

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

**PERÍODO: ABRIL 2018**

**A)– IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:**

Nome: **LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Tipo de Proteção: **Especial – Alta Complexidade**

Serviço: **Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos**

Unidade: **Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI’S**

Diretor Presidente: **JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA**

Endereço: **RUA CAMPOS SALES, Nº 10 – CENTRO**

Município: **ALVARES MACHADO – SP**

CEP: 19.160-000 Telefone: (0XX18) 3273-1542

E-mail: [lardosidososdam@yahoo.com.br](mailto:lardosidososdam@yahoo.com.br)

**OBJETO DA PARCERIA:** Constitui objeto do termo de colaboração de recurso entre o Lar dos Idosos de Alvares Machado e **União – processo nº 07/2018**, a transferência de recursos financeiros destinados ao atendimento aos idosos em situação de vulnerabilidade ou exclusão social, com vistas à inclusão, autonomia, independência e sociabilidade, potencializando suas habilidades e melhorando a qualidade de vida nas áreas de saúde, educação, cultura e lazer, no âmbito do **MUNICÍPIO**.

**B) – COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA:**

**DIRETORIA EXECUTIVA:**

**Diretor Presidente:** JOSE FERNANDEZ FERREIRA

**Diretor Adjunto:** JOSE ROBERTO GIROTO

**CONSELHO DELIBERATIVO:**

**Presidente do Conselho:** SEBASTIÃO ZOCCOLARO CORADETTI

**Vice-Presidente do Conselho:** IVAN JUNIOR DA MAIA BORDIN

**1º Secretário:** EDILSON CESAR SABINO

**2º Secretário:** EDSON PICHIONE CAVALLERI

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

**1º Tesoureiro: HELIO TOSHIHIRO FUKASE**

**2º Tesoureiro: GUSTAVO RODRIGUES PONTES**

**1º Conselho Fiscal: ALCIR NALDI**

**2º Conselho Fiscal: FULVIO CESAR MENDEZ**

**3º Conselho Fiscal: EDSON INOMOTO FERRER**

**1º Suplente Conselho Fiscal: JADERSON ALEX VEIGA**

**2º Suplente Conselho Fiscal: LUIS ANTONIO SARTORI**

**3º Suplente Conselho Fiscal: SIDNEY DA SILVA**

**4º Suplente Conselho Fiscal: KAUE MIZOBE FERRUCCI**

**5º Suplente Conselho Fiscal: JULIO CESAR ROCHA MEIDAS**

**C)- RECURSOS HUMANOS:**

<b>Nº</b>	<b>Natureza</b>	<b>Formação</b>	<b>Jornada/mês</b>	<b>Vínculo</b>
01	Assistente social	Serviço Social	20h/semanais	Contratado
01	Coordenadora	Nível Médio Completo	48h/semanais	Contratado
02	Técnico de Enfermagem	Todas com nível médio completo	220 h/m com direito a 02 dias de folga ou 24 horas extras	Contratadas.
02	Auxiliar Geral – função: Cozinheira	Ambas com ensino médio completo.	220h/m (carga horária 12x36)	Contratadas
02	Auxiliar Geral – diurno – Limpeza	1 tem ensino fundamental completo 1 tem ensino médio completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratadas.
02	Auxiliar Geral – noturno	Ambas tem ensino médio completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratadas.
01	Auxiliar Geral – funcionaria volante (contratada para cobrir férias)	Nível Médio Completo	220h/m (carga horária 12x36)	Contratada.
02	Cabeleireira	Nível Médio Completo	1 vez por mês	Voluntarias
01	Educadora Social	Ensino Superior Completo	04 horas semanais	Voluntaria

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

03	Serviços Gerais	02 com Ensino Médio Completo e 01 com Ensino Superior Completo	02 deles fazem 07 horas semanais e 01 deles faz 03 horas semanais	Voluntários
04	Brechó da Vovó	Todas com ensino médio completo	06 horas semanais – cada uma	Voluntárias
01	PSC	Nível Superior Completo	16 horas semanais	PSC

- **OBS: NESTE MÊS A ENTIDADE UTILIZOU ESTE RECURSO PARA PAGAMENTO DE FGTS E GPS.**

**D) – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS:**

**1 – ACOLHIDA/RECEPÇÃO:**

Este serviço foi garantido às famílias dos idosos e curadores que compareceram na entidade para informações de seus entes, realizar visitas, orientações, trazer medicamentos, fazer acompanhamentos, regularização de documentação pessoal, kit tv digital, agendamento e encaminhamentos médicos, entre outros.

Houve o acompanhamento e atendimento a idosos da entidade, acolhendo-os em suas necessidades, que no geral foram para orientações, conflitos, etc. Foi feita leitura e entrega de mensagem de aniversário para os idosos aniversariantes do mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

Os visitantes que compareceram na entidade também foram acolhidos devidamente pela equipe de funcionários.

Os funcionários da entidade que necessitaram de algum apoio, conversas, orientações sobre procedimentos, também foram devidamente acolhidos em suas solicitações.

Foi feita acolhida também aos voluntários que compareceram para ajudar nos serviços diários da instituição e feita acolhida ao prestador de serviço (PSC) nos dias em que ele compareceu para executar e cumprir suas horas.

Neste mês tivemos o encerramento das atividades de 01 voluntária (cuidadora de idosos), pois a mesma arrumou emprego e ficou impossibilitada de horários para vir ajudar na ILPI. E foi feita a adesão de 04 voluntárias para o brechó da vovó, que retomou suas atividades neste mês.

Houve acolhida a três famílias que solicitaram vaga na ILPI e todas receberam as orientações devidas.

