

---

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

**PERÍODO: DEZEMBRO 2019**

**A)– IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:**

Nome: **ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Tipo de Proteção: **Especial – Alta Complexidade**

Serviço: **Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos**

Unidade: **Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI’S**

Diretor Presidente: **JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA**

Endereço: **RUA CAMPOS SALES, Nº 10 – CENTRO**

Município: **ALVARES MACHADO – SP**

CEP: 19.160-000 Telefone: (0XX18) 3273-1542

E-mail: [lardosidososdam@yahoo.com.br](mailto:lardosidososdam@yahoo.com.br)

**OBJETO DA PARCERIA:** Constitui objeto do termo de colaboração de recurso entre o Lar dos Idosos de Alvares Machado e **Secretaria de Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo**, processo nº 08/2019, a transferência de recursos financeiros destinados ao atendimento aos idosos em situação de vulnerabilidade ou exclusão social, com vistas à inclusão, autonomia, independência e sociabilidade, potencializando suas habilidades e melhorando a qualidade de vida nas áreas de saúde, educação, cultura e lazer, no âmbito do **MUNICÍPIO**.

**B) – COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA (mandato de 01/01/2019 a 31/12/2021):**

**Diretor Presidente:** JOSE FERNANDEZ FERREIRA

**Diretor Adjunto:** JOSE ROBERTO GIROTO

**1º Secretário:** EDILSON CESAR SABINO

**2º Secretário:** EDSON PICHIONE CAVALLERI

**1º Tesoureiro:** ELSON BRUNHOLI

**2º Tesoureiro:** FULVIO CESAR MENDEZ

**1º Conselho Fiscal:** SEBASTIÃO ZOCCOLARO CORADETTI

**2º Conselho Fiscal:** EDSON INOMOTO FERRER

**3º Conselho Fiscal:** IVAN JUNIOR DA MAIA BORDIN

**1º Suplente Conselho Fiscal:** CARLOS DONIZETE CARLUCCI

**2º Suplente Conselho Fiscal:** LUIZ ANTONIO SARTORI

**3º Suplente Conselho Fiscal:** SIDNEY DA SILVA

**4º Suplente Conselho Fiscal:** ALCIR NALDI

**5º Suplente Conselho Fiscal:** JULIO CESAR ROCHA MEIDAS

**6º Suplente Conselho Fiscal:** HELIO TOSHIHIRO FUKASE

**7º Suplente Conselho Fiscal:** ANTONIO LUIZ PASSARELI BRAMBILLA

**C)- RECURSOS HUMANOS:**

<b>Nº</b>	<b>Natureza</b>	<b>Formação</b>	<b>Jornada/mês</b>	<b>Vínculo</b>	<b>Salário – R\$</b>
01	Serv. Geral - noturno	Ensino Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 2.029,39 (salário)
01	Téc. Enfermagem	Ensino Médio Completo	220h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratado	R\$ 681,69 (salário)
01	Téc. Enfermagem	Ensino Médio Completo	220h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratado	R\$ 1.162,05 (salário)
01	Serv. Geral – cozinha	Ensino Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 1.351,51 (salário) + R\$ 593,53 (2ª parcela do 13º salário)
01	Serv. Geral – cozinha	Ensino Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 1.329,78 (salário) + R\$ 530,72 (2ª parcela do 13º salário)
01	Serv. Geral – diurno – Lavanderia/limpeza	Ensino Fundamental Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 1.329,78 (salário) + R\$ 594,15 (2ª parcela do 13º salário)
01	Serv. Geral – diurno – Lavanderia/limpeza	Ensino Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 1.329,78 (salário)
01	Serv. Geral - volante	Ensino Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 991,51 (salário)

01	Aux. Enfermagem	Ensino Médio Completo	44 horas/semanais	Contratada	R\$ 580,98 (salário)
01	Serv. Geral - diurno	Ensino Superior Completo	44 horas/semanais	Contratada	R\$ 266,06 (2ª parcela do 13º salário)

**OBS: Neste mês a entidade utilizou este recurso também para pagar uma guia do FGTS no valor de R\$ 1.985,55.**

#### **D) – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS:**

##### **1 – ACOLHIDA/RECEPÇÃO:**

Este serviço foi garantido às famílias dos idosos e curadores que compareceram na entidade para informações de seus entes, realizar visitas, orientações, trazer medicamentos, participação em festa de aniversário e festas natalinas, entre outros.

Houve o acompanhamento e atendimento a idosos da entidade, acolhendo-os em suas necessidades, que no geral foram para orientações, conflitos, etc.

Houve acolhida a idosa aniversariante do mês e a funcionária que também fez aniversário neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Os visitantes que compareceram na entidade também foram acolhidos devidamente pela equipe de funcionários.

Os funcionários da entidade que necessitaram de algum apoio, conversas, orientações sobre procedimentos, também foram devidamente acolhidos em suas solicitações.

Foi feita acolhida também aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição.

Houve ainda acolhida aos diretores da ILPI que se fizeram presentes na instituição para tratar de assuntos pendentes, etc.

E por fim foi feita acolhida devida a todos que solicitaram vaga na entidade, realizando inclusive algumas visitas domiciliares.

