

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

PERÍODO: NOVEMBRO 2019

A)– IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:

Nome: **ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Tipo de Proteção: **Especial – Alta Complexidade**

Serviço: **Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos**

Unidade: **Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI’S**

Diretor Presidente: **JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA**

Endereço: **RUA CAMPOS SALES, Nº 10 – CENTRO**

Município: **ALVARES MACHADO – SP**

CEP: 19.160-000 Telefone: (0XX18) 3273-1542

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

OBJETO DA PARCERIA: Constitui objeto do termo de colaboração de recurso entre o Lar dos Idosos de Alvares Machado e **União – processo nº 07/2019**, a transferência de recursos financeiros destinados ao atendimento aos idosos em situação de vulnerabilidade ou exclusão social, com vistas à inclusão, autonomia, independência e sociabilidade, potencializando suas habilidades e melhorando a qualidade de vida nas áreas de saúde, educação, cultura e lazer, no âmbito do **MUNICÍPIO**.

B) – COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA (mandato de 01/01/2019 a 31/12/2021):

Diretor Presidente: JOSE FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Adjunto: JOSE ROBERTO GIROTO

1º Secretário: EDILSON CESAR SABINO

2º Secretário: EDSON PICHIONE CAVALLERI

1º Tesoureiro: ELSON BRUNHOLI

2º Tesoureiro: FULVIO CESAR MENDEZ

1º Conselho Fiscal: SEBASTIÃO ZOCOLARO CORADETTI

2º Conselho Fiscal: EDSON INOMOTO FERRER

3º Conselho Fiscal: IVAN JUNIOR DA MAIA BORDIN

1º Suplente Conselho Fiscal: CARLOS DONIZETE CARLUCCI

2º Suplente Conselho Fiscal: LUIZ ANTONIO SARTORI

3º Suplente Conselho Fiscal: SIDNEY DA SILVA

4º Suplente Conselho Fiscal: ALCIR NALDI

5º Suplente Conselho Fiscal: JULIO CESAR ROCHA MEIDAS

6º Suplente Conselho Fiscal: HELIO TOSHIHIRO FUKASE

7º Suplente Conselho Fiscal: ANTONIO LUIZ PASSARELI BRAMBILLA

C)- RECURSOS HUMANOS:

Nº	Natureza	Formação	Jornada/mês	Vínculo	Salário – R\$
01	Serv. Geral – cozinha	Ensino Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada	R\$ 1.351,51 (salário)

OBS: Neste mês a entidade utilizou este recurso também para pagamento de uma guia do DARF – R\$ 221,30.

D) – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS:

1 – ACOLHIDA/RECEPÇÃO:

Este serviço foi garantido às famílias dos idosos e curadores que compareceram na entidade para informações de seus entes, realizar visitas, orientações, trazer medicamentos, participação em festa de aniversário, entre outros.

Houve o acompanhamento e atendimento a idosos da entidade, acolhendo-os em suas necessidades, que no geral foram para orientações, conflitos, etc.

Houve acolhida a idosa aniversariante do mês e aos funcionários que também fizeram aniversário neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Os visitantes que compareceram na entidade também foram acolhidos devidamente pela equipe de funcionários.

Os funcionários da entidade que necessitaram de algum apoio, conversas, orientações sobre procedimentos, também foram devidamente acolhidos em suas solicitações.

Foi feita acolhida também aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição, bem como ao que se desligou.

Houve ainda acolhida aos diretores da ILPI que se fizeram presentes na instituição para tratar de assuntos pendentes, etc.

2 – ESCUTA ESPECIALIZADA:

A escuta foi garantida através de atendimento da equipe de funcionários que se manteve disponível junto aos moradores para escuta; buscando ouvi-los em suas necessidades, anseios, solicitações, bem como para fazer contatos familiares (ligações a pedido dos idosos, convite para participação em festa de aniversário, participação em reunião, saídas com família, etc).

As escutas também se deram no sentido de estimular o desenvolvimento social e grupal; orientar, auxiliar e apoiar; informar sobre os seus direitos, e quando necessário, para resolver algumas situações envolvendo os idosos residentes nesta ILPI.

Houve escuta a idosa aniversariante do mês, bem como aos funcionários que também aniversariaram neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Houve escuta as famílias dos idosos e curadores que se fizeram presentes na entidade durante este mês, que vieram em busca de informações sobre seus entes, manutenção de vínculo, solicitação de visita, resoluções de conflitos, orientações, entrega de medicação, etc.

Foi disponibilizado este serviço também à comunidade em geral que compareceu na entidade para realizar visitas e conhecimento da instituição.

Houve escuta aos funcionários da entidade para tratar de conflitos entre idosos, problemas cotidianos da ILPI, etc.