Houve ainda acolhida aos diretores da ILPI que se fizeram presentes na instituição para tratar de assunto pendentes com projetos, lei de acesso a informação, etc.

## **2 – ESCUTA ESPECIALIZADA:**

A escuta foi garantida através de atendimento da equipe de funcionários que se manteve disponível junto aos moradores para escuta; buscando ouvi-los em suas necessidades, anseios, solicitações, bem como para fazer contatos familiares (ligações a pedido dos idosos, regularização de documentação, etc).

Foi feito leitura e entrega de mensagem de aniversário aos idosos que aniversariaram neste mês (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

As escutas também se deram no sentido de estimular o desenvolvimento social e grupal; orientar, auxiliar e apoiar; informar sobre os seus direitos, e quando necessário, para resolver algumas situações envolvendo os idosos residentes nesta ILPI.

Houve escuta as famílias dos idosos e curadores que se fizeram presentes na entidade durante este mês, que vieram em busca de informações sobre seus entes, manutenção de vínculo, solicitação de visita, resoluções de conflitos, orientações, entrega de medicação, etc.

Foi disponibilizado este serviço também à comunidade em geral que compareceu na entidade para realizar visitas e conhecimento da instituição.

Houve escuta aos funcionários da entidade para tratar de conflitos entre idosos, problemas cotidianos da ILPI, etc.

Foi feita escuta também a três famílias que solicitaram vaga na ILPI e elas receberam as orientações devidas.

Houve escuta aos diretores da entidade que compareceram na instituição para resolver pendências.

Houve escuta também ao prestador de serviço em seus dias de atividade na entidade.

Foi disponibilizado escuta também as 04 voluntárias do brechó da vovó que retomaram suas atividades na entidade neste mês. E foi encerrado o termo de voluntariado da cuidadora de idosos – por conta de novo emprego dela.

## **3 – DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:**

Este tipo de trabalho foi desenvolvido através de contatos feitos com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, etc,

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: SETOR SANTO ANDRÉ, METODISTA, VIOLADA, MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA, ASSEMBLÉIA DE DEUS E SETOR SANTA BARBARA, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc.

Neste mês também houve alguns idosos que saíram da ILPI com amigos da comunidade local.

Neste mês não houve a realização do DIA DA BELEZA, pois as voluntárias estavam com compromisso e não puderam comparecer.

Foi realizado neste mês a festa do aniversariante comemorando o aniversário de 03 idosos, e a festa contou com a presença e participação de familiares e amigos dos idosos.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês tivemos também a realização de um almoço ESPECIAL EM COMEMORAÇÃO Á PASCOA, que foi todo custeado por algumas pessoas da comunidade local.

Neste mês também foi realizado um grupo de convivência com os idosos, pela assistente social da ILPI.

O acompanhamento do PSC aos idosos que necessitaram serviu como atividade de desenvolvimento do convívio social.

Neste mês o educador físico – do NASF, deu continuidade em seus atendimentos na entidade, contribuindo para o desenvolvimento do convívio grupal e social.

Ainda durante este mês três idosos da ILPI participaram de dois passeios junto ao pessoal da A.P.R (Associação de Peregrinação do Rosário), realizando passeios em Pres. Epitácio e Pres. Bernardes, comprovando a integração e convívio em grupo.

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

Por fim, houve neste mês uma atividade social realizada por um grupo de alunos do SESI – Alv. Machado, que vieram interagir com os idosos numa tarde e também desenvolveram atividades de auxílio na limpeza da entidade, para atender ao propósito exigido pela escola.

#### **4– ESTUDO SOCIAL:**

Neste mês a entidade recebeu três solicitações de vaga, e realizou um estudo social de um dos casos. Das três solicitações, duas eram de Pres. Prudente e para idosos com dependência, então estas famílias foram orientadas a buscarem os recursos dentro do município delas. A outra solicitação era um caso de Alv. Machado e que recebeu visita domiciliar da equipe da ILPI e atendeu aos critérios de inclusão da entidade. Este caso aguarda apenas providencias da família para agendar o dia do abrigamento.

#### **5 – APOIO A FAMILIA EM SUA FUNÇÃO PROTETIVA:**

Este tipo de apoio se deu com as saídas de alguns idosos com seus familiares para passar o final de semana junto deles, inclusive as saídas de Páscoa.

As visitas que os idosos receberam diariamente dos seus familiares também garantiram este tipo de apoio.

A contribuição das famílias nos acompanhamentos a seus entes em consultas, exames, também foi importante para garantir a preservação dos vínculos e o convívio com o idoso.

A providencia rápida das famílias em trazer medicação para seus entes, fraldas, de acordo com as solicitações da entidade, também comprovou o tamanho comprometimento com a função protetiva que a família tem perante seu idoso.

Neste mês foram realizados contatos com familiares para convidá-los para participarem da festa do aniversariante do mês e seis familiares compareceram e participaram ativamente.

#### **6– CUIDADO PESSOAIS:**

Os serviços prestados pelo setor de enfermagem da entidade foi fundamental nesse tipo de trabalho, pois é este setor que presta os cuidados específicos aos idosos, cuidando da saúde deles, aparência, etc; mantendo os cuidados pessoais devidamente plenos.

Os serviços prestados pelas auxiliares de enfermagem (da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de

medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos auxiliares de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico/ hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

Neste mês não foi realizado o dia da beleza com os idosos, pois as voluntárias não tiveram como vir na ILPI por conta de compromissos.

Dois idosos deram continuidade na realização de sessões de fisioterapia na própria entidade, de forma particular, para cuidar da saúde e poder garantir melhoras físicas aos mesmos.

