
CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

PERÍODO: AGOSTO 2018

A)– IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:

Nome: **LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Tipo de Proteção: **Especial – Alta Complexidade**

Serviço: **Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos**

Unidade: **Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI’S**

Diretor Presidente: **JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA**

Endereço: **RUA CAMPOS SALES, Nº 10 – CENTRO**

Município: **ALVARES MACHADO – SP**

CEP: 19.160-000 Telefone: (0XX18) 3273-1542

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

OBJETO DA PARCERIA: Constitui objeto do termo de colaboração de recurso entre o Lar dos Idosos de Alvares Machado e **Prefeitura Municipal de Alvares Machado**, processo nº 07/2018, a transferência de recursos financeiros destinados ao atendimento aos idosos em situação de vulnerabilidade ou exclusão social, com vistas à inclusão, autonomia, independência e sociabilidade, potencializando suas habilidades e melhorando a qualidade de vida nas áreas de saúde, educação, cultura e lazer, no âmbito do **MUNICÍPIO, dispondo de 16 vagas**, e ampliá-las de acordo com a necessidade, em período integral, de acordo com o Plano de Trabalho apresentados no processo licitatório nº 321/2018.

B) – COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA:

DIRETORIA EXECUTIVA:

Diretor Presidente: JOSE FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Adjunto: JOSE ROBERTO GIROTO

CONSELHO DELIBERATIVO:

Presidente do Conselho: SEBASTIÃO ZOCCOLARO CORADETTI

Vice-Presidente do Conselho: IVAN JUNIOR DA MAIA BORDIN

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

1º Secretário: EDILSON CESAR SABINO

2º Secretário: EDSON PICHIONE CAVALLERI

1º Tesoureiro: HELIO TOSHIHIRO FUKASE

2º Tesoureiro: GUSTAVO RODRIGUES PONTES

1º Conselho Fiscal: ALCIR NALDI

2º Conselho Fiscal: FULVIO CESAR MENDEZ

3º Conselho Fiscal: EDSON INOMOTO FERRER

1º Suplente Conselho Fiscal: JADERSON ALEX VEIGA

2º Suplente Conselho Fiscal: LUIS ANTONIO SARTORI

3º Suplente Conselho Fiscal: SIDNEY DA SILVA

4º Suplente Conselho Fiscal: KAUE MIZOBE FERRUCCI

5º Suplente Conselho Fiscal: JULIO CESAR ROCHA MEIDAS

C)- RECURSOS HUMANOS:

Nº	Natureza	Formação	Jornada/mês	Vínculo
01	Assistente social	Serviço Social	20h/semanais	Contratada
01	Coordenadora	Nível Médio Completo	40h/semanais	Contratada
02	Técnico de Enfermagem	Todos com nível médio completo	220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratadas.
02	Auxiliar Geral – função: Cozinheira	Ambas com ensino médio completo.	220h/m (carga horária 12x36)	Contratadas
02	Auxiliar Geral – diurno – Limpeza	1 tem ensino fundamental completo 1 tem ensino médio completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratadas
02	Auxiliar Geral – noturno	Ambas tem ensino médio completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratadas
01	Auxiliar Geral – funcionaria volante (contratada para cobrir férias)	Nível Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada
01	Auxiliar Geral -	Nível Médio	44h/semanais	Contratada

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

	diurno	completo		
01	Cabeleireira	Nível Médio Completo	1 vez por mês	Voluntaria
01	Educadora	Ensino Médio Completo	04 horas semanais	Voluntaria
04	Brechó da Vovó	Nível Médio Completo	06 horas semanais – cada uma	Voluntárias
01	Serviços gerais	Nível Médio Completo	07 horas semanais – cada um.	Voluntários
02	PSC	01 com Nível Superior Completo e 01 com nível médio completo	08 horas semanais – cada um	PSC

OBS: Neste mês a entidade não recebeu nenhuma parcela deste repasse financeiro.

D) – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS:

1 – ACOLHIDA/RECEPÇÃO:

Este serviço foi garantido às famílias dos idosos e curadores que compareceram na entidade para informações de seus entes, realizar visitas, orientações, trazer medicamentos, roupas, fazer acompanhamentos, agendamento e encaminhamentos médicos, convite para festa do aniversariante, procedimentos fúnebres, entre outros.

Houve o acompanhamento e atendimento a idosos da entidade, acolhendo-os em suas necessidades, que no geral foram para orientações, conflitos, etc.

Foi feita entrega de mensagem de aniversário para os idosos que aniversariaram neste mês e também a uma funcionária (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Os visitantes que compareceram na entidade também foram acolhidos devidamente pela equipe de funcionários.

Os funcionários da entidade que necessitaram de algum apoio, conversas, orientações sobre procedimentos, também foram devidamente acolhidos em suas solicitações.

Foi feita acolhida também aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição e neste mês foi cancelado termos de 03 serviços gerais que ajudavam na entidade e a fonoaudióloga – do NAF também encerrou suas atividades na ILPI, pois mudou de cidade.

Foi feita acolhida aos prestadores de serviço (PSC) nos dias em que eles compareceram para executar e cumprir suas horas.

Houve acolhida a duas famílias que solicitaram vaga na ILPI e ambos os casos eram de Alvares Machado, porém um caso a família desistiu da solicitação antes mesmo da realização da visita domiciliar e o outro caso a família informou que o idoso esta hospitalizado e aguarda para realização de visita posteriormente.

Houve ainda acolhida aos diretores da ILPI que se fizeram presentes na instituição para tratar de assunto pendentes com projetos, orçamento municipal 2019, etc.