Houve escuta aos diretores da entidade que compareceram na instituição para resolver pendências.

Neste mês foi feita escuta aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição, bem como ao que se desligou.

3 – DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, ASSEMBLÉIA DE DEUS – PRES. PRUDENTE, SETOR SÃO FRANCISCO, SETOR NOSSA SENHORA DE LOURDES, CLUBE DOS DESBRAVADORES SOLARES – PRES. PRUDENTE E SETOR SÃO PEDRO, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos,

etc. As saídas dos idosos com amigos da comunidade local também serviram como desenvolvimento do convívio social e comunitário.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês o educador físico – do NASF, não compareceu para realizar as atividades na entidade e o fato foi comunicado a coordenação do NASF. A fonoaudióloga realizou suas atividades com os idosos mais necessitados, normalmente, e também teve as atividades da fisioterapeuta – NASF, atendendo os idosos duas vezes por semana na própria ilpi.

Neste mês houve a realização da festa do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de 01 moradora da ilpi e foi feita entrega de mensagem de aniversário a ela e aos funcionários que também aniversariaram neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Foram feitos contatos com familiares da idosa para participação na festa do aniversariante do mês, mas apenas os amigos compareceram.

Houve famílias neste mês acompanhando seus idosos em consultas, o que também contribuiu de certa forma com a convivência familiar.

Ainda neste mês a entidade deu continuidade na parceria com a escola Sesi de Alv. Machado e recebeu cartinha dos alunos para os idosos, bem como foi confeccionada as cartas respostas dos idosos e enviada para os alunos.

Tivemos também a finalização das oficinas lúdicas, realizada com os idosos, pelos estagiários de psicologia – UNOESTE.

Foi realizado o dia da beleza neste mês também com o grupo de voluntários – facebook.

A reunião das famílias que foi realizada fechando o cronograma dessas reuniões em 2019 foi importante para a questão do trabalho de desenvolvimento social e familiar e houve participação significativa dos familiares.

4– ESTUDO SOCIAL:

Neste mês a entidade não recebeu nenhuma solicitação de vaga, por isso não teve também a realização de nenhum estudo social.

5 – APOIO A FAMÍLIA EM SUA FUNÇÃO PROTETIVA:

Este tipo de apoio se deu com as saídas de alguns idosos com seus familiares para passar o final de semana junto deles.

As visitas que os idosos receberam diariamente dos seus familiares também garantiram este tipo de apoio.

A contribuição das famílias participando da reunião das famílias, também foi importante para garantir a preservação dos vínculos e o compromisso de cada uma com a função protetiva que elas exercem.

A providencia rápida das famílias em trazer medicação para seus entes, fraldas, de acordo com as solicitações da entidade, também comprovou o tamanho comprometimento com a função protetiva que a família tem perante seu idoso.

O acompanhamento das famílias a seus idosos em consultas, também serviu como medida a função protetiva que a família desempenha.

Aos idosos que necessitaram de algum atendimento externo e que não puderam ter o acompanhamento de seus familiares (por dificuldades dos mesmos), foi acionado acompanhantes externos (particular).

Neste mês foi feito o convite a família de uma idosa para participação na festa de aniversário da mesma, porém os familiares não compareceram. Participaram apenas alguns amigos da idosa.

6- CUIDADOS PESSOAIS:

Os serviços prestados pelo setor de enfermagem da entidade foram fundamentais nesse tipo de trabalho, pois é este setor que presta os cuidados específicos aos idosos, cuidando da saúde deles, aparência, etc; mantendo os cuidados pessoais devidamente plenos.

Os serviços prestados pelos técnicos de enfermagem (da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos técnicos de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico/ hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

As atividades com os profissionais do NASF seguiram como de costume na ilpi e ajudaram nos cuidados pessoais dos idosos, exceto o educador físico (que não compareceu neste mês novamente).

Dois idosos deram continuidade na realização de sessões de fisioterapia na própria entidade, de forma particular, para cuidar da saúde e poder garantir melhoras físicas aos mesmos. E foi oferecido por este profissional sessão de fisioterapia, cortesia para uma idosa.

A UBS local entregou neste mês as fraldas geriátricas, de medida judicial, para três idosos (referente ao mês de Novembro).

Houve idosos que passaram por consulta:

- Com oftalmologista (HR);
- Com dermatologista (particular);
- Com psiquiatra (particular);

Neste mês foi acionado acompanhante para idosos que necessitaram passar por atendimentos externos, e houve acompanhamento dos familiares em consultas.

Foi realizado o dia da beleza este mês, fazendo cortes de cabelo em todos os idosos, pela equipe de voluntários.

E tivemos também uma visita dos acadêmicos de Medicina, acompanhados pelo médico da UBS, que vieram avaliar os idosos e dar os encaminhamentos devidos.

