adulto – 03; 1ª dose de Hepatite</p> |
|--|--|--|--|

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | B – 02; 2ª dose de Hepatite B – 02; 3ª dose de Hepatite B – 02; Gripe (influenza) – 15; 4ª dose da vacina de covid-19 - 17  |
| <b>Orientação e encaminhamentos para a rede de serviços</b> | * Identificar por meio de diálogo com as famílias, as causas do abandono e conscientiza-las da importância do convívio familiar e da afetividade;<br>*encaminhamento para a rede de serviços;   | *ofertar orientações e informações sobre serviços, direitos e como acessá-los, encaminhando quando necessário para a rede;                     | *número de encaminhamentos para a rede neste semestre: 69;<br>*agilidade no atendimento pela rede, da situação apresentada;   |
| <b>Plano Individual de atendimento</b>                      | - aplicação de instrumental específico para levantamento da situação de saúde, motivo da institucionalização, interesse cultural, vínculo religioso, prática esportiva, dinâmica familiar e sua composição, etc;<br>* atendimento as necessidades de cada idoso, conforme suas demandas, principalmente de saúde. | *garantir a compreensão desse idoso enquanto pessoa revestido de uma singularidade particular, que tem um plano construído com ele e para ele. | *novos idosos sendo acolhidos em condições de dignidade;<br>* novos idosos tendo acesso a alimentação em padrões nutricionais adequados e adaptados a necessidades específicas;<br>* aplicação de PIA: 02   |
| <b>Orientação sociofamiliar</b>                             | *Realização de reunião com as famílias – JUNHO<br>*orientações diversas do cotidiano;<br>*orientações para os casos de solicitação de vaga;   | * contribuir para o levantamento de dados específicos do idoso e sua família, dando todo o suporte que eles necessitarem;                      | * orientações diversas aos familiares: 29;<br>* orientações aos familiares que solicitaram vaga na ILPI para passarem primeiramente por triagem junto ao CREAS local: 03;   |
| <b>Protocolos</b>   | *celebração de convênios;<br>*renovação de documentação regular da entidade;<br>*entrega de prestação de contas;<br>*Manutenção e atualização diária das redes sociais da entidade e site;<br>*afastamento de funcionários por  | *manter em dia toda a documentação da entidade e afazeres;   | *número de entrega de documentos em órgãos oficiais: 03;<br>*número de documentos renovados da entidade: 05;<br>* divulgação e transparência dos serviços prestados pela ilpi, através do uso das redes sociais e site;<br>* nesse primeiro semestre 11 |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | <p>suspeita de covid e outros motivos;</p> <p>* Esquema vacinal dos funcionários em dia;</p>  |  | <p>funcionários foram afastados por suspeita de covid, e tivemos 05 funcionários afastados por outros motivos.</p> <p>*vacinação dos funcionários: gripe (influenza): 12; 4ª dose de covid-19: 09; Sarampo: 01; Dupla Adulto: 01;</p>  |
| <p><b>Acompanhamento e monitoramento encaminhamentos realizados</b></p> | <p>*Encaminhamentos diversos para os serviços públicos, governamentais e não governamentais.</p>  | <p>*manter atualizado e acompanhar a efetividades dos encaminhamentos realizados.</p>  | <p>*quantidade de idosos encaminhados para hospitais local e regional, UBS: 06, Santa Casa local: 28; HR: 06; AME (Pres. Prudente): 07; Santa Casa de Presidente Prudente: 01</p> <p>*quantidade de idosos encaminhados para serviços da rede e com atendimento realizado: 69;</p>   |