Neste mês foi feita uma nova inclusão, fazendo então acolhida a nova moradora e sua família; e foi feito um desligamento por óbito – sendo realizada acolhida também aos familiares deste idoso.

2 – ESCUTA ESPECIALIZADA:

A escuta foi garantida através de atendimento da equipe de funcionários que se manteve disponível junto aos moradores para escuta; buscando ouvi-los em suas necessidades, anseios, solicitações, bem como para fazer contatos familiares (ligações a pedido dos idosos, regularização de documentação, convite para festa do aniversariante, acompanhamento em exames, consultas, desligamento, procedimentos fúnebres, etc).

Foi feito entrega de mensagem de aniversário aos idosos que aniversariaram neste mês e também a uma funcionária (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

As escutas também se deram no sentido de estimular o desenvolvimento social e grupal; orientar, auxiliar e apoiar; informar sobre os seus direitos, e quando necessário, para resolver algumas situações envolvendo os idosos residentes nesta ILPI.

Houve escuta as famílias dos idosos e curadores que se fizeram presentes na entidade durante este mês, que vieram em busca de informações sobre seus entes, manutenção de vínculo, solicitação de visita, resoluções de conflitos, orientações, entrega de medicação, procedimentos fúnebres, etc.

Foi disponibilizado este serviço também à comunidade em geral que compareceu na entidade para realizar visitas e conhecimento da instituição.

Houve escuta aos funcionários da entidade para tratar de conflitos entre idosos, problemas cotidianos da ILPI, etc.

Foi feito escuta também a duas famílias que solicitaram vaga na ILPI e ambos os casos eram de Alvares Machado.

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Houve escuta aos diretores da entidade que compareceram na instituição para resolver pendências.

Houve escuta também aos prestadores de serviço em seus dias de atividade na entidade.

Neste mês foi cancelado três termos de serviço voluntário com pessoas que ajudavam em serviços gerais da entidade e a fonoaudióloga – do NASF, também encerrou suas atividades na ILPI, pois mudou de cidade.

Foi feito neste mês também a escuta a nova moradora e sua família, que passou a residir na ILPI e foi destinada escuta a família do idoso que faleceu, dando todo apoio e orientações.

3 – DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:

Este tipo de trabalho foi desenvolvido através de contatos feitos com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, etc, e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: SETOR SÃO JUDAS TADEU, ROTARU CLUBE DE ALVARES MACHADO, SETOR SÃO FRANCISCO, MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, ASSEMBLÉIA DE DEUS – PRES. PRUDENTE E SETOR SÃO TIAGO MAIOR, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc.

Neste mês também houve alguns idosos que saíram da ILPI com amigos da comunidade local.

Neste mês não houve a realização do DIA DA BELEZA, pois a voluntária estava adoentada.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês tivemos também a realização da FESTA DO ANIVERSARIANTE do mês, que contou com a presença e participação de amigos dos idosos.

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Neste mês foi realizado um grupo de convivência com os idosos, pela assistente social da ILPI, para trabalhar sobre amizade e acolhida a nova moradora.

O acompanhamento do PSC aos idosos que necessitaram serviu como atividade de desenvolvimento do convívio social.

Neste mês o educador físico – do NASF, realizou um atendimento na entidade.

Foi realizado também um ALMOÇO ESPECIAL DO DIA DOS PAIS, todo oferecido e custeado por um morador da cidade.

E no final do mês a entidade recebeu a apresentação musical do PROJETO MUSICALIDADE NA TERCEIRA IDADE – CRAS JARDIM BELA VISTA – ALV. MACHADO, que possibilitou integrar nossos moradores com outros idosos do município.

4– ESTUDO SOCIAL:

Neste mês a entidade recebeu duas solicitações de vaga na ILPI e ambos os casos eram de Alvares Machado, porém um caso a família desistiu da solicitação antes mesmo da realização da visita domiciliar e o outro caso a família informou que o idoso está hospitalizado e aguarda para realização de visita posteriormente.

5 – APOIO A FAMÍLIA EM SUA FUNÇÃO PROTETIVA:

Este tipo de apoio se deu com as saídas de alguns idosos com seus familiares para passar o final de semana junto deles.

As visitas que os idosos receberam diariamente dos seus familiares também garantiram este tipo de apoio.

A contribuição das famílias nos acompanhamentos a seus entes em consultas, exames, também foi importante para garantir a preservação dos vínculos e o convívio com o idoso.

A providência rápida das famílias em trazer medicação para seus entes, fraldas, de acordo com as solicitações da entidade, também comprovou o tamanho comprometimento com a função protetiva que a família tem perante seu idoso.

Neste mês foi feito convite para duas famílias a participarem da festa do aniversariante do mês, mas nenhuma delas compareceram.

Foi dado todo apoio também a família da nova moradora que passou a residir na ILPI.

E foi dado todo apoio e orientação também a família de um morador que faleceu neste final de mês (procedimentos fúnebres), e foi realizado o cancelamento do cadastro único dele junto a Divisão Municipal de Assistência Social.

6- CUIDADOS PESSOAIS:

Os serviços prestados pelo setor de enfermagem da entidade foi fundamental nesse tipo de trabalho, pois é este setor que presta os cuidados específicos aos idosos, cuidando da saúde deles, aparência, etc; mantendo os cuidados pessoais devidamente plenos.

Os serviços prestados pelas auxiliares de enfermagem (da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos auxiliares de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico/ hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

Neste mês não foi realizado o dia da beleza com os idosos, pois a voluntária estava adoentada.