7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE DE SERVIÇOS:

Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal e regional, realizando agendamentos, consultas e internações na Santa Casa de Alvares Machado e Hospital Regional de Pres. Prudente.

8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO:

Dois idosos deram continuidade na realização de sessões de fisioterapia, particular, dentro da própria entidade. E foi oferecido por este profissional sessão de fisioterapia, cortesia para uma idosa.

Houve idosos que passaram por consulta:

- Com oftalmologista (HR);
- Com dermatologista (particular);

- Com psiquiatra (particular);

Neste mês foi acionado acompanhante para idosos que necessitaram passar por atendimentos externos e houve idosos que receberam acompanhamento de seus familiares em consultas.

As fraldas de medida judicial foram entregues pela UBS local para três idosos da entidade.

Neste mês também foi realizada a festa do aniversariante do mês e o MENSAGEIRO DO PARABÉNS.

E neste mês tivemos uma visita dos acadêmicos de Medicina, acompanhados do médico da UBS, que vieram avaliar os idosos e dar os encaminhamentos devidos.

9 – ORIENTAÇÃO SOCIO FAMILIAR:

Foi feito contato com as famílias para compra de medicamentos, fraldas, convite para participação em festa de aniversário, participação em reunião de famílias, etc.

Foi feito contato também com os familiares para acioná-los no acompanhamento a seus idosos em consultas e para orientações diversas.

10 – PROTOCOLOS:

Recebimento de várias doações durante o mês.

Uma funcionária: técnica de enfermagem gozou de férias neste mês.

Foi realizado o desligamento de uma voluntária – serviços gerais.

Lançado no sistema do Ministério Público do Trabalho, documentos renovados da ilpi.

Houve a participação de um diretor da entidade no encontro de ilpi's que aconteceu em Presidente Epitácio, organizado pelo grupo de assistentes sociais que executam serviço dentro dessas instituições na região.

A diretoria da entidade realizou com sucesso mais um evento em prol da entidade neste mês que foi a venda de assados e leilão de gado, e no final do mês a entidade participou com barraca na FACAM – para adquirir renda em prol da entidade.

Foi ainda feita uma demissão neste mês e uma nova admissão de funcionário (setor de enfermagem).

- **ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**

Elaboração de ofícios;

Elaboração e entrega de agradecimentos diversos para a comunidade local e regional;

Organização de arquivos/ documentos e prontuários;

Organização das atividades e seus horários;

Elaboração de relatórios qualitativos e quantitativos.

Lançado e divulgado as atividades realizadas na entidade, no facebook da mesma, etc.

Manutenção e atualização do site da entidade;

Cadastramento de notas fiscais de doação no sistema NOTA FISCAL PAULISTA – em favor da ILPI.

11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS:

Os idosos que foram encaminhados para atendimento na Santa Casa local e Hospital Regional de Pres. Prudente, foram prontamente atendidos.

12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/PRONTUÁRIOS:

Os prontuários foram evoluídos diariamente fazendo o registro, constando fatos relevantes do dia-a-dia do idoso, seus anseios, habilidades, recebimento de visitas, objetivando junto a esta coleta de dados e indicadores diários, a intervenção necessária pela equipe de funcionários, etc.

Os prontuários da área da saúde também foram devidamente evoluídos diariamente pelo setor de enfermagem da entidade.

A elaboração do relatório mensal de atividades a ser entregue na Divisão Municipal de Assistência Social e Prefeitura local, também foi executada e possibilita sempre um momento de reflexão das praticas e ações realizadas pela entidade durante o mês, permitindo avaliação dos avanços, desafios, etc.

Foi elaborado um relatório diverso sobre atividade realizada na entidade e neste mês foi elaborada e arquivada as atas das reuniões de família e de funcionários, que foram realizadas fechando o cronograma dessas reuniões para o ano de 2019.

13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR:

Este tipo de trabalho foi garantido pela equipe de funcionários da entidade, realizando momentos de conversa em equipe para socialização de informações, providencia de encaminhamentos, resolução de problemáticas.

A equipe também esteve disponível para atender ocorrências com os idosos, familiares e funcionários, disponibilizando escuta e acolhida a todos, buscando sempre resolver as pendências e melhorar os serviços da entidade.

Neste mês dois idosos deram continuidade no atendimento fisioterápico, particular, dentro da instituição. E foi oferecido por este profissional sessão de fisioterapia, cortesia para uma idosa.

As atividades lúdicas com os idosos, através do trabalho voluntário de uma educadora social, seguiu normalmente, contribuindo para o trabalho interdisciplinar.