| <p><b>Elaboração de relatórios/prontuários</b></p>                      | <p>*evolução diária dos prontuários sociais e de enfermagem;</p> <p>*confecção de relatório mensal de atividades para entrega na Divisão de Assistência;</p> <p>*confecção de ata de reunião (família);</p> <p>* elaboração de resposta aos questionários de visita fiscalizatória;</p> <p>* elaboração de parecer técnico de todas as visitas domiciliares realizadas;</p> <p>* elaboração de laudos para processo de interdição/curatela.</p> | <p>*ter meios para levantar dados e monitorar indicadores para avaliação;</p>  | <p>* quantidade de relatórios: relatório mensal de atividades: 06; relatórios diversos para órgãos oficiais: 09, relatórios diversos sobre atividades realizadas na entidade: 12; laudo médico para processo de interdição: 02; laudo social para processo de interdição: 02; ata reunião de família: 01; parecer social sobre casos visitados: 02;</p> <p>* acompanhamento sistemático de todos os idosos;</p> <p>* entrega de consolidados de indicadores para Vigilância Sanitária: 01;</p> |
| <p><b>Trabalho interdisciplinar</b></p>                                 | <p>*conversas diárias com a equipe de trabalho sobre situações problemas que surgiram diariamente;</p> <p>* retomada dos atendimentos com os profissionais do NASF: <i>educador físico</i>, duas vezes por semana;</p> <p><i>fonoaudióloga</i> – mensalmente ou de acordo com a necessidade apresentada pelos idosos;</p>   | <p>*aplicar os conhecimentos de cada área para prestar os serviços de qualidade aos idosos, socializando informações, etc.</p> | <p>*quantidade de atividades realizadas pelos colaboradores (parceiros da ILPI): Educador físico – NASF – 07; Fonoaudióloga – NASF: 01; Fisioterapeuta – NASF: 02 – porém a partir de 27/01/2022 a profissional se desligou do município e nenhum outro profissional dessa formação assumiu no lugar</p> <p>Psicóloga – NASF: 12;</p> <p>Nutricionista – 04;</p>   |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   | <p><i>nutricionista</i> – mensalmente com elaboração de cardápio e avaliações nos idosos, conforme a necessidade;</p> <p><i>psicóloga</i> – acompanhamento as atividades dos estagiários de psicologia com os idosos.</p> <p>* dia da beleza, com grupo de voluntários;</p> <p>* desligamento de funcionários da ilpi, devido aposentadoria.</p> <p>* participação em eventos da área para ampliação do conhecimento;</p> <p>* estabelecimento de novas parcerias para desenvolvimento de trabalho em diferentes áreas;</p> |  | <p>Cabeleireiras – 03;</p> <p>* Neste primeiro semestre também 07 funcionárias da entidade gozaram de férias.</p> <p>*interface com funcionários do período noturno;</p> <p>* desligamento de funcionário: 01 - aposentadoria;</p> <p>* participação em eventos da área: 03 eventos on-line.</p> <p>* visita com orientações sobre covid-19: 01 (Vigilância Sanitária e UBS Maria Maia – unidade de referência da ilpi).</p> <p>* parceria com o SENAC onde foi feito um trabalho por alunos do curso de Gestão de RH sobre a ilpi. Os alunos realizaram 06 encontros na entidade, para levantamento de dados, entrevistas, e deu devolutiva sobre o trabalho.</p> <p>* adesão de novos voluntários: 05 (brechó);</p> <p>*desligamento de voluntários: 03</p> |
| <b>Diagnostico socioeconômico</b>                             | Elaboração de dados e indicadores dos serviços realizados pela Instituição.   | Realizar diagnóstico dos idosos institucionalizados.   | <p>* Dois novos moradores passaram a ser beneficiados com os serviços prestados pela entidade;</p> <p>*quantidade de laudos/pareceres sobre idosos da ILPI: 02;</p> <p>* a entidade teve neste semestre 10 idosos que receberam aposentadoria pelo INSS (um salario mínimo) e 07 moradores que receberam BPC/IDOSO;</p>   |