Dois idosos deram continuidade na realização de sessões de fisioterapia na própria entidade, de forma particular, para cuidar da saúde e poder garantir melhoras físicas aos mesmos.

A UBS local neste mês entregou as fraldas geriátricas, de medida judicial, para três idosos (referente ao mês de Julho).

O trabalho voluntário do educador físico do NASF – Núcleo de Apoio a Saúde da Família, foi continuado neste mês, com apenas um atendimento, mas garantiu uma melhoria significativa na saúde dos moradores da ilpi, bem como os atendimentos que foram feitos pela fonoaudióloga, nutricionista e psicóloga do NASF aos idosos.

O acompanhamento feito pelas famílias a seus entes em consultas, exames também ajudaram nos cuidados pessoais com os idosos.

Houve também neste mês o acompanhamento do PSC a idosos que necessitaram.

Houve idosos que passaram por consulta:

- Com ginecologista – SUS - UBS;
- Com psiquiatra – SUS – UBS;
- Com clínico geral – SUS – UBS;
- Com geriatra – particular;
- Com psiquiatra – particular;
- Com equipe do ambulatório de saúde mental – Pres. Prudente;

Alguns idosos realizaram exames, via SUS e outros tiveram que realizar exames particulares, devido a grande urgência.

Neste mês foi acionado acompanhante para idosos que necessitaram passar por atendimentos externos.

7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE DE SERVIÇOS:

Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal e regional, realizando agendamentos, consultas, exames, na Santa Casa de Alvares Machado, UBS e Ambulatório de Saúde Mental – Pres. Prudente.

Houve idosos que realizaram exames, via SUS.

8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO:

A UBS local entregou neste mês as fraldas geriátricas, de medida judicial, para três idosos (fraldas referente ao mês de Julho).

Dois idosos deram continuidade na realização de sessões de fisioterapia, particular, dentro da própria entidade.

O PSC da entidade neste mês levou e acompanhou alguns idosos que necessitaram de seu auxílio.

Houve idoso que passaram por consulta:

- Com ginecologista – SUS - UBS;
- Com psiquiatra – SUS – UBS;
- Com clínico geral – SUS – UBS;
- Com geriatra – particular;

- Com psiquiatra – particular;
- Com equipe do ambulatório de saúde mental – Pres. Prudente;

Houve idosos que realizaram exames – via SUS e alguns que realizaram de forma particular – devido a urgência.

Neste mês houve atividade com o educador físico do NASF – Núcleo de Apoio a Saúde da Família e também com a psicóloga ,fonoaudióloga e nutricionista – do NASF, porém a fono já encerrou suas atividades na ILPI, pois mudou de cidade.

Houve idosos que tiveram acompanhamento de seus familiares em consultas e exames.

Neste mês foi acionado acompanhante para idosos que necessitaram passar por atendimentos externos.

E foi realizado um desligamento da entidade por óbito.

9 – ORIENTAÇÃO SOCIO FAMILIAR:

Foi feito contato com as famílias para compra de medicamentos, fraldas, convidar para festa do aniversariante, etc.

Neste mês como a entidade recebeu duas solicitações de vaga, as famílias desses casos receberam as orientações devidas.

As famílias que foram acionadas para acompanhar seu idoso em consulta/exames, cumpriram com o seu papel.

E foi feita orientação e dado todo o suporte necessário a família de um morador que veio a óbito (desligamento/ procedimentos fúnebres).

Neste mês como houve uma nova inclusão, a família da nova moradora também recebeu todas as orientações sobre o funcionamento da entidade, seus deveres e direitos.

10 – PROTOCOLOS:

Recebimento de várias doações durante o mês.

Neste mês foi cancelado o termo de serviço voluntário de três pessoas que auxiliavam como serviços gerais na entidade. E a fonoaudióloga – do NASF também encerrou suas atividades na ILPI, pois mudou de cidade.

Houve participação da entidade em uma reunião de monitoramento que foi promovida pela Divisão Municipal de Assistência Social. E também a assistente social da ILPI participou neste mês do IV FÓRUM REGIONAL DO IDOSO – que aconteceu em Pres. Prudente.

Uma funcionária do noturno neste mês gozou de férias.

Foi feito e entregue na Prefeitura também o plano de trabalho 2019 com o planejamento do orçamento municipal 2019.

A psicóloga do NASF que está auxiliando a ILPI firmou parceria com quatro estagiários de psicologia para iniciar atendimento na entidade.

E foi feito o cancelamento de um cadastro único na Divisão Municipal de Assistência Social – visto o óbito de um morador da entidade.

- **ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**

Elaboração de ofícios;

Elaboração e entrega de agradecimentos diversos para a comunidade local e regional;

Organização de arquivos/ documentos e prontuários;

Organização das atividades e seus horários;

Elaboração de relatórios qualitativos e quantitativos.

Elaboração e entrega de agradecimentos a comunidade local e regional.

Lançado e divulgado as atividades realizadas na entidade, no facebook da mesma, etc.

Manutenção e atualização do site da entidade;

Cadastramento de notas fiscais de doação no sistema NOTA FISCAL PAULISTA – em favor da ILPI.

11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS:

Os idosos que foram encaminhados para atendimento na Santa Casa local, UBS e Ambulatório de Saúde Mental de Pres. Prudente foram prontamente atendidos.

Neste mês a UBS local conseguiu fornecer as fraldas de medida judicial a três idosos da ILPI (referente aos meses de Julho).

Neste mês houve idosos que realizaram exames – via SUS e alguns que realizaram de forma particular, devido a grande urgência.