Neste mês o educador físico do NASF não compareceu para realizar atividades; a fonoaudióloga deu continuidade em suas atividades com os idosos e teve também o atendimento da fisioterapeuta (duas vezes na semana).

Neste mês a funcionária da entidade (técnica de enfermagem) gozou de férias.

Os estagiários de psicologia (UNOESTE) realizaram uma oficina lúdica com os idosos, fazendo o encerramento das atividades deles com os idosos neste ano de 2019 e a estagiária de psicologia que desenvolve trabalho específico com os funcionários, também executou suas atividades.

Houve o desligamento de um voluntário (serviços gerais).

Foi feito o dia da beleza pelo grupo de voluntários, realizando cortes de cabelo em todos os idosos.

Neste mês tivemos a realização das reuniões: de família e a de funcionários, fechando o cronograma dessas reuniões para 2019.

Houve ainda uma demissão de um técnico de enfermagem e a admissão de outro para este cargo.

Tivemos também neste mês uma visita dos acadêmicos de Medicina, acompanhados pelo médico da UBS, que vieram avaliar os idosos e dar os encaminhamentos devidos.

E foi continuado o projeto CARTAS DE CARINHO, juntamente com a escola SESI, e neste mês os idosos receberam cartas dos alunos e foi confeccionada a carta resposta dos idosos e enviada a escola.

14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:

Neste mês não foi realizado diagnósticos socioeconômicos, pois não houve solicitação de vaga na entidade.

15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:

Neste mês não houve nenhum tipo de atendimento neste sentido.

16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA:

Os serviços prestados pelas auxiliares e enfermagem (da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos auxiliares de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico e hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Os profissionais do NASF realizaram suas atividades com os idosos, semanalmente (fono e fisio).

Neste mês a estagiária de Psicologia (UNOESTE) executou as atividades dentro da ilpi, junto aos funcionários; e três estagiários, também de psicologia, finalizaram oficinas lúdicas junto aos idosos.

Houve idosos que tiveram acompanhamento de seus familiares em consultas.

E por fim, houve a realização do dia da beleza, oferecendo cortes de cabelos para todos os idosos, pelo grupo de voluntários.

ORGANIZAÇÃO DA VIDA COTIDIANA:

VESTUÁRIO: As roupas são apropriadas para preservar o estilo pessoal e a aparência natural da época.

ALIMENTAÇÃO: São e foram oferecidas seis refeições ao dia com padrão nutricional. (desjejum, café, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia). Para os diabéticos e para os que necessitaram de uma alimentação diferenciada, estas foram preparadas conforme a especificidade de cada caso. Também foram preparados pratos diferentes quando solicitado pelos idosos.

17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:

A entidade fica aberta para visitação diariamente, das 07h00 as 19h00 e isso possibilita uma variedade de horários para que os familiares e visitantes possam se empenhar em vir visitar com frequência os idosos e isso tem acontecido cotidianamente.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, ASSEMBLÉIA DE DEUS – PRES. PRUDENTE, SETOR SÃO FRANCISCO, SETOR NOSSA SENHORA DE LOURDES, CLUBE DOS DESBRAVADORES SOLARES – PRES. PRUDENTE E SETOR SÃO PEDRO, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc. As saídas dos idosos com amigos da comunidade local também serviram como desenvolvimento do convívio social e comunitário.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês o educador físico – do NASF, não compareceu para realizar as atividades na entidade e o fato foi comunicado a coordenação do NASF. A fonoaudióloga realizou suas atividades com os idosos mais necessitados, normalmente, e também teve as atividades da fisioterapeuta – NASF, atendendo os idosos duas vezes por semana na própria ilpi.

Neste mês houve a realização da festa do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de 01 moradora da ilpi e foi feita entrega de mensagem de aniversário a ela e aos funcionários que também aniversariaram neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Foram feitos contatos com familiares da idosa para participação na festa do aniversariante do mês, mas apenas os amigos compareceram.

Houve famílias neste mês acompanhando seus idosos em consultas, o que também contribuiu de certa forma com a convivência familiar.

Ainda neste mês a entidade deu continuidade na parceria com a escola Sesi de Alv. Machado e recebeu cartinha dos alunos para os idosos, bem como foi confeccionada as cartas respostas dos idosos e enviada para os alunos.

Tivemos também a finalização das oficinas lúdicas, realizada com os idosos, pelos estagiários de psicologia – UNOESTE.

Foi realizado o dia da beleza neste mês também com o grupo de voluntários – facebook.

A reunião das famílias que foi realizada fechando o cronograma dessas reuniões em 2019 foi importante para a questão do trabalho de desenvolvimento social e familiar e houve participação significativa dos familiares.