##### **2 – ESCUTA ESPECIALIZADA:**

A escuta foi garantida através de atendimento da equipe de funcionários que se manteve disponível junto aos moradores para escuta; buscando ouvi-los em suas necessidades, anseios, solicitações, bem como para fazer contatos familiares (ligações a pedido dos idosos, convite para participação em festa de aniversário, participação em festa de natal, saídas com família, etc).

As escutas também se deram no sentido de estimular o desenvolvimento social e grupal; orientar, auxiliar e apoiar; informar sobre os seus direitos, e quando necessário, para resolver algumas situações envolvendo os idosos residentes nesta ILPI.

Houve escuta a idosa aniversariante do mês, bem como a funcionária que também aniversariou neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Houve escuta as famílias dos idosos e curadores que se fizeram presentes na entidade durante este mês, que vieram em busca de informações sobre seus entes, manutenção de vínculo, solicitação de visita, resoluções de conflitos, orientações, entrega de medicação, etc.

Foi disponibilizado este serviço também à comunidade em geral que compareceu na entidade para realizar visitas e conhecimento da instituição.

Houve escuta aos funcionários da entidade para tratar de conflitos entre idosos, problemas cotidianos da ILPI, etc.

Houve escuta aos diretores da entidade que compareceram na instituição para resolver pendências.

Neste mês foi feita escuta aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição.

Foi feita escuta também a todos que compareceram na entidade para solicitar vaga e também alguns casos foram visitados.

### **3 – DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:**

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, PASTORAL DA PESSOA IDOSA, ASSEMBLÉIA DE DEUS – PRES. PRUDENTE, SETOR SÃO FELIPE, SARAU CLAUDIA MUNGO E AMIGOS, LOJA MAÇONICA: GENI – PRES. PRUDENTE, ALUNOS DE GASTRONOMIA – UNOESTE, SETOR SÃO PAULO, CABONNET, SETOR NOSSA SENHORA APARECIDA E ESPOSAS DOS DIRETORES DA ILPI contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc. As saídas dos idosos com amigos da comunidade local também serviram como desenvolvimento do convívio social e comunitário.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês o educador físico – do NASF, compareceu e realizou um dia de atividade física com os idosos. A fonoaudióloga neste mês não teve disponibilidade para realizar atendimentos na ilpi, devido a agenda lotada de compromissos no município, e também teve as atividades da fisioterapeuta – NASF, atendendo os idosos nas primeiras semanas de Dezembro. O pessoal do NASF a partir de 16/12/2019 suspendeu as atividades na entidade por conta das reuniões de planejamento 2020 e retornarão na segunda semana de janeiro/2020.

Neste mês houve a realização da festa do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de 01 moradora da ilpi e foi feita entrega de mensagem de aniversário a ela e a funcionária que também aniversariou neste mês(MESSAGEIRO DO PARABÉNS).

Foram feitos contatos com familiares da idosa para participação na festa do aniversariante do mês, e seus familiares compareceram, bem como também realizaram uma festa exclusiva para a idosa na ilpi (dias antes da festa realizada pela entidade).

Houve famílias neste mês acompanhando seus idosos em consultas, o que também contribuiu de certa forma com a convivência familiar.

Ainda neste mês a entidade deu continuidade na parceria com a escola Sesi de Alv. Machado e recebeu a visita dos alunos na instituição, fazendo o fechamento do projeto para 2019. E a escola realizou também uma exposição do projeto na unidade escolar.

Foi realizado o almoço de natal na entidade.

E alguns idosos da entidade participaram do ALMOÇO DE FINAL DE ANO promovido pela rede e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV – do CRAS), comprovando o desenvolvimento grupal e social.

Para abrilhantar as festividades natalinas os idosos também receberam no final do mês a visita do Papai Noel da Cabonnet, que alegrou demais a todos eles.

#### **4– ESTUDO SOCIAL:**

Neste mês a entidade recebeu quatro solicitações de vaga, todas elas de Alvares Machado, mas foram realizadas apenas três visitas domiciliares, pois um dos casos a família entrou em contato, antes da realização da visita e informou a desistência da vaga. Dois dos casos passarão a ser atendidos na entidade a partir de janeiro/2020 e o outro caso não tinha perfil para abrigamento.

## **5 – APOIO A FAMÍLIA EM SUA FUNÇÃO PROTETIVA:**

Este tipo de apoio se deu com as saídas de alguns idosos com seus familiares para passar o final de semana junto deles.

As visitas que os idosos receberam diariamente dos seus familiares também garantiram este tipo de apoio.

A providencia rápida das famílias em trazer medicação para seus entes, fraldas, de acordo com as solicitações da entidade, também comprovou o tamanho comprometimento com a função protetiva que a família tem perante seu idoso.

O acompanhamento das famílias a seus idosos em consultas, também serviu como medida a função protetiva que a família desempenha.

Aos idosos que necessitaram de algum atendimento externo e que não puderam ter o acompanhamento de seus familiares (por dificuldades dos mesmos), foi acionado acompanhantes externos (particular).

Neste mês foi feito o convite a família de uma idosa para participação na festa de aniversário da mesma, e eles compareceram. A família desta idosa também realizou uma festa de aniversário exclusiva para ela (dias antes da festa preparada pela entidade).