Foi encaminhado neste mês ao Ministério Público Estadual o atestado médico psiquiátrico de um idoso para dar andamento no processo de interdição do mesmo.

12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/PRONTUÁRIOS:

Os prontuários foram evoluídos diariamente fazendo o registro, constando fatos relevantes do dia-a-dia do idoso, seus anseios, habilidades, recebimento de visitas, objetivando junto a esta coleta de dados e indicadores diários, a intervenção necessária pela equipe de funcionários, etc.

Os prontuários da área da saúde também foram devidamente evoluídos diariamente pelo setor de enfermagem da entidade.

A elaboração do relatório mensal de atividades a ser entregue na Divisão Municipal de Assistência Social e Prefeitura local, também foi executada e possibilita sempre um momento de reflexão das praticas e ações realizadas pela entidade durante o mês, permitindo avaliação dos avanços, desafios, etc.

As atividades realizadas com os idosos também foram relatadas em relatórios para arquivo no portfólio do Serviço Social.

13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR:

Este tipo de trabalho foi garantido pela equipe de funcionários da entidade, realizando momentos de conversa em equipe para socialização de informações, providencia de encaminhamentos, resolução de problemáticas.

A equipe também esteve disponível para atender ocorrências com os idosos, familiares e funcionários, disponibilizando escuta e acolhida a todos, buscando sempre resolver as pendências e melhorar os serviços da entidade.

Neste mês dois idosos deram continuidade no atendimento fisioterápico, particular, dentro da instituição, a pedido da curadora deles.

Os PSCs inseridos na entidade permanecem executando suas horas de atividades e tem ajudado significativamente nos serviços.

As atividades lúdicas com os idosos, através do trabalho voluntário de uma educadora social, seguiu normalmente, contribuindo para o trabalho interdisciplinar.

Dois idosos tiveram atendimento com médica geriatra – particular, na entidade.

Neste mês o educador físico do NASF, bem como a psicóloga, fonoaudióloga e o nutricionista (do NASF) realizaram atendimentos junto aos idosos, garantindo a melhoria dos serviços ofertados.

Uma servidora geral – noturno - da entidade gozou de férias.

Foi cancelado neste mês também três termo de serviço voluntário com servidores gerais; e a fono (NASF) avisou que não virá mais – a partir de Setembro, pois esta mudando de cidade.

Neste mês foi feita a demissão de uma técnica de enfermagem da entidade e foi feita a admissão de outro no lugar dela.

14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:

Neste mês foi feita uma nova inclusão de idoso na entidade, por se tratar de idoso, baixa renda, sem filhos e com necessidade de cuidados especiais.

15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:

Neste mês com o desligamento de um morador (óbito), foi fornecido orientações a seus familiares sobre confecção de certidão de óbito, legalização do óbito junto a Prefeitura local; baixa no benefício dele, etc.. E foi feito o cancelamento do cadastro único dele junto a Divisão Municipal de Assistência Social.

Foi encaminhado ao Ministério Público Estadual neste mês dois atestados médico psiquiátrico de um idoso para dar andamento no processo de interdição do idoso.

Foi também encaminhado a Prefeitura local neste mês o Plano de Trabalho 2019, para análise do orçamento municipal 2019.

16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA:

Os serviços prestados pelas auxiliares e enfermagem(da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese,

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos auxiliares de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento médico e hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

Neste mês foi feito contatos com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, etc, e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: SETOR SÃO JUDAS TADEU, ROTARU CLUBE DE ALVARES MACHADO, SETOR SÃO FRANCISCO, MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, ASSEMBLÉIA DE DEUS – PRES. PRUDENTE E SETOR SÃO TIAGO MAIOR, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc.

Neste mês também houve alguns idosos que saíram da ILPI com amigos da comunidade local.

Neste mês não houve a realização do DIA DA BELEZA, pois a voluntária estava adoentada.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês tivemos também a realização da FESTA DO ANIVERSARIANTE do mês, que contou com a presença e participação de amigos dos idosos.

Neste mês foi realizado um grupo de convivência com os idosos, pela assistente social da ILPI, para trabalhar sobre amizade e acolhida a nova moradora.

O acompanhamento do PSC aos idosos que necessitaram serviu como atividade de desenvolvimento do convívio social.

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Neste mês o educador físico – do NASF, realizou um atendimento na entidade. A fonoaudióloga realizou dois atendimentos, o nutricionista – dois atendimentos e a psicóloga – um atendimento.

Foi realizado também um ALMOÇO ESPECIAL DO DIA DOS PAIS, todo oferecido e custeado por um morador da cidade.

E no final do mês a entidade recebeu a apresentação musical do PROJETO MUSICALIDADE NA TERCEIRA IDADE – CRAS JARDIM BELA VISTA – ALV. MACHADO, que possibilitou integrar nossos moradores com outros idosos do município.

ORGANIZAÇÃO DA VIDA COTIDIANA:

VESTUÁRIO: As roupas são apropriadas para preservar o estilo pessoal e a aparência natural da época.

CORTES DE CABELO: Estes foram realizados mensalmente, pela cabeleireira do município, que é voluntária na entidade. ALIMENTAÇÃO: São e foram oferecidas seis refeições ao dia com padrão nutricional. (desjejum, café, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia). Para os diabéticos e para os que necessitaram de uma alimentação diferenciada, estas foram preparadas conforme a especificidade de cada caso. Também foram preparados pratos diferentes quando solicitado pelos idosos.

17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:

A entidade fica aberta para visitação diariamente, das 07h00 as 19h00 e isso possibilita uma variedade de horários para que os familiares e visitantes possam se empenhar em vir visitar com frequência os idosos e isso tem acontecido cotidianamente.