18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:

As atividades lúdicas que foram desenvolvidas através do trabalho voluntário de uma educadora, fazendo contação de histórias e atividades manuais, contribuíram para o exercício da cidadania dos idosos, ao permitir a reflexão deles sobre diversos assuntos e aspectos da vida cotidiana.

Neste mês foi executado o projeto CARTAS DE CARINHO, fazendo a entrega e leitura aos idosos das cartas confeccionadas pelos alunos e também foi elaborada e enviada a carta resposta dos idosos para os alunos.

19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS:

Neste mês a entidade, através da assistente social, participou de uma reunião da rede socioassistencial, para levantamento de dados e criação do fluxo de atendimento ao idoso – no município – por determinação do Ministério Público Estadual.

20– ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:

A articulação com a Política de Saúde do município teve continuidade neste mês. Ela se deu com os atendimentos médicos necessários na área de saúde e que foram feitos encaminhando idosos para atendimento na Santa Casa local e Hospital Regional de Pres. Prudente. Com relação a saúde municipal neste mês a UBS enviou as fraldas (de cumprimento de medida judicial) de três idosos da entidade. Continuou a parceria cedendo profissionais do NASF para virem atender na ILPI. Neste mês também foi cedido ambulância para os idosos que necessitaram. Uma idosa passou por consulta com oftalmologista (via SUS); bem como a UBS forneceu os materiais

necessários na área de enfermagem (curativos) e as fraldas para idosos – sem medida judicial. Houve ainda uma visita dos acadêmicos de Medicina, acompanhados do médico da UBS, na entidade para avaliar os idosos e dar os encaminhamentos devidos.

Dois idosos deram continuidade nas sessões de fisioterapia, particular, dentro da entidade. E foi oferecido por este profissional sessão de fisioterapia, cortesia para uma idosa.

Houve idosos que passaram por consultas com médicos especialistas, particulares.

21–ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:

Foi mantida a articulação com o Sistema de Garantia de Direitos através da representação da entidade dentro do Conselho Municipal do Idoso – CMI, e dentro do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS; mas nenhum desses conselhos realizou reunião neste mês.

Houve a participação da assistente social da ilpi na Reunião da Rede Socioassistencial para criação do fluxo de atendimento do idoso – no município, o que contribuirá nessa articulação com o sistema de garantia de direitos.

22–MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Este presente relatório já é um instrumento de monitoramento e avaliação dos serviços que entidade prestou e executou durante o mês, bem como as conversas diárias que acontecem entre a equipe de funcionários para adequações de procedimentos, busca de melhorias.

As reuniões realizadas de: família e a de funcionários, foram reuniões avaliativas, finalizando o cronograma dessas reuniões em 2019 e avaliando de modo geral os serviços da entidade.

A participação de um diretor da entidade no encontro de ilpi's que aconteceu em Presidente Epitácio, também foi importantíssima, para a reflexão, troca de experiências e avaliação dos serviços prestados.

E a participação na reunião da Rede Socioassistencial para criação do fluxo de atendimento do idoso – no município, contribuirá para garantia de direitos dos idosos.

23– ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:

O levantamento que é feito também sobre tudo o que aconteceu na entidade durante o mês para constar nesse relatório serve como organização de banco de dados.

QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:

- SAÚDE:

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

ESPECIFICAÇÃO	Nº DE ATENDIMENTOS	Nº DE ATENDIDOS
Fisioterapia (particular)	02	02
Fisioterapia (cortesia)	01	01
Encaminhamento para Santa Casa local	04	04
Encaminhamento para Hospital Regional – Pres. Prudente	01	01
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	01	03
Consulta com cirurgião oftalmologista (HR)	01	01
Consulta com dermatologista (particular)	02	01
Consulta com psiquiatra (particular)	01	01
Atividade educador físico – NASF	-	-
Atividade fonoaudióloga – NASF	03	01 idosos
Atividade fisioterapeuta - NASF	07	Todos os idosos
Acionado acompanhante externo	01	01
Visita dos acadêmicos de Medicina + médico da UBS	01	Todos os idosos
Ambulância	02	02

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

DIAGNOSTICO ATUAL:	DOENÇAS MAIS FREQUENTES:
<ul style="list-style-type: none">• Sequelas de AVC: 05;• Mal de Parkinson: 02;• Diabético: 04;• Colesterol: 04• Hipertenso: 10;• Tabagismo: 02;• Amputado: 01;• Catarata: 01;• Surdo/ mudo: 01;• Problemas na coluna: 01;• Mal de alzaimer: 04;• Cadeirantes: 05;• Uso de andador: 01;• Esquizofrênico: 01;• Distúrbios psiquiátricos: 03;• Depressão: 01;• Atrofiamento de membros inferiores: 01	<ul style="list-style-type: none">• Hipertensão;• Labirintite;

- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO

ESPECIFICAÇÃO:	QUANTIFICAÇÃO:
-----------------------	-----------------------

1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO	
Acolhida a idosos da entidade	03
Acolhida a familiares/ curadores	23
Acolhida a funcionários	06
Acolhida a diretores	04
Acolhida aos visitantes	07
Solicitação de vaga	-
Mensagem do parabéns	02 funcionárias e 01 idosa
Desligamento de voluntário	01 (serviços gerais)
2 –ESCUTA ESPECIALIZADA	
A familiares/ curadores	23
A idosos da entidade	03
Aos funcionários	06
Aos diretores	04
Aos visitantes	07
Solicitação de vaga	-
Mensagem do parabéns	02 funcionárias e 01 idosa
Desligamento de voluntário	01 (serviços gerais)
3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Visitas de grupos na entidade	07
Saídas dos idosos com familiares	02
Saídas com amigos	07
Visita de familiares	64
Visita de amigos	07
Atividades lúdicas com educadora voluntária	03
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	03
Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	07
Atividade com o educador físico (NASF) na	-

entidade	
Festa do Aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	02 funcionários e 01 idosa
Acionado acompanhante externo	01
Contato com famílias para participação na festa do aniversariante do mês	01 família
Participação de familiares dos idosos na festa do aniversariante do mês	03 amigos
Convite para as famílias participarem da reunião de famílias	Todas as famílias
Participação de familiares na reunião de famílias	08 famílias
Atividade com estagiária de psicologia - funcionários	04
Atividade com estagiários de psicologia – oficina Bem Viver (com os idosos)	01
Acompanhamento das famílias a seus idosos – consultas, internações, etc	05
Dia da beleza	01
Parceria com escola SESI – PROJETO CARTAS DE CARINHOS	Recebido as cartas dos alunos para os idosos e confeccionados as cartas resposta dos idosos para os alunos
4 –ESTUDO SOCIAL	
Solicitação de vaga	-
Visita domiciliar	-
5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA	
Saídas com familiares	02
Visitas de familiares na entidade	64
Acionado acompanhante externo (particular)	01
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas.	05

Participação de familiares na festa do aniversariante do mês	03 amigos
Participação de familiares na reunião de famílias	08 familiares
Contato com familiares para orientações diversas	02
Reunião de famílias	01
6 – CUIDADOS PESSOAIS	
Sessão de fisioterapia (particular)	02
Sessão de fisioterapia (cortesia)	01
Fornecimento de fraldas geriátricas para 3 idosos (medida judicial)	03 idosos
Consulta com oftalmologista (HR)	01
Consulta com dermatologista (particular)	02
Consulta com psiquiatra (particular)	01
Acompanhamento das famílias a seus idosos – consultas	05
Acionado acompanhante para idoso (particular)	01
Atividade educador físico - NASF	-
Atividade fonoaudióloga – NASF	03
Atividade fisioterapeuta - NASF	07
Dia da beleza	01
Visita dos acadêmicos de Medicina + médico da UBS	01
Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde.	
7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE:	
Encaminhamento a Santa Casa local	04
Encaminhamento para HR – Pres. Prudente	01
8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A:	

Fornecimento de fraldas geriátricas para idosos (medida judicial)	03 idosos
Consulta com oftalmologista (HR)	01
Consulta com dermatologista (particular)	02
Consulta com psiquiatra (particular)	01
Sessão de fisioterapia (particular)	02
Sessão de fisioterapia (cortesia)	01
Acionado acompanhante para idoso (particular)	01
Festa do aniversariante do mês	01
Mensageiro do Parabéns	02 funcionários + 01 idosa
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas	05
Visita dos acadêmicos de Medicina + médico da UBS	01
9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES:	
Solicitação de vaga	-
Convite as famílias para na festa de aniversário	01 família
Participação das famílias na festa de aniversário	03 amigos
Convite as famílias para participação na reunião de famílias	Todas as famílias
Participação das famílias na reunião de famílias	08 famílias
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas	05
Orientações diversas a familiares	02
10 – PROTOCOLOS:	
Recebimento de doações	Várias
Atividades administrativas	Várias

Divulgação de atividades e programação/ atualização de documentação no site	Várias
Divulgação de atividades/programação no facebook	Várias
Cadastramento de notas fiscais em favor da entidade no programa Nota Fiscal Paulista	Várias
Desligamento de voluntário	01 – Serviços Gerais
Lançado documentos renovados no sistema do MP Trabalho	01 documento (FGTS)
Férias de funcionária	01 (Téc. Enfermagem)
Demissão de funcionário	01 – Enfermagem
Admissão de funcionário	01 - Enfermagem
Participação de diretor no Encontro de ilpi's em Pres. Epitácio	01
Eventos realizados pela diretoria em prol da ilpi: venda de assados; leilão de gado e barraca FACAM	03
11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS:	
Encaminhamentos com efetividade e resolutividade	05
12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS	
Evolução de prontuários sociais	Vários
Evolução de prontuários de saúde	Vários
Relatório mensal de atividades	01
Relatórios diversos	01
Ata da reunião de famílias	01
Ata da reunião de funcionários	01
13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR	
Conversas entre a equipe de trabalho	Diárias/ várias
Sessão de fisioterapia em idosos – particular	02
Sessão de fisioterapia - cortesia	01