## **6– CUIDADOS PESSOAIS:**

Os serviços prestados pelo setor de enfermagem da entidade foram fundamentais nesse tipo de trabalho, pois é este setor que presta os cuidados específicos aos idosos, cuidando da saúde deles, aparência, etc; mantendo os cuidados pessoais devidamente plenos.

Os serviços prestados pelos técnicos de enfermagem(da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos técnicos de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico/ hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

As atividades com os profissionais do NASF seguiram como de costume na ilpi e ajudaram nos cuidados pessoais dos idosos, porém neste mês a fonoaudióloga não conseguiu realizar atendimentos, devido a agenda apertada de compromissos no município; o educador físico compareceu e executou um dia de atividade física com os moradores da ilpi; e a fisioterapeuta realizou dois dias de atendimentos. O pessoal do NASF a partir de 16/12/2019 suspendeu as atividades na entidade por conta das reuniões de planejamento 2020 e retornarão na segunda semana de janeiro/2020.

A UBS local entregou neste mês as fraldas geriátricas, de medida judicial, para três idosos (referente ao mês de Dezembro).

Houve idosos que passaram por consulta:

- Com geriatra (particular);
- Com oftalmologista (HR/SUS);
- Com neurologista (particular);
- Com vascular (particular);

Neste mês foi acionado acompanhante para idosos que necessitaram passar por atendimentos externos, e houve acompanhamento dos familiares em consultas.

Um idoso realizou procedimento de infiltração em membros inferiores (particular) e alguns idosos realizaram exames, de forma particular, devido a grande urgência.

## **7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE DE SERVIÇOS:**

Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal e regional, realizando agendamentos e consultas na Santa Casa de Alvares Machado e Hospital Regional de Pres. Prudente.

Foi utilizado o transporte municipal – ambulância para os idosos que necessitaram ir em consultas.

E foi dado uma devolutiva para o NASF sobre o caso de um idoso que eles encaminharam para a ilpi, para avaliação e possibilidade de vaga.

## **8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO:**

Houve idosos que passaram por consulta:

- Com geriatra (particular);

- Com oftalmologista (HR/SUS);
- Com neurologista (particular);
- Com vascular (particular);

Um idoso realizou procedimento de infiltração em membros inferiores (particular) e alguns idosos realizaram exames, de forma particular, devido a grande urgência. Houve exames que foram inclusive colhidos por equipe de laboratório, mas dentro da própria ilpi, para atender as necessidades do idoso.

Neste mês foi acionado acompanhante para idosos que necessitaram passar por atendimentos externos e houve idosos que receberam acompanhamento de seus familiares em consultas.

As fraldas de medida judicial foram entregues pela UBS local para três idosos da entidade.

Neste mês também foi realizada a festa do aniversariante do mês e o MENSAGEIRO DO PARABÉNS.

## **9 – ORIENTAÇÃO SOCIO FAMILIAR:**

Foi feito contato com as famílias para compra de medicamentos, fraldas, convite para participação em festa de aniversário e festas natalinas, etc.

Foi feito contato também com os familiares para acioná-los no acompanhamento a seus idosos em consultas e para orientações diversas.

Foi dada as orientações necessárias para as famílias dos idosos visitados (caso de solicitação de vaga na entidade).

## **10 – PROTOCOLOS:**

Recebimento de várias doações durante o mês.

Uma funcionária: Serviço Social gozou de férias neste mês.

Lançado no sistema do Ministério Público do Trabalho, documentos renovados da ilpi.

Foi ainda indicado novos representantes da entidade para a composição da nova mesa diretora do CMI.

- **ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**

Elaboração de ofícios;



Elaboração e entrega de agradecimentos diversos para a comunidade local e regional;  
Organização de arquivos/ documentos e prontuários;  
Organização das atividades e seus horários;  
Elaboração de relatórios qualitativos e quantitativos.  
Lançado e divulgado as atividades realizadas na entidade, no facebook da mesma, etc.  
Manutenção e atualização do site da entidade;  
Cadastramento de notas fiscais de doação no sistema NOTA FISCAL PAULISTA – em favor da ILPI.

## **11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS:**

Os idosos que foram encaminhados para atendimento na Santa Casa local e Hospital Regional de Pres. Prudente, foram prontamente atendidos.

Neste mês foi recebido um caso para avaliação de possibilidade de vaga na entidade, por parte do NASF, o caso foi visitado e dado devolutiva a respeito para o órgão.

## **12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/PRONTUÁRIOS:**

Os prontuários foram evoluídos diariamente fazendo o registro, constando fatos relevantes do dia-a-dia do idoso, seus anseios, habilidades, recebimento de visitas, objetivando junto a esta coleta de dados e indicadores diários, a intervenção necessária pela equipe de funcionários, etc.

Os prontuários da área da saúde também foram devidamente evoluídos diariamente pelo setor de enfermagem da entidade.

A elaboração do relatório mensal de atividades a ser entregue na Divisão Municipal de Assistência Social e Prefeitura local, também foi executada e possibilita sempre um momento de reflexão das praticas e ações realizadas pela entidade durante o mês, permitindo avaliação dos avanços, desafios, etc.