A UBS local também entregou neste mês as fraldas geriátricas, de medida judicial, para dois idosos (referente ao mês de Março).

O trabalho voluntário do educador físico do NASF – Núcleo de Apoio a Saúde da Família, foi continuado neste mês e garantiu uma melhoria significativa na saúde dos moradores da ilpi.

O acompanhamento feito pelas famílias a seus entes em consultas, exames também ajudaram nos cuidados pessoais com os idosos.

Houve também neste mês o acompanhamento do PSC a idosos que necessitaram.

Alguns idosos realizaram exames médicos pelo SUS, para avaliação e tratamento.

Foi providenciado acompanhante hospitalar para os idosos que necessitaram.

Neste mês um idoso da ILPI recebeu a visita de um representante da ortopedia do AME que veio avaliar os equipamentos do idoso para adequação de acordo com as necessidades dele.

Houve idoso que passou por consulta:

- Com geriatra – UBS;
- Com fisiatra – AME;
- Com geriatra – particular (e na própria entidade);
- Com cardiologista – UBS;
- Com ginecologista – UBS.

Foi realizado neste mês também a festa do aniversariante do mês, comemorando o aniversário de 3 idosos e foi feita leitura e entrega de mensagens de aniversário a eles (MESSAGEIRO DO PARABENS).

Foi recebido neste mês os 10 Rgs dos idosos, que foram atualizados pela delegacia civil local.

### **7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE DE SERVIÇOS:**

Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal, realizando agendamentos, consultas, na Santa Casa de Alvares Machado, AME e UBS local.

Neste mês a entidade efetuou a busca dos 10 rgs dos idosos, que foram devidamente atualizados pela delegacia civil local.

### **8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO:**

A UBS local entregou neste mês as fraldas geriátricas, de medida judicial, para dois idosos (fraldas referente ao mês de Março).

Dois idosos deram continuidade na realização de sessões de fisioterapia, particular, dentro da própria entidade.

O PSC da entidade neste mês levou e acompanhou os idosos que necessitaram de seu auxílio.

Houve idoso que passou por consulta:

- Com geriatra – UBS;
- Com fisiatra – AME;
- Com geriatra – particular (e na própria entidade);
- Com cardiologista – UBS;
- Com ginecologista – UBS.

Neste mês houve atividades com o educador físico do NASF – Núcleo de Apoio a Saúde da Família.

Os idosos que necessitaram fazer exames médicos os realizaram via SUS. Foi providenciado acompanhante hospitalar aos idosos que necessitaram.

Houve idosos que tiveram acompanhamento de seus familiares em consultas e exames.

Foi conseguido neste mês a doação de um kit de antena e conversor digital de tv para um idoso da ILPI. O equipamento foi doado pela Divisão Municipal de Assistência Social local.

Conseguido bolsa família para um idoso da entidade, que foi cadastrado mês passado no cadastro único e foi selecionado pelo programa para ser beneficiário.

Neste mês um idoso recebeu a visita de um representante da ortopedia do AME que veio avaliar os equipamentos do idoso para adequá-los de acordo com suas necessidades.

Neste mês foi realizada a festa de aniversário para os 3 idosos aniversariantes do mês e feita leitura e entrega de mensagem a eles (MENSAGEIRO DO PARABÉNS).

## **9 – ORIENTAÇÃO SOCIO FAMILIAR:**

Foi feito contato com as famílias para compra de medicamentos, fraldas, agendamento de consultas, acompanhamento hospitalar para seus entes, , notícias sobre o idoso, convite para participação na festa de aniversário, etc.

Neste mês também foi dada orientação as famílias dos idosos que necessitaram passar por atendimento médico, tendo o acompanhamento de seus familiares junto deles.

Neste mês como a entidade recebeu três solicitações de vaga, as famílias desses casos receberam as orientações devidas.

Foi cobrado a família de um idoso sobre a atualização do RG dele. Aguardando providencias da família.

Foi dada orientação para família de dois idosos sobre o auxílio/fralda junto a UBS e casos de medida judicial.

## **10 – PROTOCOLOS:**

Recebimento de várias doações durante o mês.

Neste mês o brechó da vovó retomou suas atividades normalmente e foi reativado o termo de serviço voluntário de 04 voluntárias para auxiliar no brechó.

A entidade recebeu neste mês a visita de um representante da ortopedia do AME que veio avaliar os equipamentos de um idoso para adequá-los a necessidade do idoso.

Foi renovada a inscrição da entidade devidamente no CMAS e enviada copia regular para a DRADS.

Neste mês houve o desligamento de uma voluntária – CUIDADORA DE IDOSOS.

E houve a participação da assistente social da ILPI nas reuniões: do CMAS, CMI e da Rede Socioassistencial.

- **ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS:**

Elaboração de ofícios;

Elaboração e entrega de agradecimentos diversos para a comunidade local e regional;

Organização de arquivos/ documentos e prontuários;

Organização das atividades e seus horários;

Elaboração de relatórios qualitativos e quantitativos.

Elaboração e entrega de agradecimentos a comunidade local e regional.

Lançado e divulgado as atividades realizadas na entidade, no facebook da mesma, etc.

## **11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS:**

Os idosos que foram encaminhados para atendimento na Santa Casa local, AME e UBS local foram prontamente atendidos.

Os idosos que necessitaram fazer exames laboratoriais, tiveram os exames feitos pelo SUS, com qualidade e rapidez.

Conseguido as fraldas de medida judicial para dois idosos, fornecidos pela UBS local, referente ao mês de MARÇO.

Foi recebido os Rgs de 10 idosos, devidamente atualizados pela delegacia civil local.