Atividades da EDUCADORA voluntária	03
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	03
Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	07
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	-
Férias de funcionários	01 – Técn. Enfermagem
Atividade de psicologia – oficina bem viver (com idosos)	01
Atividade de psicologia - funcionários	04
Desligamento de voluntário	01 (serviços gerais)
Projeto Cartas de Carinho - SESI	Recebido as cartas dos alunos para os idosos e confeccionados as cartas resposta dos idosos para os alunos
Dia da beleza	01
Visita de acadêmicos de Medicina + médico da UBS	01
Reunião de famílias	01
Reunião de funcionários	01
Demissão de funcionário	01 – Enfermagem
Admissão de funcionário	01 - Enfermagem
14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:	
Diagnostico socioeconômico – visita domiciliar	-
15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:	
Não houve atendimentos neste mês	-
16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA	
Atividades lúdicas com educadora voluntária	03
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	03

Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	07
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	-
Atividade da estagiária de psicologia – com funcionários	04
Atividade dos estagiários de psicologia – oficina bem viver (com os idosos)	01
Acompanhamento das famílias a seu idoso – consultas	05
Dia da beleza	01
17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Visitas de grupos na entidade	07
Saídas dos idosos com familiares	02
Saídas com amigos	07
Visita de familiares	64
Visita de amigos	07
Atividades lúdicas com educadora voluntária	03
Atividade com fonoaudióloga (NASF) na entidade	03
Atividade com fisioterapeuta (NASF) na entidade	07
Atividade com o educador físico (NASF) na entidade	-
Festa do Aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	02 funcionários e 01 idosa
Acionado acompanhante externo	01
Contato com famílias para participação na festa do aniversariante do mês	01 família
Participação de familiares dos idosos na festa do aniversariante do mês	03 amigos

Contato com familiares para participação na reunião de famílias	Todas as famílias
Participação de familiares na reunião de famílias	08 famílias
Reunião de famílias	01
Atividade com estagiária de psicologia - funcionários	04
Atividade com estagiários de psicologia – oficina Bem Viver (com os idosos)	01
Acompanhamento das famílias a seus idosos – consultas.	05
Parceria com escola SESI – PROJETO CARTAS DE CARINHOS	Recebido as cartas dos alunos para os idosos e confeccionados as cartas resposta dos idosos para os alunos
Dia da beleza	01
18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:	
Atividades lúdicas com educadora voluntária	03
Parceria com escola SESI – PROJETO CARTAS DE CARINHOS	Recebido as cartas dos alunos para os idosos e confeccionados as cartas resposta dos idosos para os alunos
19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS:	
Participação em reunião da rede socioassistencial	01
20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:	
Política de Saúde	20
Setor Privado	05
21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:	
Participação na reunião da rede	01
22 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:	
Relatório de atividades mensal	01
Conversas diárias com equipe de	Várias/ diárias

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
 Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
 Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
 E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

funcionários	
Reunião de funcionários	01
Reunião de famílias	01
Participação em encontro de ilpi's – Pres. Epitácio	01
Participação em reunião da rede	01
23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:	
Instrumentais atualizados	Vários

E) – META ALCANÇADA:

Sobre a meta qualitativa, esta tem sido atendida, pois a entidade tem garantido o acesso e respeito a diversidade; tem ofertado atendimento personalizado e em pequenos grupos; tem ofertado a garantia de liberdade de crença e religião, tem garantido proteção integral, tem possibilitado a convivência comunitária, bem como tem trabalhado com o restabelecimento de vínculo, tem promovido o acesso a rede socioassistencial; o acesso a programações culturais e de lazer/ocupacionais internas e externas (quando possível), etc.