| <b>Orientação para acesso a documentação pessoal</b>          | <p>* encaminhamentos para retirada/renovação de documentação pessoal;</p> <p>*manter a carteira de vacinação do idoso e funcionários em dia;</p>  | *ter acesso a documentação civil regular e em dia;   | * atualizada as cadernetas de vacinação dos idosos e funcionários.  |
| <b>Atividades de convívio e de organização da vida diária</b> | *Realização comemorações em datas festivas como Páscoa, Dia das Mães e Café Junino, etc;  | *possibilitar o exercício capacitador e qualificador de vínculos sociais e projetos pessoais e sociais de vida | *Realização das festas dos aniversariantes do mês: 03 (Fevereiro, Março e Abril   |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <p>resgatando a diversas festas comemorativas, porém de forma restrita, devido a pandemia.</p> <p>*Realização das festas dos aniversariantes do mês.</p> <p>* Parceria com profissional para desenvolvimento de atividades físicas e psicológicas</p>  | em sociedade;  | <p>*comemoração de datas especiais, em parceria com a rede: Dia Internacional da Mulher (café da tarde enviado pelo pessoal do Fundo Social local); Dia das Mães (café especial enviado pelo pessoal do Rotary Clube local);</p> <p>* Realização de festas temáticas com a participação dos idosos para resgate da cultura – Almoço Junino (junho);</p> <p>* idosos mais ativos e participativos, através das atividades semanais que foram realizadas pelo educador físico a partir de maio/2022, e pelos estagiários de psicologia a partir de março/2022.</p> |
| <b>Estímulo ao convívio familiar, grupal e social</b> | <p>*visitas esporádicas dos familiares na entidade – devido a pandemia;</p> <p>*acompanhamento dos familiares a seus idosos em consultas, exames e internações;</p> <p>* entrega de café da tarde na entidade aos finais de semana, por grupos da comunidade local e regional (porém devido a pandemia, eles apenas trazem e entregam na entidade). Não adentram a ilpi ainda.</p> <p>*Realização de vídeo-chamadas dos idosos para seus familiares e vice-versa, para manutenção dos vínculos durante a pandemia;</p> | <p>*manter o idoso próximo da família, de seu grupo, para romper com o sentimento de solidão e abandono;</p>                 | <p>*Realização das festas dos aniversariantes do mês: 03 ;</p> <p>* idosos mais ativos e participativos;</p> <p>* idoso com melhoria na qualidade de vida;</p> <p>* visita de familiares: 15;</p> <p>* visita de amigos: 02;</p> <p>*vídeo-chamadas: 67;</p> <p>* Participação de familiares na reunião de famílias: 12 famílias.</p>  |
| <b>Mobilização para o exercício da cidadania</b>      | <p>* encaminhar os idosos para os devidos órgãos, para realizar prova de vida, etc.</p> <p>*elaboração de projetos;</p>  | <p>*ter vivências pautadas pelo respeito a si próprio e aos outros, fundamentadas nos princípios de justiça e cidadania;</p> | <p>* encaminhamento de idosos para fazer prova de vida (banco): 01; e renovação de procuração (cartório): 01;</p> <p>* entidade apresentou projeto de implantação de energia fotovoltaica (emenda parlamentar estadual). Foi aprovado e está em andamento.</p>   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p><b>Articulação com a rede de serviços socioassistenciais</b></p> | <p>*encaminhamento/recebimento de casos do/para CREAS, e outros órgãos;<br/>* participação em eventos da área para ampliação do conhecimento;<br/>*articulação com MPE;</p>  | <p>*garantir a qualidade na prestação de serviços que vão além daqueles que a entidade consegue prestar.</p> | <p>* participação em eventos da área: 03 eventos on-line;<br/>* número de casos recebidos do CREAS para avaliação: 03<br/>* fornecimento de transporte – ambulância – para levar idosos em consultas, exames: 29;<br/>*participação em reunião de trabalho com o MPE para orientações diversas: 01</p>  |