Neste mês a entidade recebeu a visita de um representante da ortopedia do AME que veio avaliar os equipamentos de um idoso para adequá-los a necessidade do idoso.

Um idoso da ILPI também recebeu um kit de antena e conversor digital doado pela Divisão Municipal de Assistência Social local.

Foi conseguido um bolsa família para um idoso que foi cadastrado no Cadastro único no mês passado e foi então selecionado pelo sistema para ser beneficiário.

## **12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/PRONTUÁRIOS:**

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

Os prontuários foram evoluídos diariamente fazendo o registro, constando fatos relevantes do dia-a-dia do idoso, seus anseios, habilidades, recebimento de visitas, objetivando junto a esta coleta de dados e indicadores diários, a intervenção necessária pela equipe de funcionários, etc.

Os prontuários da área da saúde também foram devidamente evoluídos diariamente pelo setor de enfermagem da entidade.

A elaboração do relatório mensal de atividades a ser entregue na Divisão Municipal de Assistência Social e Prefeitura local, também foi executada e possibilita sempre um momento de reflexão das praticas e ações realizadas pela entidade durante o mês, permitindo avaliação dos avanços, desafios, etc.

As atividades realizadas com os idosos também foram relatadas em relatórios para arquivo no portfólio do Serviço Social.

Neste mês foi realizado um parecer social sobre a visita domiciliar realizada.

### **13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR:**

Este tipo de trabalho foi garantido pela equipe de funcionários da entidade, realizando momentos de conversa em equipe para socialização de informações, providencia de encaminhamentos, resolução de problemáticas.

A equipe também esteve disponível para atender ocorrências com os idosos, familiares e funcionários, disponibilizando escuta e acolhida a todos, buscando sempre resolver as pendências e melhorar os serviços da entidade.

Neste mês dois idosos deram continuidade no atendimento fisioterápico, particular, dentro da instituição, a pedido da curadora deles.

O PSC inserido na entidade permanece executando suas horas de atividades e tem ajudado significativamente nos serviços.

Neste mês as atividades de uma CUIDADORA DE IDOSOS – VOLUNTÁRIA, foram encerradas, por impossibilidade dela vir ajudar, por conta de ter sido empregada.

As atividades lúdicas com os idosos, através do trabalho voluntário de uma educadora social, seguiu normalmente, contribuindo para o trabalho interdisciplinar.

E neste mês o educador físico do NASF, realizou atividades junto aos idosos.

Houve a retomada das atividades do brechó da vovó, tendo a reativação de 4 termos de serviço voluntário das voluntárias para ajudar no brechó.

Foi realizada neste mês uma conversa com o setor de enfermagem sobre medicações.

Uma técnica de enfermagem e um serviços gerais – cozinha da entidade gozaram de férias.

#### **14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:**

Neste mês foi realizado um diagnóstico socioeconômico do caso de um idoso de Alvares Machado, que possui perfil para abrigamento e aguarda-se apenas providencias da família para trazê-lo para a ILPI.

Neste mês um idoso conseguiu ser incluído no programa bolsa família, após ter sido cadastrado no Cadastro Único no mês passado e ser selecionado pelo programa,

#### **15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:**

Neste mês foi pego os 10 Rgs dos idosos que foram renovados devidamente junto a Delegacia Civil local.

#### **16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA:**

Os serviços prestados pelas auxiliares e enfermagem(da entidade) seguiram como de costume, prestando cuidados referentes à saúde, higiene pessoal dos idosos e administração de medicamentos, V.O e inaloterapia, quando necessário; prestando todo tipo de assistência na área de saúde.

Houve continuidade nas verificações diárias de temperatura, respiração, pulso, pressão arterial, dieta, líquidos, higiene íntima, banho, hidratação corporal, deambulação, diurese, evacuação, glicemia capilar, mudança de decúbito e repouso – três vezes por dia, realizada pelos auxiliares de enfermagem.

Realização de higienização oral diariamente, em todos os residentes.

Acompanhamento a idosos que necessitaram de atendimento medico e hospitalar.

Acompanhamento mais sistemático nas trocas de curativos dos idosos que necessitaram.

Neste mês foi feito contato com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, etc, e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: SETOR SANTO ANDRÉ, METODISTA, VIOLADA, MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA, ASSEMBLÉIA DE DEUS E SETOR SANTA BARBARA, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc.

Neste mês também houve alguns idosos que saíram da ILPI com amigos da comunidade local.

Neste mês não houve a realização do DIA DA BELEZA, pois as voluntárias estavam com compromisso e não puderam comparecer.

Foi realizado neste mês a festa do aniversariante comemorando o aniversário de 03 idosos, e a festa contou com a presença e participação de familiares e amigos dos idosos.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês tivemos também a realização de um almoço ESPECIAL EM COMEMORAÇÃO Á PASCOA, que foi todo custeado por algumas pessoas da comunidade local.

Neste mês também foi realizado um grupo de convivência com os idosos, pela assistente social da ILPI.

O acompanhamento do PSC aos idosos que necessitaram serviu como atividade de desenvolvimento do convívio social.

Neste mês o educador físico – do NASF, deu continuidade em seus atendimentos na entidade, contribuindo para o desenvolvimento do convívio grupal e social.

Ainda durante este mês três idosos da ILPI participaram de dois passeios junto ao pessoal da A.P.R (Associação de Peregrinação do Rosário), realizando passeios em Pres. Epitácio e Pres. Bernardes, comprovando a integração e convívio em grupo.

Por fim, houve neste mês uma atividade social realizada por um grupo de alunos do SESI – Alv. Machado, que vieram interagir com os idosos numa tarde e também desenvolveram atividades de auxílio na limpeza da entidade, para atender ao propósito exigido pela escola.