F) – FONTE DE RECURSOS:

**DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
FEDERAL**

DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS			
VALORES PREVISTOS	DOC. DE CRÉDITO	DATA	VALORES REPASSADOS
R\$	Nº		
1.460,00	550.890.000.015.819	19.11.2019	1.460,00
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS			
TOTAL			1.460,00
RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE			112,81

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS		
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	VALOR APLICADO
Recursos humanos	05.11.2019	1.351,51
Outras despesas	05.11.2019	221,30
TOTAL DAS DESPESAS		1.572,81
RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO		
VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR		

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE				
RELAÇÃO DAS DESESPESAS (4)				
DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
05.11.2019	Holerite/recibo	Celia Donaire Fernandes	Recursos humanos	1.351,51
05.11.2019	DARF	Receita Federal	Outras despesas	221,30
TOTAL				1.572,81

- **FOTOS DOS FUNCIONÁRIOS PAGOS COM O RECURSO:**



Célia Donaire Fernandes – Serv. Geral - Cozinha

G) – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

- *** FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:**

- **ATIVIDADE COM A EDUCADORA VOLUNTÁRIA:**



Atividade realizada em 08/11/2019 – leitura e entrega das cartas do Projeto Cartas de Carinho (individualmente).



Atividade realizada em 22/11/2019 – CONTAÇÃO DE HISTORIA: A ÁRVORE GENEROSA.



Atividade realizada em 29/11/2019 – CONTAÇÃO DE HISTORIA: PAZ INTERIOR.

- **DIA DA BELEZA:**



Realizado em 25/11/2019

- **VISITA DE FAMILIARES/AMIGOS A SEUS IDOSOS NA ENTIDADE:**



Visita de familiares a idosa: MARIA DULCE – 15/11/2019.

- **VISITA DOS ACADÊMICOS DE MEDICINA COM O MÉDICO DA UBS –
AVALIAÇÃO DOS IDOSOS:**



Realizado em 22/11/2019

- **VISITA DE GRUPOS DA COMUNIDADE:**



Visita do Setor São Francisco – 03/11/2019

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Visita dos membros da igreja Ministério Mudança de Vida – Pres. Prudente – 09/11/2019



Visita do Setor Nossa Senhora de Lourdes – 10/11/2019



Visita dos membros da igreja Metodista – Alv. Machado – 17/11/2019

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Visita do pessoal do Clube de Desbravadores e Aventureiros – Solares e Solares Kids – Igreja Adventista -
Pres. Prudente – 23/11/2019



Visita do Setor São Pedro – 24/11/2019



Visita dos membros da Igreja Assembléia de Deus – Pres. Prudente – 30/11/2019

- **ATENDIMENTO COM A ESTAGIÁRIA DE PSICOLOGIA – COM FUNCIONÁRIOS:**



Realizado nos dias 05,12,19 e 26/11/2019.

- **ATENDIMENTO DOS ESTAGIÁRIOS DE PSICOLOGIA – COM IDOSOS (OFICINA BEM-VIVER):**



Realizado em 05/11/2019 – Atividade e encerramento do semestre: .

- **ATIVIDADE COM FONOAUDIÓLOGA – NASF:**



Realizado em 04/11/2019



Realizado em 18/11/2019



Realizado em 25/11/2019

ATIVIDADE COM A FISIOTERAPEUTA – NASF



Realizado em 07/11/2019



Realizado em 12/11/2019



Realizado em 14/11/2019



Realizado em 19/11/2019



Realizado em 21/11/2019



Realizado em 26/11/2019



Realizado em 28/11/2019

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS:**



Realizada em 20/11/2019

- **REUNIÃO DAS FAMÍLIAS**



Realizada em 06/11/2019 – Encerramento das reuniões de famílias 2019 (Reunião Avaliativa).

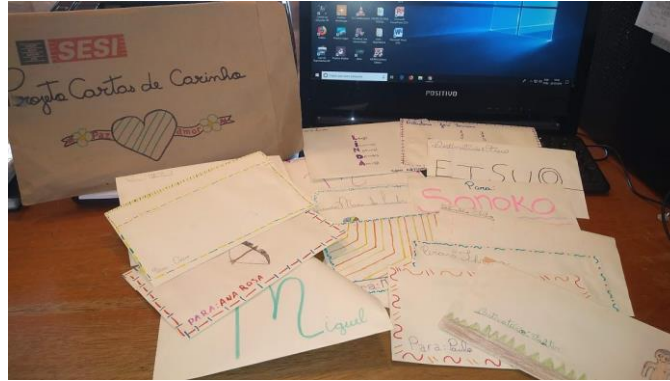
- **REUNIÃO DE DIRETORIA COM FUNCIONÁRIOS:**



Realizada em 23/11/2019 – Encerramento das reuniões de funcionários 2019 (Reunião Avaliativa).

ASSOCIAÇÃO LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO
Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542
Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **PROJETO CARTAS DE CARINHO – PARCERIA COM ESCOLA SESI – ALV. MACHADO:**



Feito leitura individual e entrega de cartas dos alunos para os idosos – 08/11/2019

Álvares Machado, 30 de Novembro de 2019.

GISLAINE GIROTTI ZANONI
Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA
Diretor Presidente