| <p><b>Articulação com serviços de outras políticas publicas</b></p> | <p>*Encaminhamentos para a rede de saúde do município (Santa Casa e/ou Posto de saúde), bem como encaminhamentos para outras unidades de saúde da região conforme necessidade e urgência.<br/>*Atendimento com médicos particulares em casos de extrema urgência e necessidade;<br/>*Atendimento com medico psiquiatra, pela rede do município, aos idosos que necessitaram.<br/>*Organização de prontuários, com anotação de exames, medicamentos, de forma que torne mais fácil o acesso para o médico, outros profissionais de atenção à saúde do idoso, entre outros. Ainda com esse acesso aos prontuários, faz-se a coleta de dados com fins estatísticos para a observação e atenção das doenças mais prevalentes nessa faixa etária.<br/>* articulação com o sistema de garantia de Direitos: MPE, Conselhos, etc.</p> | <p>*Possibilitar o atendimento das necessidades dos idosos também através de outros serviços públicos.</p>   | <p>*quantidade de atendimentos com médicos especialistas na rede particular: 04;<br/>*quantidade de vezes usando a ambulância e algum tipo de transporte público municipal: 09<br/>* realizada campanha de vacinação contra a gripe dentro da entidade, pela equipe da UBS local, vacinando todos os idosos e funcionários; bem como fornecendo a atualização de outras vacinas aos que necessitaram;<br/>* fornecimento de fraldas (medida judicial) pela UBS local a três idosos;<br/>* atendimento odontológico (SUS – UBS): 02;<br/>* articulação e conversa com MPE para auxílio a ilpi: 01<br/>*conseguido articulação e parceria com o pessoal do curso de Nutrição de uma faculdade de Pres. Prudente, foi firmado termo de convênio, porém não foi iniciado os estágios na entidade por conta da pandemia.<br/>* parceria com a escola SESI da cidade, durante a pandemia, que durante um mês forneceu refeição a entidade através do PROJETO BOM APETITE.</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | *solicitação de transporte (ambulância) junto a saúde aos idosos que necessitaram;  |   | * articulação e parceria entre ilpi, Prefeitura Municipal e Sabesp – realizando semanalmente na entidade a lavagem de pátio e área externa com água e cloro – medida contra o novo coronavírus.   |
| <b>Articulação com o sistema de garantia de direitos</b> | *participação nas reuniões do CMAS;<br>*participação nas reuniões do CMI;<br>* Participação em eventos e workshops, promovidos pelos órgãos de garantia de direitos.<br>* recebimento de visitas fiscalizatórias; | * garantir a defesa intransigente dos direitos socioassistenciais; e ampliar o conhecimento sobre o envelhecimento; | *quantidade de participação em reuniões dos conselhos, onde a entidade tem representatividade: CMAS – 03; CMI – 02;<br>* recebimento de visitas fiscalizatórias: 03 (Monitoramento, MPE e Vigilância Sanitária);  |
| <b>Monitoramento e avaliação do serviço</b>              | *relatórios mensais de atividades desenvolvidas;  | *analisar o serviço em andamento e identificar se o que foi planejado esta sendo executado.                         | * quantidade de relatórios elaborados: 34;<br>* reunião com famílias: 01;<br>* retomada das atividades do brechó da entidade, possibilitando o aumento de renda em prol da ilpi.<br>* retomada de eventos realizados pela direção da entidade com renda em prol da ilpi, para melhoria dos serviços prestados e ofertados aos idosos; |