### **ORGANIZAÇÃO DA VIDA COTIDIANA:**

VESTUÁRIO: As roupas são apropriadas para preservar o estilo pessoal e a aparência natural da época.

CORTES DE CABELO/BARBAS/MANICURE/PEDICURE: Estes foram realizados mensalmente, pelas cabeleireiras do município, que são voluntárias na entidade. Os serviços de manicure/pedicure permanecem suspensos, pois ainda não foi conseguido nova voluntária para ajudar neste processo.

ALIMENTAÇÃO: São e foram oferecidas seis refeições ao dia com padrão nutricional. (desjejum, café, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia). Para os diabéticos e para os que necessitaram de uma alimentação diferenciada, estas foram preparadas conforme a especificidade de cada caso. Também foram preparados pratos diferentes quando solicitado pelos idosos.

### **17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL:**

A entidade fica aberta para visitação diariamente, das 07h00 as 19h00 e isso possibilita uma variedade de horários para que os familiares e visitantes possam se empenhar em vir visitar com frequência os idosos e isso tem acontecido cotidianamente.

O estímulo ao convívio familiar foi desenvolvido através de contatos feitos com familiares solicitando o acompanhamento deles perante seu ente institucionalizado em consultas médicas, exames, etc, e todas as famílias que foram acionadas para este acompanhamento, cumpriu com suas responsabilidades e acompanhou seu idoso.

As visitas que os idosos receberam durante o mês dos grupos: SETOR SANTO ANDRÉ, METODISTA, VIOLADA, MINISTÉRIO MUDANÇA DE VIDA, ASSEMBLÉIA DE DEUS E SETOR SANTA BARBARA, contribuíram para o desenvolvimento do convívio grupal, social e comunitário.

Neste mês alguns idosos também saíram com seus familiares para passear durante o final de semana e ficar junto da família, confirmando e contribuindo para o desenvolvimento de convívio, assim como todas as visitas diárias que os idosos receberam de seus familiares, amigos, etc.

Neste mês também houve alguns idosos que saíram da ILPI com amigos da comunidade local.

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

Neste mês não houve a realização do DIA DA BELEZA, pois as voluntárias estavam com compromisso e não puderam comparecer.

Foi realizado neste mês a festa do aniversariante comemorando o aniversário de 03 idosos, e a festa contou com a presença e participação de familiares e amigos dos idosos.

Houve neste mês também as atividades lúdicas que foram executadas pela educadora – voluntária.

Neste mês tivemos também a realização de um almoço ESPECIAL EM COMEMORAÇÃO Á PASCOA, que foi todo custeado por algumas pessoas da comunidade local.

Neste mês também foi realizado um grupo de convivência com os idosos, pela assistente social da ILPI.

O acompanhamento do PSC aos idosos que necessitaram serviu como atividade de desenvolvimento do convívio social.

Neste mês o educador físico – do NASF, deu continuidade em seus atendimentos na entidade, contribuindo para o desenvolvimento do convívio grupal e social.

Ainda durante este mês três idosos da ILPI participaram de dois passeios junto ao pessoal da A.P.R (Associação de Peregrinação do Rosário), realizando passeios em Pres. Epitácio e Pres. Bernardes, comprovando a integração e convívio em grupo.

Por fim, houve neste mês uma atividade social realizada por um grupo de alunos do SESI – Alv. Machado, que vieram interagir com os idosos numa tarde e também desenvolveram atividades de auxílio na limpeza da entidade, para atender ao propósito exigido pela escola.

## **18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:**

As atividades lúdicas que foram desenvolvidas através do trabalho voluntário de uma educadora que neste mês desenvolveu atividades com o tema de AMIZADE, AUTOESTIMA, fazendo contação de histórias e atividades manuais de confecção de decoração para a entidade, contribuiu para o exercício da cidadania dos idosos.

Esta mobilização para exercício da cidadania também se deu com o grupo de convivência realizado pela assistente social com os moradores, onde foi conversado e também trabalhado com eles sobre QUALIDADE DE VIDA.

Neste mês foi pego os 10 Rgs dos idosos, que foram atualizados pela delegacia civil local.

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

Neste mês também um idoso recebeu na ILPI a visita de um representante da ortopedia do AME para avaliar seus equipamentos e adequá-los de acordo com as necessidades do idoso.

A Divisão Municipal de Assistência Social local doou um kit de antena e conversor digital de tv para um idoso da entidade.

Foi conseguido neste mês também a inserção de um idoso no programa bolsa família, visto que ele fez o cadastro único no mês passado e foi selecionado pelo programa para ser beneficiário.

### **19 - ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS:**

Houve encaminhamentos para a rede de serviços de saúde municipal, realizando agendamentos, consultas e exames na Santa Casa de Alvares Machado, AME e UBS local.

A articulação com a Divisão Municipal de Saúde do município segue funcionando bem, fornecendo ambulância para os casos necessários; fornecendo materiais de curativos, bem como enviou as fraldas (de cumprimento de medida judicial) de dois idosos, etc.

A articulação com a Divisão Municipal de Saúde também se deu com os atendimentos realizados pelo educador físico do NASF dentro da ilpi.

Foi participado neste mês das reuniões: do CMAS, CMI e Rede Socioassistencial.

Foi conseguido os 10 Rgs dos idosos, devidamente atualizados pela delegacia civil local, bem como foi conseguido um bolsa família para um idoso; e um kit de antena e conversor digital de tv (doado pela Div. Munic. De Assistência Social local).

Neste mês também o AME encaminhou um técnico da ortopedia na entidade para avaliar os equipamentos de um idoso e adequá-los de acordo com as necessidades dele.