Foi elaborado um relatório diverso sobre atividade realizada na entidade e neste mês foi elaborado os relatórios das visitas domiciliares realizadas com parecer técnico.

## **13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR:**

Este tipo de trabalho foi garantido pela equipe de funcionários da entidade, realizando momentos de conversa em equipe para socialização de informações, providencia de encaminhamentos, resolução de problemáticas.

A equipe também esteve disponível para atender ocorrências com os idosos, familiares e funcionários, disponibilizando escuta e acolhida a todos, buscando sempre resolver as pendências e melhorar os serviços da entidade.

As atividades lúdicas com os idosos, através do trabalho voluntário de uma educadora social, seguiu normalmente, contribuindo para o trabalho interdisciplinar.

Neste mês o educador físico do NASF compareceu e realizou um dia de atividade física com os idosos. A fonoaudióloga neste mês não teve disponibilidade para realizar atendimentos na ilpi, devido à agenda lotada de compromissos no município, e também teve as atividades da fisioterapeuta – NASF, atendendo os idosos nas primeiras semanas de Dezembro. O pessoal do NASF a partir de 16/12/2019 suspendeu as atividades na entidade por conta das reuniões de planejamento 2020 e retornarão na segunda semana de janeiro/2020.

Neste mês a funcionária da entidade (assistente social) gozou de férias.

A estagiária de psicologia que desenvolve trabalho específico com os funcionários, executou um atendimento na entidade durante este mês e encerrou seu trabalho para 2019; retomará tudo novamente a partir de fevereiro/2020.

Tivemos também neste mês uma visita dos acadêmicos de Medicina, acompanhados pelo médico da UBS, que vieram avaliar os idosos e dar os encaminhamentos devidos.

E foi continuado o projeto CARTAS DE CARINHO, juntamente com a escola SESI, e neste mês os idosos receberam a visita dos alunos na entidade para fazer a integração e fechamento do projeto para 2019; bem como a escola realizou em sua unidade escolar uma exposição deste trabalho.

#### **14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:**

Neste mês foi realizado três diagnósticos socioeconômicos, referente as visitas domiciliares que foram feitas.

#### **15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:**

Neste mês duas famílias de idosos, que foram visitadas para possibilidade de vaga na entidade, receberam as orientações devidas sobre a documentação necessária do idoso, para a realização da inclusão deles na ilpi, que será feita em janeiro/2020.

## **16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA:**

Os serviços prestados pelas auxiliares e enfermagem(da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos auxiliares de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico e hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Os profissionais do NASF realizaram suas atividades com os idosos (educador físico e fisio).

Neste mês a estagiária de Psicologia (UNOESTE) executou um atendimento junto a funcionários e encerrou suas atividades para 2019.

Houve idosos que tiveram acompanhamento de seus familiares em consultas.

Houve exames que foram colhidos por equipe de laboratório, mas dentro da própria ilpi, para atender as necessidades do idoso.

## **ORGANIZAÇÃO DA VIDA COTIDIANA:**

VESTUÁRIO: As roupas são apropriadas para preservar o estilo pessoal e a aparência natural da época.

ALIMENTAÇÃO: São e foram oferecidas seis refeições ao dia com padrão nutricional. (desjejum, café, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia). Para os diabéticos e para os que

necessitaram de uma alimentação diferenciada, estas foram preparadas conforme a especificidade de cada caso. Também foram preparados pratos diferentes quando solicitado pelos idosos.

### **17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:**

A entidade fica aberta para visitação diariamente, das 07h00 as 19h00 e isso possibilita uma variedade de horários para que os familiares e visitantes possam se empenhar em vir visitar com frequência os idosos e isso tem acontecido cotidianamente.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, PASTORAL DA PESSOA IDOSA, ASSEMBLÉIA DE DEUS – PRES. PRUDENTE, SETOR SÃO FELIPE, SARAU CLAUDIA MUNGO E AMIGOS, LOJA MAÇONICA: GENI – PRES. PRUDENTE, ALUNOS DE GASTRONOMIA – UNOESTE, SETOR SÃO PAULO, CABONNET, SETOR NOSSA SENHORA APARECIDA E ESPOSAS DOS DIRETORES DA ILPI contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc. As saídas dos idosos com amigos da comunidade local também serviram como desenvolvimento do convívio social e comunitário.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês o educador físico – do NASF, compareceu e realizou um dia de atividade física com os idosos. A fonoaudióloga neste mês não teve disponibilidade para realizar atendimentos na ilpi, devido a agenda lotada de compromissos no município, e também teve as atividades da fisioterapeuta – NASF, atendendo os idosos nas primeiras semanas de Dezembro. O pessoal do NASF a partir de 16/12/2019 suspendeu as atividades na entidade por conta das reuniões de planejamento 2020 e retornarão na segunda semana de janeiro/2020.

Neste mês houve a realização da festa do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de 01 moradora da ilpi e foi feita entrega de mensagem de aniversário a ela e a funcionária que também aniversariou neste mês (MESSAGEIRO DO PARABÉNS).