O estimulo ao convívio familiar foi desenvolvido através de contatos feitos com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, etc, e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: SETOR SÃO JUDAS TADEU, ROTARU CLUBE DE ALVARES MACHADO, SETOR SÃO FRANCISCO, MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA – PRES. PRUDENTE, METODISTA, ASSEMBLÉIA

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

DE DEUS – PRES. PRUDENTE E SETOR SÃO TIAGO MAIOR, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc.

Neste mês também houve alguns idosos que saíram da ILPI com amigos da comunidade local.

Neste mês não houve a realização do DIA DA BELEZA, pois a voluntária estava adoentada.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês tivemos também a realização da FESTA DO ANIVERSARIANTE do mês, que contou com a presença e participação de amigos dos idosos.

Neste mês foi realizado um grupo de convivência com os idosos, pela assistente social da ILPI, para trabalhar sobre amizade e acolhida a nova moradora.

O acompanhamento do PSC aos idosos que necessitaram serviu como atividade de desenvolvimento do convívio social.

Neste mês o educador físico – do NASF, realizou um atendimento na entidade.

Foi realizado também um ALMOÇO ESPECIAL DO DIA DOS PAIS, todo oferecido e custeado por um morador da cidade.

E no final do mês a entidade recebeu a apresentação musical do PROJETO MUSICALIDADE NA TERCEIRA IDADE – CRAS JARDIM BELA VISTA – ALV. MACHADO, que possibilitou integrar nossos moradores com outros idosos do município.

18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:

As atividades lúdicas que foram desenvolvidas através do trabalho voluntário de uma educadora que neste mês desenvolveu atividades com o tema de AUTOESTIMA, fazendo contação de histórias e atividades manuais, contribuiu para o exercício da cidadania dos idosos.

O grupo de convivência que foi realizado pela assistente social da entidade também ajudou na mobilização para o exercício da cidadania.

19 - ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS:

Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal e regional, realizando agendamentos, consultas e exames na Santa Casa de Alvares Machado, UBS e Ambulatório de Saúde Mental de Pres. Prudente.

A articulação com a Divisão Municipal de Saúde do município segue funcionando parcialmente, fornecendo ambulância para os casos necessários; fornecendo materiais de curativos (porém tem muitos materiais em falta), e neste mês eles conseguiram enviar as fraldas (de cumprimento de medida judicial) de três idosos, etc.

A articulação com a Divisão Municipal de Saúde também se deu com os atendimentos realizados pela equipe do NASF dentro da ilpi. E com os atestados que a psiquiatra (UBS) confeccionou sobre um idoso para encaminhamento ao Ministério Público Estadual (processo de interdição).

Houve uma internação hospitalar neste mês.

Neste mês a assistente social da entidade participou de mais uma reunião de monitoramento promovida pela Divisão Municipal de Assistência Social. E participou também do IV FÓRUM REGIONAL DO IDOSO – que aconteceu em Pres. Prudente.

Foi feito o cancelamento do cadastro único do idoso que faleceu – junto a Divisão Municipal de Assistência Social.

Foi feita articulação com o CRAS local e realizado uma apresentação musical do PROJETO MUSICALIDADE NA TERCEIRA IDADE na entidade, integrando os moradores da ILPI com outros idosos do município.

20– ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:

A articulação com a Política de Saúde do município teve continuidade neste mês. Ela se deu com os atendimentos médicos necessários na área de saúde e que foram feitos encaminhando idosos para atendimento na Santa Casa local, UBS e Ambulatório de Saúde Mental de Pres. Prudente. Com relação a saúde municipal neste mês a UBS liberou a realização de exames, via SUS, bem como forneceu algumas consultas com especialistas aos idosos que necessitaram e entregou as fraldas de medida judicial (referente ao mês de Julho).

Houve a visita da equipe do NASF na entidade para realizar suas atividades.

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Dois idosos deram continuidade nas sessões de fisioterapia, particular, dentro da entidade.

Dois idosos tiveram consulta médica com geriatra – particular, dentro da ILPI. E um passou por consulta psiquiátrica – particular.

Houve idosos que realizaram exames médicos particulares, devido a urgência.

21–ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:

Foi mantida a articulação com o Sistema de Garantia de Direitos através da representação da entidade dentro do Conselho Municipal do Idoso – CMI, e dentro do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS; mas neste mês nenhum deles realizou reunião.

A parceria com os profissionais do NASF (educador físico, psicólogo, nutricionista e fonoaudiólogo) demonstra articulação com o sistema de garantia de direitos.

A assistente social da entidade também participou de uma reunião de monitoramento na Divisão Municipal de Assistência Social, e do IV FÓRUM REGIONAL DO IDOSO, que mostra a articulação com o sistema.

Neste mês também foi encaminhado ao Ministério Público Estadual dois atestados médico psiquiátrico – para dar andamento no processo de interdição de um idoso, a fim de garantir-lhe os direitos devidos.

22–MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Este presente relatório já é um instrumento de monitoramento e avaliação dos serviços que entidade prestou e executou durante o mês, bem como as conversas diárias que acontecem entre a equipe de funcionários para adequações de procedimentos, busca de melhorias.

23– ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:

O levantamento que é feito também sobre tudo o que aconteceu na entidade durante o mês para constar nesse relatório serve como organização de banco de dados.

QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:

- SAÚDE:

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

ESPECIFICAÇÃO	Nº DE ATENDIMENTOS	Nº DE ATENDIDOS
----------------------	---------------------------	------------------------

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Fisioterapia (particular)	08	02
Encaminhamento para Santa Casa local	05	04
Encaminhamento para UBS local	04	03
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	01	03
Consulta com geriatra (particular)	01	02
Consulta com psiquiatra (particular)	01	01
Consulta com clínico geral – SUS – UBS	01	01
Consulta com psiquiatra – SUS – UBS	01	01
Consulta com ginecologista – SUS – UBS	01	01
Encaminhamento para Ambulatório de Saúde Mental Pres. Prudente	01	01
Atendimento com educador físico (NASF) na entidade	01	13 idosos
Exames – SUS: 02 urina, 02 hemograma; 01 ECG;	05	03
Exames (particulares): 01 urina;	01	01
Internação na Santa Casa local	01	01
Atendimento com fonoaudióloga – NASF	02	02 idosos

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Atendimento com psicóloga – NASF	01	08 idosos
Óbito	01	01

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

DIAGNOSTICO ATUAL:	DOENÇAS MAIS FREQUENTES:
<ul style="list-style-type: none">• Sequelas de AVC: 06;• Mal de Parkinson: 02;• Diabético: 05;• Hipertenso: 07;• Patologia musculo esquelética: 02;• Tabagismo: 03;• Tumor de pele: 01;• Artrite: 01;• Amputado: 01;• Catarata: 01;• Comprometimento mental: 10;• Surdo/ mudo: 01;• Problemas na coluna: 01;• Mal de alzaimer: 03;• Cadeirantes: 05;• Uso de andador: 02;	<ul style="list-style-type: none">• Hipertensão;• Febre;• Sem estímulos;• Diarréia;• Infecção urinária – leve;

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- Cego (de um olho): 01;

- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO

ESPECIFICAÇÃO:	QUANTIFICAÇÃO:
1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO	
Acolhida a idosos da entidade	03
Acolhida a familiares/ curadores	10
Acolhida a funcionários	05
Acolhida a diretores	03
Acolhida aos visitantes	08
Acolhida aos voluntários	04
Acolhida ao PSC	08 dias um/ 16 dias o outro
Mensageiro do parabéns	02 – idosos/ 01 - funcionária
Solicitação de vaga	02
Inclusão	01
Desligamento	01 – óbito
Procedimentos fúnebres	01
2 –ESCUTA ESPECIALIZADA	
A familiares/ curadores	10
A idosos da entidade	03
Aos funcionários	05
Aos diretores	03
Aos visitantes	08
Aos voluntários	04
Ao PSC	08 dias um/ 16 dias o outro
Mensageiro do parabéns	02 – idosos/ 01 - funcionária
As famílias que solicitaram vaga	02
Inclusão	01
Desligamento	01 – óbito
Procedimentos fúnebres	01

3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL

Visitas de grupos na entidade	08
Saídas dos idosos com familiares	05
Acompanhamento das famílias para com seus idosos da ILPI em consultas, exames, etc	03
Visita de familiares	70
Visita de amigos	09
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Dia da beleza	-
Saídas com amigos	04
Acompanhamento do PSC a moradores	02
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	01
Grupo de convivência	01
Festa de Aniversario	01
Atendimento com a psicóloga (NASF)	01 – 08 idosos
Atendimento com a fonoaudióloga (NASF)	02 – 02 idosos
Mensageiro do parabéns	02 idosos / 01 funcionária
Almoço Especial do Dia dos Pais	01
Apresentação Projeto Musicalidade na Terceira Idade - CRAS	01

4 –ESTUDO SOCIAL

Solicitação de vaga	02
---------------------	----

5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA

Saídas com familiares	05
Visitas de familiares na entidade	70
Acompanhamento da família ao seu idoso em consultas, exames.	03
Convite para participação na festa do	02 famílias convidadas.

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

aniversariante do mês	
Participação e presença de familiares na festa do aniversariante	-
Inclusão	01
Desligamento – Procedimentos fúnebres	01 - óbito
Cancelamento de cadastro único de idoso	01
6 – CUIDADOS PESSOAIS	
Dia da beleza	-
Sessão de fisioterapia (particular)	08
Fornecimento de fraldas geriátricas para 3 idosos (medida judicial)	03
Acompanhamento do PSC a morador	02
Encaminhamento para Santa Casa local	05
Encaminhamento para Ambulatório de Saúde Mental - P. Prudente	01
Encaminhamento para UBS local	04
Consulta com geriatra – particular	02
Consulta com ginecologista – UBS	01
Atendimento com psicóloga - NASF	01 (8 idosos)
Atendimento com educador físico (NASF) na entidade	01
Acionado acompanhante para idoso	04
Acompanhamento da família ao seu idoso em consultas, exames	03
Atendimento com a fonoaudióloga - NASF	02 (02 idosos)
Exames – SUS – urina, hemograma, ECG	05
Consulta com clínico geral – UBS	01
Consulta com psiquiatra – UBS	01
Consulta com psiquiatra – particular	01
Atendimento com nutricionista - NASF	01