### **20– ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:**

A articulação com a Política de Saúde do município teve continuidade neste mês. Ela se deu com os atendimentos médicos necessários na área de saúde e que foram feitos encaminhando idosos para atendimento na Santa Casa local. Com relação a saúde municipal neste mês a UBS enviou as fraldas (de cumprimento de medida judicial) de dois idosos da entidade, forneceu atendimento com especialidades médicas (de acordo com as necessidades dos idosos); liberou a realização de alguns exames – via SUS, e houve a visita do educador físico na entidade para realizar suas atividades. Um idoso foi encaminhado para atendimento no AME.

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

Foi conseguido neste mês também os 10 Rgs renovados pela delegacia civil local.

Dois idosos deram continuidade nas sessões de fisioterapia, particular, dentro da entidade.

Dois idosos tiveram consulta médica, com geriatra – particular, na própria entidade.

E por fim, neste mês também o AME encaminhou um técnico da ortopedia na entidade para avaliar os equipamentos de um idoso e adequá-los de acordo com as necessidades dele.

## **21–ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:**

Foi mantida a articulação com o Sistema de Garantia de Direitos através da representação da entidade dentro do Conselho Municipal do Idoso – CMI, e dentro do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS; e ambos os conselhos realizaram uma reunião neste mês e a ILPI teve representação.

Houve também a participação da entidade na Reunião da Rede Socioassistencial.

A parceria com o educador físico do NASF também demonstra articulação com o sistema de garantia de direitos.

A doação de um kit de antena e conversor digital de tv para um idoso da ILPI, pela Divisão Municipal de Assistência Social, comprova a articulação com o sistema de garantia de direitos.

A renovação dos Rgs dos idosos, que foi feita pela delegacia civil local e entregou neste mês os 10 documentos renovados, também demonstra a articulação bem sucedida com esse sistema.

## **22–MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

Este presente relatório já é um instrumento de monitoramento e avaliação dos serviços que entidade prestou e executou durante o mês, bem como as conversas diárias que acontecem entre a equipe de funcionários para adequações de procedimentos, busca de melhorias.

A participação da entidade nas reuniões: do CMAS, CMI e da REDE, contribuem para o monitoramento dos serviços.

## **23– ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:**

O levantamento que é feito também sobre tudo o que aconteceu na entidade durante o mês para constar nesse relatório serve como organização de banco de dados.

**QUANTIFICAÇÃO DOS ATENDIMENTOS:****- SAÚDE:**

Os atendimentos no serviço de saúde foram:

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>Nº DE ATENDIMENTOS</b>	<b>Nº DE ATENDIDOS</b>
Fisioterapia (particular)	06	02
Encaminhamento para Santa Casa local	04	03
Recebimento de fraldas (medida judicial) - UBS	01	02
Consulta com geriatra (particular – na própria entidade)	01	02
Encaminhamento para AME	01	01
Encaminhamento para UBS	04	04
Consulta com ginecologista - UBS	02	02
Consulta com cardiologista - UBS	01	01
Consulta com fisiatra - AME	01	01
Consulta com geriatra - UBS	01	01
Atendimento com educador físico (NASF) na entidade	02	12 idosos
Exames (SUS): 01 urina; 01 hemograma;	02	01
Visita técnica do representante da ortopedia – AME para avaliação de equipamento	01	01

Atualmente na área de saúde, a entidade apresenta o seguinte quadro:

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

<b>DIAGNOSTICO ATUAL:</b>	<b>DOENÇAS MAIS FREQUENTES:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sequelas de AVC: 06;</li><li>• Mal de Parkinson: 02;</li><li>• Diabético: 05;</li><li>• Hipertenso: 07;</li><li>• Patologia musculo esquelética: 02;</li><li>• Tabagismo: 03;</li><li>• Tumor de pele: 01;</li><li>• Artrite: 01;</li><li>• Amputado: 01;</li><li>• Catarata: 01;</li><li>• Comprometimento mental: 10;</li><li>• Surdo/ mudo: 01;</li><li>• Problemas na coluna: 01;</li><li>• Mal de alzaimer: 03;</li><li>• Cadeirantes: 05;</li><li>• Uso de andador: 02;</li><li>• Cego (de um olho): 01;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desidratação;</li><li>• Ulcera de pressão;</li><li>• Nódulo na axila;</li></ul>

**- TRABALHO SOCIAL EXIGIDO**

<b>ESPECIFICAÇÃO:</b>	<b>QUANTIFICAÇÃO:</b>
<b>1 –ACOLHIDA/RECEPÇÃO</b>	

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Acolhida a idosos da entidade	02
Acolhida a familiares/ curadores	09
Acolhida a funcionários	02
Acolhida a diretores	04
Acolhida aos visitantes	06
Acolhida aos voluntários	01
Acolhida ao PSC	08
Mensageiro do parabéns	03 idosos
Solicitação de vaga	03
<b>2 –ESCUTA ESPECIALIZADA</b>	
A familiares/ curadores	09
A idosos da entidade	02
Aos funcionários	02
Aos diretores	04
Aos visitantes	06
Aos voluntários	01
Ao PSC	08
Mensageiro do parabéns	03 – idosos
As famílias que solicitaram vaga	03
<b>3 –DESENVOLVIMENTO DO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL</b>	
Visitas de grupos na entidade	06
Saídas dos idosos com familiares	04
Acompanhamento das famílias para com seus idosos da ILPI em consultas, exames, etc	03
Visita de familiares	68
Visita de amigos	02
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Dia da beleza	Não houve
Saídas com amigos	02