Foram feitos contatos com familiares da idosa para participação na festa do aniversariante do mês, e seus familiares compareceram, bem como também realizaram uma festa exclusiva para a idosa na ilpi (dias antes da festa realizada pela entidade).

Houve famílias neste mês acompanhando seus idosos em consultas, o que também contribuiu de certa forma com a convivência familiar.

Ainda neste mês a entidade deu continuidade na parceria com a escola Sesi de Alv. Machado e recebeu a visita dos alunos na instituição, fazendo o fechamento do projeto para 2019. E a escola realizou também uma exposição do projeto na unidade escolar.

Foi realizado o almoço de natal na entidade.

E alguns idosos da entidade participaram do ALMOÇO DE FINAL DE ANO promovido pela rede e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV – do CRAS), comprovando o desenvolvimento grupal e social.

Para abrilhantar as festividades natalinas os idosos também receberam no final do mês a visita do Papai Noel da Cabonnet, que alegrou demais a todos eles.

### **18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:**

As atividades lúdicas que foram desenvolvidas através do trabalho voluntário de uma educadora, fazendo contação de histórias e atividades manuais, contribuíram para o exercício da cidadania dos idosos, ao permitir a reflexão deles sobre diversos assuntos e aspectos da vida cotidiana.

Neste mês foi executado e finalizado o projeto CARTAS DE CARINHO, fazendo a integração dos idosos com os alunos, através de uma visita na entidade; e foi realizada também uma exposição do projeto na unidade escolar.

### **19–ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS:**

Neste mês a entidade recebeu um caso para avaliação de possibilidade de abrigamento, vinda do NASF. O caso foi visitado e dado devolutiva a respeito para o órgão.

Neste mês também alguns idosos da entidade participaram do ALMOÇO DE FINAL DE ANO promovido pela rede e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV – do CRAS), comprovando o desenvolvimento grupal e social e a articulação com a rede.

### **20– ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:**

A articulação com a Política de Saúde do município teve continuidade neste mês. Ela se deu com os atendimentos médicos necessários na área de saúde e que foram feitos encaminhando idosos para atendimento na Santa Casa local e Hospital Regional de Pres. Prudente. Com relação a saúde municipal neste mês a UBS enviou as fraldas (de cumprimento de medida judicial) de três idosos da entidade. Continuou a parceria cedendo profissionais do NASF para virem atender na ILPI. Neste mês também foi cedido ambulância para os idosos que necessitaram. Uma idosa passou por consulta com oftalmologista (via SUS); bem como a UBS forneceu os materiais necessários na área de enfermagem (curativos) e as fraldas para idosos – sem medida judicial.

Houve idosos que passaram por consultas com médicos especialistas, particulares. Um idoso realizou exame (particular – MAPA – devido a urgência); e uma idosa realizou exames laboratoriais (particular) também devido a urgência e um outro idoso realizou infiltração nos membros inferiores (particular).

## **21–ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:**

Foi mantida a articulação com o Sistema de Garantia de Direitos através da representação da entidade dentro do Conselho Municipal do Idoso – CMI, e dentro do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS; e neste mês foram realizadas duas reuniões do CMI, onde em uma delas foi feita a eleição dos novos representantes.

## **22–MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

Este presente relatório já é um instrumento de monitoramento e avaliação dos serviços que entidade prestou e executou durante o mês, bem como as conversas diárias que acontecem entre a equipe de funcionários para adequações de procedimentos, busca de melhorias.

A participação de idosos da entidade no ALMOÇO DE FINAL DE ANO promovido pela rede e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV – do CRAS), comprovou a articulação com a rede e o respeito pelos idosos institucionalizados.

As festas de natal realizadas por grupos organizados da sociedade civil na entidade também foi importantíssima para o trabalho comunitário, valorização da pessoa idosa, etc.

## **23– ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:**

O levantamento que é feito também sobre tudo o que aconteceu na entidade durante o mês para constar nesse relatório serve como organização de banco de dados.

**QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:**

**- SAÚDE:**

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Nº DE ATENDIMENTOS</b>	<b>Nº DE ATENDIDOS</b>
Encaminhamento para Santa Casa local	02	02
Encaminhamento para Hospital Regional – Pres. Prudente	01	01
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	01	03
Consulta com cirurgião oftalmologista (HR)	01	01
Consulta com geriatra(particular)	02	02
Consulta com neurologista (particular)	02	01
Consulta com vascular (particular)	01	01
Atividade educador físico – NASF	01	Todos os idosos
Atividade fonoaudióloga – NASF	-	-
Atividade fisioterapeuta - NASF	02	Todos os idosos
Acionado acompanhante externo	05	05
Infiltração em membros inferiores (particular)	01	01
Exames (particular): MAPA – 01; urina I – 01;	03	02

hemograma – 01;		
Ambulância	06	03

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

<b>DIAGNOSTICO ATUAL:</b>	<b>DOENÇAS MAIS FREQUENTES:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sequelas de AVC: 05;</li><li>• Mal de Parkinson: 02;</li><li>• Diabético: 04;</li><li>• Colesterol: 04</li><li>• Hipertenso: 10;</li><li>• Tabagismo: 02;</li><li>• Amputado: 01;</li><li>• Catarata: 01;</li><li>• Surdo/ mudo: 01;</li><li>• Problemas na coluna: 01;</li><li>• Mal de alzaimer: 04;</li><li>• Cadeirantes: 05;</li><li>• Uso de andador: 01;</li><li>• Esquizofrênico: 01;</li><li>• Distúrbios psiquiátricos: 03;</li><li>• Depressão: 01;</li><li>• Atrofiamento de membros inferiores:</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dor de cabeça;</li></ul>