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Exames – particulares: urina	01
Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde.	
7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE:	
Encaminhamento para Ambulatório de Saúde Mental de Pres. Prudente	01
Encaminhamento a Santa Casa local	05
Encaminhamento para UBS local	04
Internação na Santa Casa local	01
Exames (SUS) – urina, hemograma, ECG.	05
8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A:	
Fornecimento de fraldas geriátricas para 3 idosos (medida judicial)	03
Consulta com psiquiatra – UBS	01
Consulta com geriatra - particular	02
Atendimento com a fonoaudióloga - NASF	02 (02 idosos)
Acionado familiares para acompanharem seus idosos em consultas, exames, etc.	03
Acompanhamento do PSC a morador	02
Sessão de fisioterapia (particular)	08
Atendimento com educador físico (NASF) na entidade	01
Encaminhamento a Santa Casa local	05
Encaminhamento para UBS local	04
Encaminhamento para ambulatório de saúde mental – P. Prudente	01
Atendimento com a psicóloga - NASF	01 (08 idosos)
Consulta com clínico geral – UBS	01
Consulta com psiquiatra – particular	01
Consulta com ginecologista - UBS	01

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Óbito - desligamento	01
Acionado acompanhante para idoso	04
Exames – SUS: urina, hemograma, ECG	05
Exames – particulares: urina	01
9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES:	
Acompanhamento da família ao seu idoso em consultas, exames, etc	03
Solicitação de vaga	02
Desligamento/orientações a família para procedimentos fúnebres	01
Convite para famílias participarem da festa do aniversariante do mês	02
Inclusão	01
Sobre saídas com familiares	02
10 – PROTOCOLOS:	
Recebimento de doações	Várias
Atividades administrativas	Várias
Participação no IV Fórum Regional do Idoso	01
Participação em reunião de monitoramento – Div. Munic. Assist. Social	01
Cancelamento de termos de serviço voluntário	03
Férias de funcionário	01 (noturno)
Finalização dos atendimentos da fono – NASF	01
Entrega de ofício + plano de trabalho 2019 – para orçamento municipal 2019	02
Estágio de Psicologia	Firmado com 04 estagiários
Cancelamento de cadastro único – idoso: óbito	01

11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS:	
Encaminhamentos com efetividade e resolutividade	25
12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS	
Evolução de prontuários sociais	Vários
Evolução de prontuários de saúde	Vários
Relatório mensal de atividades	01
Elaboração de relatórios de atividades	09
Elaboração de plano de trabalho 2019	01
13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR	
Conversas entre a equipe de trabalho	Diárias/ várias
Sessão de fisioterapia em idosos - particular	08
PSC	08 dias cumpridos um/ 16 dias o outro
Atividades da EDUCADORA voluntária	04
Acompanhamento do PSC a moradores	02
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	01
Férias de funcionários	01 serviços gerais – noturno
Atendimento com a fonoaudióloga - NASF	02 (2 idosos)
Atendimento com a psicóloga – NASF	01 (08 idosos)
Atendimento com o nutricionista - NASF	01
Cancelamento de termo de serviço voluntário	03
Demissão de funcionário	01
Admissão de funcionário	01
Consulta com geriatra – particular – na própria entidade	02
14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:	
Diagnostico socioeconômico - inclusão	01
15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:	
Cancelamento de cadastro único – idoso -	01

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

óbito	
Encaminhamento de atestado médico psiquiátrico para MPE (processo de interdição)	02
Encaminhamento de ofício + plano de trabalho 2019 – Prefeitura e SAS	02
Orientação a família sobre baixa de benefício, prestação de contas, procedimentos fúnebres (desligamento de morador – obito)	01
16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA	
Visitas de grupos na entidade	08
Saídas dos idosos com familiares	05
Acompanhamento das famílias para com seus idosos da ILPI em consultas, exames, etc	03
Visita de familiares	70
Visita de amigos	09
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Dia da beleza	-
Saídas com amigos	04
Acompanhamento do PSC a moradores	02
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	01
Festa de aniversário	01
Grupo de convivência	01
Mensageiro do parabéns	02 idosos / 01 funcionária
Almoço Especial do Dia dos Pais	01
Acionado acompanhante para saída externa de idosos	04

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Atividade com fono - NASF	02 (02 idosos)
Atividade com nutri – NASF	01
Atividade com psico - NASF	01 (08 idosos)
Apresentação Projeto Musicalidade na Terceira Idade - CRAS	01
17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL	
Visitas de grupos na entidade	08
Saídas dos idosos com familiares	05
Acompanhamento das famílias para com seus idosos da ILPI em consultas, exames, etc	03
Visita de familiares	70
Visita de amigos	09
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Dia da beleza	-
Saídas com amigos	04
Acompanhamento do PSC a moradores	02
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	01
Festa de aniversário	01
Grupo de convivência	01
Atendimento com psicóloga - NASF	01 (08 idosos)
Mensageiro do parabéns	02 idosos/ 01 funcionária
Almoço Especial do Dia dos Pais	01
Apresentação Projeto Musicalidade na Terceira Idade - CRAS	01
18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:	
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Atividades com o educador físico (NASF) na entidade	01

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Grupo de convivência	01
19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS:	
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	03
Encaminhamento para Santa Casa local	05
Encaminhamento para UBs local	04
Encaminhamento para Ambulatório de Saúde Mental – P. Prudente	01
Consulta com psiquiatra – UBS	01
Consulta com ginecologista – UBS	01
Consulta com clínico geral - UBS	01
Atendimento com psicóloga – NASF	01 (08 idosos)
Atendimento com fonoaudióloga - NASF	02 (02 idosos)
Participação em reunião de monitoramento – Div. Munic. Assist. Social	01
Internação na Santa Casa local	01
Atendimento com o educador físico (NASF) na entidade	01
Atendimento com nutricionista – NASF	01
Exames (SUS)	05
Atestado médico psiquiátrico – elaborado pela psiquiatra da UBS (processo de interdição)	02
Participação no IV Fórum Regional do Idoso	01
Cancelamento do cadastro único: idoso – óbito	01
Apresentação Projeto Musicalidade na Terceira Idade - CRAS	01
Ambulância (UBS)	01
20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:	

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Política de Saúde	25
Setor Privado	11
21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:	
Participação em reunião de monitoramento – Div. Munic. Assist. Social	01
Participação no IV Fórum Regional do Idoso	01
Encaminhamento de atestado médico psiquiátrico para MPE	02
22 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:	
Relatório de atividades mensal	01
Conversas diárias com equipe de funcionários	Várias/ diárias
Relatório de atividades realizadas	09
23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:	
Instrumentais atualizados	Vários

E) – META ALCANÇADA:

A meta quantitativa de atender até 16 idosos (nº de vagas pactuadas) neste mês foi atingida, pois a entidade atendeu neste mês 16 pessoas (conforme lista de atendidos em anexo).