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Acompanhamento do PSC a moradores	03
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	02
Almoço Especial - PÁSCOA	01
Grupo de Convivência	01
Festa do aniversariante do mês	01
Atividade com alunos do SESI – trabalho social escolar	01 – 03 alunos envolvidos
Passeio com A.P.R: Pres. Epitácio e Pres. Bernardes	02 – 03 idosos participaram
Mensageiro do parabéns	03 - idosos
<b>4 –ESTUDO SOCIAL</b>	
Solicitação de vaga	03
Estudo social – visita domiciliar	01
<b>5 –APOIO A FAMÍLIA NA FUNÇÃO PROTETIVA</b>	
Saídas com familiares	04
Visitas de familiares na entidade	68
Acompanhamento da família ao seu idoso em consultas, exames.	03
Contato com familiares para convidar para a festa do aniversariante do mês	03
Participação das famílias na festa de aniversário	06 familiares
<b>6 – CUIDADOS PESSOAIS</b>	
Dia da beleza	Não houve
Sessão de fisioterapia (particular)	06
Fornecimento de fraldas geriátricas para 2 idosos (medida judicial)	02
Acompanhamento do PSC a morador	03
Realização de exames médicos (SUS)	02

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Encaminhamento para UBS	04
Encaminhamento para AME	01
Encaminhamento para Santa Casa local	04
Consulta com geriatra – UBS	01
Consulta com ginecologista - UBS	02
Consulta com cardiologista - UBS	02
Consulta com geriatra – particular e na ilpi	01
Consulta com fisiatra - AME	01
Atendimento com educador físico (NASF) na entidade	02
Recebido os documentos renovados – RG dos idosos	10
Acompanhamento da família ao seu idoso em consultas, exames	03
Festa do aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	03 – idosos
Visita técnica do representante da ortopedia – AME – para avaliação de equipamento	01
Os demais serviços executados com relação aos cuidados pessoais estão descritos/especificados e quantificados na tabela dos serviços de saúde.	
<b>7 – ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS PARA A REDE:</b>	
Encaminhamento para AME de Pres. Prudente	01
Encaminhamento a UBS	04
Encaminhamento a Santa Casa local	04
Exames (SUS)	02
Consulta com ginecologista - UBS	02
Consulta com cardiologista - UBS	01
Consulta com geriatra - UBS	01
Consulta com fisiatra - AME	01

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Recebido documentos renovados – RG dos idosos	10
<b>8 – PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO – P.I.A:</b>	
Fornecimento de fraldas geriátricas para 2 idosos (medida judicial)	02
Encaminhamento para UBS	04
Conseguido kit de antena e conversor digital – doação da Div. Munic. Assist. Social para idoso da ILPI	01
Acionado familiares para acompanharem seus idosos em consultas, exames, etc.	03
Conseguido bolsa família para idoso	01
Encaminhamento para AME	01
Realização de exames (SUS)	02
Consulta com geriatra – particular e na ilpi	02
Recebido os documentos renovados – RG dos idosos	10
Visita do técnico da ortopedia do AME para avaliação de equipamento	01
Acompanhamento do PSC a morador	03
Sessão de fisioterapia (particular)	06 – em 02 idosos
Atendimento com educador físico (NASF) na entidade	02 – 12 idosos atendidos
Encaminhamento a Santa Casa local	04
Acionado acompanhante hospitalar	02
Mensageiro do parabéns	03 – idosos
Festa do aniversariante do mês	01
Consulta com ginecologista - UBS	02
Consulta com geriatra - UBS	01
Consulta com cardiologista - UBS	01

Consulta com fisiatra - AME	01
<b>9 – ORIENTAÇÕES SOCIO FAMILIARES:</b>	
Acompanhamento da família ao seu idoso em consultas, exames, etc	03
Contato com famílias para convida-los para participarem da festa do aniversariante	03 famílias
Cobrado família a atualização de Rg do idoso	01
Dado orientações para famílias sobre entrada com pedido de fraldas (UBS/medida judicial)	02
Orientações para as famílias que solicitaram vaga na entidade	03
<b>10 – PROTOCOLOS:</b>	
Recebimento de doações	Várias
Atividades administrativas	Várias
Participação na reunião da rede socioassistencial	01
Participação na reunião do CMAS	01
Participação na reunião do CMI	01
Renovação de inscrição da ILPI no CMAS	01
Envio de documentação para DRADS para atualização do Pró-Social	01
Cancelamento de termos de voluntariado	01
Reativação de termo de serviço voluntário – brechó da vovó	04
Visita técnica do representante da ortopedia do AME para avaliação de equipamento	01
<b>11 – ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DOS ENCAMINHAMENTOS:</b>	
Encaminhamentos com efetividade e resolutividade	26
<b>12 – ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS/ PRONTUÁRIOS</b>	

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Evolução de prontuários sociais	Vários
Evolução de prontuários de saúde	Vários
Relatório mensal de atividades	01
Elaboração de relatórios de atividades	09
Parecer social sobre visita domiciliar	01
<b>13 – TRABALHO INTERDISCIPLINAR</b>	
Conversas entre a equipe de trabalho	Diárias/ várias
Sessão de fisioterapia em idosos - particular	06
PSC	08 dias cumpridos
Atividades da EDUCADORA voluntária	04 dias de atividades no mês
Acompanhamento do PSC a morador ao dentista	03
Reabertura do brechó da vovó	01
Atividade com educador físico (NASF) na entidade	02
Conversa com setor de enfermagem sobre medicações	01
Férias de funcionários	02 (01 técnica de enfermagem e 01 serviços gerais – cozinha)
Cancelamento de termos de serviço voluntário	01 – cuidadora de idosos
Reativação dos termos de serviço voluntário – brechó da vovó	04
<b>14 – DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO:</b>	
Diagnósticos (visita domiciliar)	01
Conseguido bolsa família para idoso	01
<b>15 – ORIENTAÇÃO PARA ACESSO A DOCUMENTAÇÃO:</b>	
Recebido os documentos dos idosos renovados - RG	10
<b>16 – ATIVIDADES DE CONVÍVIO E ORGANIZAÇÃO DA VIDA DIÁRIA</b>	