01	
----	--

**- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO**

ESPECIFICAÇÃO:	QUANTIFICAÇÃO:
<b>1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO</b>	
Acolhida a idosos da entidade	02
Acolhida a familiares/ curadores	15
Acolhida a funcionários	02
Acolhida a diretores	02
Acolhida aos visitantes	12
Solicitação de vaga	04
Mensageiro do parabéns	01 idosa + 01 funcionária
<b>2 –ESCUTA ESPECIALIZADA</b>	
A familiares/ curadores	15
A idosos da entidade	02
Aos funcionários	02
Aos diretores	02
Aos visitantes	12
Solicitação de vaga	04
Mensageiro do parabéns	01 idosa + 01 funcionária
<b>3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL</b>	
Visitas de grupos na entidade	12
Saídas dos idosos com familiares	03
Saídas com amigos	02
Visita de familiares	83
Visita de amigos	06
Saídas de Natal com família	02
Atividades lúdicas com educadora voluntária	02
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	-

Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	02
Atividade com o educador físico (NASF) na entidade	01
Festa do Aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	01 idosa + 01 funcionária
Acionado acompanhante externo	05
Contato com famílias para participação na festa do aniversariante do mês	01 família
Participação de familiares dos idosos na festa do aniversariante do mês	07 familiares
Convite para as famílias participarem das festividades natalinas	Todas
Participação de familiares nas festividades natalinas	03 famílias
Atividade com estagiária de psicologia– funcionários	01
Acompanhamento das famílias a seus idosos – consultas, internações, etc	04
Festas Natalinas na entidade	02
Almoço de Natal	01
Festa de aniversário exclusiva para idosa – feita pela família	01
Almoço de final de ano – SCFV	01 – 06 idosos participaram
Parceria com escola SESI – PROJETO CARTAS DE CARINHOS	Finalizado com a visita dos alunos na entidade – integração com os idosos; e exposição do projeto na unidade escolar.
Visita do Papai Noel na entidade - Cabonnet	01
<b>4 –ESTUDO SOCIAL</b>	
Solicitação de vaga	04
Visita domiciliar	03

**5 – APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA**

Saídas com familiares	03
Visitas de familiares na entidade	83
Acionado acompanhante externo (particular)	05
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas.	04
Saídas de Natal com a família	02
Participação de familiares na festa do aniversariante do mês	07 familiares
Participação de familiares nas festividades natalinas	03 famílias
Festa de aniversário exclusiva para idosa – preparada por sua família	01

**6 – CUIDADOS PESSOAIS**

Fornecimento de fraldas geriátricas para 3idosos (medida judicial)	01
Consulta com oftalmologista (HR)	01
Consulta com geriatra (particular)	02
Consulta com neurologista (particular)	02
Consulta com vascular (particular)	01
Infiltração em membros inferiores (particular)	01
Exames (particular): MAPA – 01; urina I – 01; Hemograma – 01.	03
Acompanhamento das famílias a seus idosos – consultas	04
Acionado acompanhante para idoso (particular)	05
Atividade educador físico - NASF	01
Atividade fonoaudióloga – NASF	-
Atividade fisioterapeuta - NASF	02

Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde.

**7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE:**

Encaminhamento a Santa Casa local	02
Encaminhamento para HR– Pres. Prudente	01
Ambulância	06
Recebimento de caso para avaliação (NASF)	01
Devolutiva sobre caso avaliado (NASF)	01

**8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A:**

Fornecimento de fraldas geriátricas para 3 idosos (medida judicial)	01
Consulta com oftalmologista (HR)	01
Consulta com geriatra (particular)	02
Consulta com neurologista (particular)	02
Consulta com vascular (particular)	01
Infiltração em membros inferiores (particular)	01
Acionado acompanhante para idoso (particular)	05
Festa do aniversariante do mês	01
Mensageiro do Parabéns	01 idosa + 01 funcionária
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas	04
Exames (particular): MAPA – 01; urina I – 01; hemograma – 01.	03
Colhido exames na própria entidade	01