**Observações: O número de atendidos nos meses: Janeiro a Março/2022 foram 14 (pelo convênio) e 01 pela vaga exclusiva da entidade = 15 atendidos ao todo pela ilpi, em cada mês.**

**Nos meses de Abril a Junho/2022 o total de atendidos foi 16 (pelas vagas conveniadas) e 01 pela vaga exclusiva da ilpi = 17 atendidos ao todo pela ilpi/mês.**

**Local e data: Alvares Machado, 30 de Junho de 2022.**

**Órgão Executor:**

**Aprovação pelo Presidente do CMAS**  
**(carimbo e assinatura)**

**Responsável pelo Órgão Gestor ( secretário municipal)**

**(carimbo e assinatura)**

**RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE:  
1º SEMESTRE DE 2022 (JANEIRO A JUNHO)**

| <b>Nº</b> | <b>NOME COMPLETO</b>  | <b>D.NASC.:</b>          | <b>NOME DA MÃE:</b>  | <b>NIS</b>                   | <b>Tipo de benefício</b>   |
|-----------|---|--------------------------|--|------------------------------|--|
| 01        | ABÍLIO SEGALA   | 25/03/1935               | ANA RABONI   | 124.231.218.59               | É aposentado pelo INSS.<br>Não recebe BPC.                             |
| 02        | AÉCIO TOFANO  | 15/08/1950               | NEIDE BONDEZAN<br>TOFANO                                       | 104.277.274.10               | É aposentado pelo INSS.<br>Não recebe BPC.                             |
| 03        | <b>FRANCISCO FERNANDES<br/>DE ABREU – caso<br/>encaminhado pelo CREAS –<br/>incluído em 19/04/2022</b>  | <b>22/01/1947</b>        | <b>ANESIA FRANCISCA DE<br/>JESUS</b>                           | <b>204.451.814-05</b>        | <b>É aposentado pelo INSS.<br/>Não recebe BPC.</b>                     |
| 04        | <i><b>JOÃO RODRIGUES MONÇÃO</b></i><br><i>– óbito em 22/06/2022</i><br><i>(TROMBOEMBOLISMO</i><br><i>PULMONAR, DPCO,</i><br><i>ENFIZEMA PULMONAR)</i> | <i><b>14/02/1928</b></i> | <i><b>SERGIA ANTONIA DE</b></i><br><i><b>OLIVEIRA</b></i>      | <i><b>125.202.581.03</b></i> | <i><b>É aposentado pelo INSS.</b></i><br><i><b>Não recebe BPC.</b></i> |
| 05        | LINDA CORDEIRO DE<br>OLIVEIRA   | 16/07/1943               | FRANCISCA MARIA DE<br>OLIVEIRA                                 | 209.447.992.26               | BPC - IDOSO  |
| 06        | <b>MARIA ALMEIDA DE<br/>MATOS – caso encaminhado<br/>pelo CREAS – incluída em<br/>25/04/2022</b>  | <b>30/11/1937</b>        | <b>PEDRO JOSÉ DE MATOS<br/>E BRIGIDA ALMEIDA<br/>DOS ANJOS</b> | <b>237.166.323-13</b>        | <b>BPC - IDOSO</b>   |
| 07        | MARIA DE CASTRO   | 03/04/1938               | ALICE DE CASTRO  | 237.646.892.65               | BPC – IDOSO  |

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
 Álvares Machado – SP CNPJ 51.400.000/0001-10  
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

|    |                              |            |                           |                |   |
|----|------------------------------|------------|---------------------------|----------------|---|
| 08 | MARIA DE LOURDES ROCHA ALVES | 06/12/1936 | DOROTHEA CLAUDIA DA ROCHA | 103.865.608.43 | Recebe pensão por morte – INSS.                 |
| 09 | MARIA JOSÉ CAMPOS            | 06/10/1952 | EMILIANA SILVEIRA         | 108.438.238-17 | BPC - IDOSO                                     |
| 10 | MIGUEL LUSTRE FILHO          | 22/10/1945 | CONCEIÇÃO LOPES           | 238.162.719.83 | Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC. |
| 11 | OVIDIO ZULI                  | 23/02/1932 | ROSA BOSQUETTI            | 104.305.748-59 | È aposentado pelo INSS. Não recebe BPC.         |
| 12 | SONOKO SUZUKI                | 16/11/1933 | TAKI SUZUKI               | 237.646.046.50 | BPC – IDOSO                                     |
| 13 | SUILENE VECHIATO             | 15/10/1960 | CARMEN APARECIDA VECHIATO | 213.283.783-16 | Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC. |
| 14 | VALDEMAR ALVES DE OLIVEIRA   | 20/12/1939 | MARIA JOSÉ DA SILVA       | 213.427.858-96 | Recebe pensão por morte – INSS. Não recebe BPC. |
| 15 | VALTER VENENO                | 07/04/1956 | ELZA CARVALHO VENENO      | 105.513.922.20 | BPC – IDOSO                                     |
| 16 | WANTUIL ONÓRIO               | 11/07/1940 | MARIA AUGUSTA             | 237.652.030.21 | BPC - IDOSO                                     |

**RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDOS PELA ENTIDADE – vagas exclusivas da entidade:**

| Nº | NOME COMPLETO                    | D.NASC.:   | NOME DA MÃE:          | NIS            | Tipo de benefício                                 |
|----|----------------------------------|------------|-----------------------|----------------|---|
| 01 | MARIA APARECIDA CASSINELLI TONZA | 04/12/1947 | OLGA MAGNI CASSINELLI | 209.723.099.04 | È aposentada pelo INSS e recebe pensão por morte. |