Sobre a meta qualitativa, esta foi atendida, pois a entidade tem garantido a convivência com familiares e amigos de forma contínua; acesso a atividades culturais, lúdicas e de lazer na comunidade, tem oferecido um serviço de qualidade e personalizado, entre outros aspectos.

F) – FONTE DE RECURSOS:

OBS: Neste mês a entidade não recebeu nenhuma parcela deste repasse financeiro.

G) – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

*** FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:**

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

• **ATIVIDADE COM A EDUCADORA VOLUNTÁRIA:**



Atividade realizada em 03/08/2018 – CONTAÇÃO DE HISTÓRIA: A RENOVAÇÃO DA ÁGUA.



Atividade realizada em 10/08/2018 – CONTAÇÃO DE HISTÓRIA – A VAQUINHA + ATIVIDADE DIA DOS PAIS

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Atividade realizada em 17/08/2018 – contação de história: A IMPORTÂNCIA DA NOSSA CULTURA.



Atividade realizada em 31/08/2018 – CORAÇÃO PARTIDO + atividade de colagem.

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – NASF:**



Realizada em 02/08/2018, 23/08/2018 e 30/08/2018

- **ATENDIMENTO COM A PSICÓLOGA – NASF:**



Atendimento com a psicóloga (NASF) e seus estagiários – 28/08/2018 e 30/08/2018

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **ATENDIMENTO DO NUTRICIONISTA – NASF:**



Atendimento feito na entidade em 24/08/2018 e 31/08/2018

- **ATENDIMENTO COM A FONOAUDIÓLOGA – NAF:**



Atendimento feito em 06/08/2018 e 13/08/2018

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

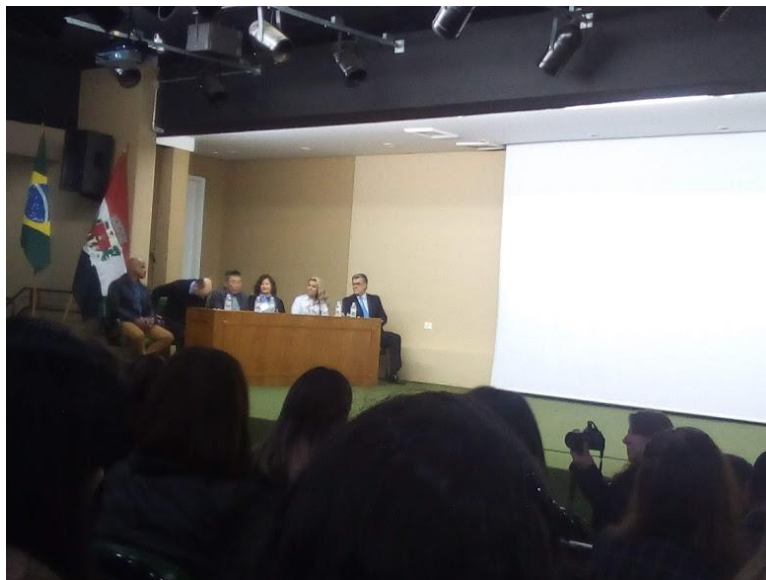
E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **ALMOÇO ESPECIAL DO DIA DOS PAIS:**



Almoço realizado em 12/08/2018

- **PARTICIPAÇÃO NO IV FÓRUM REGIONAL DO IDOSO:**



Realizado em 07/08/2018 – Casa dos Médicos – Pres. Prudente

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

- **VISITA DE FAMILIARES A SEUS IDOSOS NA ENTIDADE:**



Família do Sr. Miguel - visita em 13/08/2018

- **GRUPO DE CONVIVÊNCIA:**



Realizado em 15/08/2018

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

• **VISITA DE GRUPOS DA COMUNIDADE:**



Setor São Judas Tadeu – 05/08/2018



Café da tarde especial em comemoração ao DIA DOS PAIS – com ROTARY CLUBE DE ALVARES

MACHADO – 11/08/2018

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Setor São Francisco – 12/08/2018



Ministério Mudança de Vida – Pres. Prudente – 18/08/2018

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br



Metodista – A. Machado – 19/08/2018



Assembléia de Deus – Pres. Prudente – 25/08/2018



Setor São Tiago Maior – 26/08/2018

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS**



Festa realizada em 23/08/2018 para comemorar o aniversário dos idosos: AÉCIO E JOSÉ FERREIRA.

- **APRESENTAÇÃO MUSICAL DOS IDOSOS DO CRAS JARDIM BELA VITA –
PROJETO MUSICALIDADE NA TERCEIRA IDADE:**



Realizada em 30/08/2018

CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)

LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Álvares Machado, 31 de Agosto de 2018.

GISLAINE GIROTTI ZANONI

Assistente Social

JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA

Diretor Presidente