**9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES:**

Solicitação de vaga	04
Convite as famílias para na festa de aniversário	01 família
Participação das famílias na festa de	07 familiares

aniversário	
Convite as famílias para participação nas festividades natalinas	Todas
Participação das famílias nas festividades natalinas	03 famílias
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas	04
Saídas de Natal com a família	02
<b>10 – PROTOCOLOS:</b>	
Recebimento de doações	Várias
Atividades administrativas	Várias
Divulgação de atividades e programação/ atualização de documentação no site	Várias
Divulgação de atividades/programação no facebook	Várias
Cadastramento de notas fiscais em favor da entidade no programa Nota Fiscal Paulista	Várias
Lançado documentos renovados no sistema do MP Trabalho	01
Férias de funcionária	01
Indicação de novos representantes da entidade para composição do CMI	02
<b>11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS:</b>	
Encaminhamentos com efetividade e resolutividade	05
<b>12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS</b>	
Evolução de prontuários sociais	Vários
Evolução de prontuários de saúde	Vários
Relatório mensal de atividades	01
Relatórios diversos	02
Relatório com Parecer técnico – visita	03

domiciliar	
<b>13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR</b>	
Conversas entre a equipe de trabalho	Diárias/ várias
Atividades da EDUCADORA voluntária	02
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	-
Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	02
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	01
Férias de funcionários	01
Atividade de psicologia– funcionários	01
Projeto Cartas de Carinho – SESI	Finalizado com a visita dos alunos na entidade – integração com os idosos; e exposição do projeto na unidade escolar.
<b>14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:</b>	
Diagnostico socioeconômico – visita domiciliar	03
<b>15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:</b>	
Famílias orientadas sobre documentação necessária para realizar inclusão de idoso na ilpi em janeiro/2020	02
<b>16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA</b>	
Atividades lúdicas com educadora voluntária	02
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	-
Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	02
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	01
Atividade da estagiária de psicologia – com	01

funcionários	
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas	04
Colhido exames na própria entidade	01
<b>17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL</b>	
Visitas de grupos na entidade	12
Saídas dos idosos com familiares	03
Saídas com amigos	03
Visita de familiares	83
Visita de amigos	06
Atividades lúdicas com educadora voluntária	02
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	-
Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	02
Atividade com o educador físico (NASF) na entidade	01
Festa do Aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	01 idosa + 01 funcionária
Acionado acompanhante externo	04
Contato com famílias para participação na festa do aniversariante do mês	01 família
Participação de familiares dos idosos na festa do aniversariante do mês	07 familiares
Contato com familiares para participação nas festividades natalinas	Todas
Participação de familiares nas festividades natalinas	03 famílias
Festa de Natal na entidade	02
Atividade com estagiária de psicologia – funcionários	01

Almoço de Natal	01
Acompanhamento das famílias a seus idosos – consultas.	04
Parceria com escola SESI – PROJETO CARTAS DE CARINHOS	Finalizado com a visita dos alunos na entidade – integração com os idosos; e exposição do projeto na unidade escolar.
Festa de aniversário promovida pela família para sua idosa	01
Almoço de final de ano – SCFV	01 – 06 idosos participaram
Visita do Papai Noel na entidade - Cabonnet	01
<b>18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:</b>	
Atividades lúdicas com educadora voluntária	02
Parceria com escola SESI – PROJETO CARTAS DE CARINHOS	Finalizado com a visita dos alunos na entidade – integração com os idosos; e exposição do projeto na unidade escolar.
<b>19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS:</b>	
Participação em almoço de final de ano - SCFV	01 (06 idosos, 02 funcionárias e 01 colaboradora – participaram)
Recebimento de caso para avaliação de vaga - NASF	01
<b>20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:</b>	
Política de Saúde	13
Setor Privado	08
<b>21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:</b>	
Participação na reunião do CMI	02
<b>22 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:</b>	
Relatório de atividades mensal	01
Conversas diárias com equipe de funcionários	Várias/ diárias
Festas de Natal	02
Participação em almoço de final de ano -	01 (06 idosos, 02 funcionárias e 01



SCFV	colaboradora – participaram)
<b>23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:</b>	
Instrumentais atualizados	Vários

**E) – META ALCANÇADA:**

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido atendida, pois a entidade tem garantido o acesso e respeito a diversidade; tem ofertado atendimento personalizado e em pequenos grupos; tem ofertado a garantia de liberdade de crença e religião, tem garantido proteção integral, tem possibilitado a convivência comunitária, bem como tem trabalhado com o restabelecimento de vínculo, tem promovido o acesso a rede socioassistencial; o acesso a programações culturais e de lazer/ocupacionais internas e externas (quando possível), etc.

**F) – FONTE DE RECURSOS:**

**DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS**

**ESTADUAL**

<b>DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS</b>			
VALORES PREVISTOS	DOC. DE CRÉDITO	DATA	VALORES REPASSADOS
R\$	Nº		
14.740,00	550.890.000.110.716	11.12.2019	14.740,00
<b>RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS</b>			
<b>TOTAL</b>			14.740,00
<b>RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE</b>			16,48

<b>DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS</b>		
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	VALOR APLICADO
Recursos humanos	05.12.2019	10.786,47
Outras despesas	06.12.2019	1.985,55
Recursos humanos	19.12.2019	1.984,46
<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>		14.756,48
<b>RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO</b>		
<b>VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR</b>		
<b>VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE</b>		
<b>RELAÇÃO DAS DESEPEAS (4)</b>		

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
05.12.2019	Holerite/recibo	Esmeralda S. Nogueira	Recursos humanos	2.029,39
05.12.2019	Holerite/recibo	Laura Viviane da Silva	Recursos humanos	681,69
05.12.2019	Holerite/recibo	Raquel Cordeiro Silva	Recursos humanos	1.162,05
05.12.2019	Holerite/recibo	Celia D. Fernandes	Recursos humanos	1.351,51
05.12.2019	Holerite/recibo	Marlene S S. Fernandes	Recursos humanos	1.329,78
05.12.2019	Holerite/recibo	Maria Aparecida Silva	Recursos humanos	1.329,78
05.12.2019	Holerite/recibo	Maria Izabel Rodrigues	Recursos humanos	1.329,78
05.12.2019	Holerite/recibo	Suseli da Silva Araujo	Recursos humanos	991,51
05.12.2019	Holerite/recibo	Maria Cecilia B. Soares	Recursos humanos	580,98
06.12.2019	FGTS	Receita Federal	Outras despesas	1.985,55
19.12.2019	Holerite/recibo	Celia D. Fernandes	Recursos humanos	593,53
19.12.2019	Holerite/recibo	Marlene S S. Fernandes	Recursos humanos	530,72
19.12.2019	Holerite/recibo	Maria Aparecida Silva	Recursos humanos	594,15
19.12.2019	Holerite/recibo	Olivia G. Polli Cadetti	Recursos humanos	266,06
<b>TOTAL</b>				<b>14.756,48</b>

• **FOTOS DOS FUNCIONÁRIOS PAGOS COM O RECURSO:**



**Esmeralda Savoldi Nogueira – Serv. Geral – noturno**

---

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



**Laura Viviane da Silva – Técn. Enfermagem**



**Raquel Cordeiro da Silva – Técn. Enfermagem**



**Célia Donaire Fernandes – Serv. Geral – cozinha**

---

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



**Marlene S. S. Fernandes – Serv. Geral – cozinha**



**Maria Aparecida da Silva – Serv. Geral – Lavanderia/Limpeza**



**Maria Izabel Rodrigues – Serv. Geral – Lavanderia/Limpeza**

---

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



**Suseli da Silva Araújo – Serv. Geral – volante**

**Maria Cecília B. Soares – Técn. Enfermagem \* Não possui foto na entidade.**



**Olívia G. Polli Cadette – Serv. Geral - diurno**

**G) – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

**\* FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:**

- ATIVIDADE COM A EDUCADORA VOLUNTÁRIA:**



Atividade realizada em 13/12/2019 – TRABALHO MANUAL.



Atividade realizada em 20/12/2019 – TRABALHO MANUAL.

- **VISITA DE FAMILIARES/AMIGOS A SEUS IDOSOS NA ENTIDADE:**



Visita de familiares ao idoso: PAULO – 31/12/2019.

• **VISITA DE GRUPOS DA COMUNIDADE:**



Visita do Setor São Felipe – 01/12/2019



Visita Sarau Cláudia Mungo e amigos – 04/12/2019



Festa de Natal – Pastoral da Pessoa Idosa – 07/12/2019

---

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



Visita do Setor Nossa Senhora Aparecida – 08/12/2019



Festa de Natal – Loja Maçônica de Pres. Prudente – 14/12/2019



Visita dos membros da Igreja Metodista – Alv. Machado – 15/12/2019





Café da tarde diferenciado – oferecido e preparado pelos alunos de Gastronomia – UNOESTE – 19/12/2019



Visita dos funcionários da Cabbonet – 20/12/2019



Visita dos membros da igreja Ministério Mudança de Vida – Pres. Prudente – 21/12/2019



Visita do Setor São Paulo – 22/12/2019



Visita dos membros da Igreja Assembléia de Deus – Pres. Prudente – 28/12/2019



Visita do grupo das esposas dos diretores – 29/12/2019

---

**ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**  
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542  
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10  
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

- **ALMOÇO ESPECIAL DE NATAL:**



Realizado em 25/12/2019

- **ATENDIMENTO COM A ESTAGIÁRIA DE PSICOLOGIA – COM  
FUNCIONÁRIOS:**



Realizado em 03/12/2019.

- **ATIVIDADE COM A FISIOTERAPEUTA – NASF:**



Realizado em 05/12/2019



Realizado em 10/12/2019

- **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – NASF:**



Realizado em 11/12/2019

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS – PROMOVIDA PELOS FAMILIARES  
DA IDOSA – MARIA DE LOURDES:**



Realizada em 06/12/2019

- **ALMOÇO PARA OS IDOSOS ATENDIDOS PELA REDE – PROMOVIDO PELO  
CRAS ZONA NORTE – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO  
DE VÍNCULO (SCFV):**



Realizado em 11/12/2019

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS – PROMOVIDA PELA ENTIDADE:**



Realizada em 12/12/2019

- **APRESENTAÇÃO DE NATAL – CORAL DE IDOSOS – CRAS ZONA NORTE:**



Realizada em 09/12/2019

- **PROJETO CARTAS DE CARINHO:**



Exposição do projeto na escola SESI realizada em 07/12/2019



Momento de integração e dos envolvidos no projeto se conhecerem pessoalmente (idosos e alunos)  
– realizado na entidade em 13/12/2019

- **VISITA DO PAPAÍ NOEL DA CABONNET NA ENTIDADE:**



Realizado em 21/12/2019

Álvares Machado, 31 de Dezembro de 2019.

---

**GISLAINE GIROTTI ZANONI**  
Assistente Social

---

**JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA**  
Diretor Presidente