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Visitas de grupos	06
Dia da beleza	Não houve
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Saídas com familiares	04
Saídas com amigos	02
Visitas de familiares	68
Visitas de amigos	02
Acompanhamento das famílias a seus idosos em consultas, exames, etc	03
Acompanhamento do PSC a morador	03
Atividades com o educador físico (NASF) na entidade	02
Almoço Especial: Páscoa	01
Grupo de convivência	01
Providenciado acompanhantes hospitalares	02
Festa do aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	03 – idosos
Passeio com A.P.R: Pres. Epitácio e Pres. Bernardes	02 – 03 idosos participaram
Atividade com alunos do SESI – trabalho social escolar	01 – 03 alunos envolvidos
<b>17 – ESTÍMULO AO CONVÍVIO FAMILIAR, GRUPAL E SOCIAL</b>	
Visitas de grupos	06
Saídas com familiares	04
Saídas com amigos	02
Visitas de familiares	68
Visitas de amigos	02
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Acompanhamento de familiares em consultas, exames, etc	03

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Dia da beleza	Não houve
Acompanhamento do PSC a morador	03
Atividade com o educador físico (NASF) na entidade	02
Almoço especial: Páscoa	01
Grupo de convivência	01
Festa do aniversariante do mês	01
Mensageiro do parabéns	03 – idosos
Passeio com A.P.R: Pres. Eptácio e Pres. Bernardes	02 – 03 idosos participaram
Atividade com alunos do SESI – trabalho social escolar	01 – 03 alunos envolvidos
<b>18 – MOBILIZAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA CIDADANIA:</b>	
Atividades lúdicas com educadora voluntária	04
Atividades com o educador físico (NASF) na entidade	02
Grupo de convivência	01
Recebido documentos renovados dos idosos - RG	10
Visita técnica do representante da ortopedia – AME para avaliação de equipamento	01
Recebimento de kit de antena e conversor digital de tv (doação da Div. Munic. Assist. Social para idoso)	01
Conseguido bolsa família para idoso	01
<b>19 – ARTICULAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇOS:</b>	
Encaminhamento a UBS	04
Encaminhamento ao AME de Pres. Prudente	01
Recebimento de fraldas (medida judicial) – UBS	02 idosos

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

Encaminhamento para Santa Casa local	04
Consulta com ginecologista - UBS	02
Consulta com cardiologista - UBS	01
Exames – via SUS	02
Consulta com geriatra - UBS	01
Atendimento com o educador físico (NASF) na entidade	02
Consulta com fisiatra - AME	01
Participação na reunião da rede socioassistencial	01
Participação na reunião do CMAS	01
Participação na reunião do CMI	01
Visita técnica do representante da ortopedia – AME para avaliação de equipamento	01
Conseguido bolsa família para idoso	01
Doação de kit de antena e conversor digital de tv (Div. Mun. Assist. Social para idoso)	01
<b>20 - ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DE OUTRAS POLÍTICAS:</b>	
Política de Saúde	24
Delegacia Civil	10
<b>21 – ARTICULAÇÃO COM O SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS:</b>	
Participação em reunião do CMAS	01
Participação em reunião da rede socioassistencial	01
Participação em reunião do CMI	01
Fraldas – medida judicial	02
Doação de kit de antena e conversor digital de tv (Div. Munic. Assist. Social para idoso)	01
Conseguido bolsa família para idoso	01
Recebido documentos renovados dos idosos -	10

**CENTRASCEL – Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)****LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

RG	
Atividade física com educador físico (NASF) na entidade	02
<b>22 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:</b>	
Relatório de atividades mensal	01
Conversas diárias com equipe de funcionários	Várias/ diárias
Relatório de atividades realizadas	09
Participação em reuniões	03
Conseguido bolsa família para idoso	01
Renovação de rg dos idosos	10
<b>23 – ORGANIZAÇÃO DE BANCO DE DADOS:</b>	
Instrumentais atualizados	Vários

**E) – META ALCANÇADA:**

A meta qualitativa, esta foi atendida, pois a entidade tem oferecido atendimento personalizado e em pequenos grupos; tem favorecido o convívio familiar e comunitário; tem se utilizado dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade local (inclusive neste mês foi conseguido a renovação dos RGs dos idosos – junto a delegacia civil local/ foi conseguido um bolsa família para um idoso, etc); tem oferecido ambiente acolhedor e visa o desenvolvimento de relações mais próximas do ambiente familiar; tem oferecido também condições de habitabilidade, higiene, salubridade, segurança, acessibilidade e privacidade; tem assegurado o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer na comunidade, etc.

**F) – FONTE DE RECURSOS:****DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS****FEDERAL**

<b>DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS</b>			
<b>VALORES PREVISTOS</b>	<b>DOC. DE CRÉDITO</b>	<b>DATA</b>	<b>VALORES REPASSADOS</b>
<b>R\$</b>	<b>Nº</b>		
2.920,00	550.890.000.015.819	03.04.2018	2.920,00

**CENTRASCEL – Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

<b>RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS</b>	
<b>TOTAL</b>	2.920,00
<b>RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE</b>	112,19

<b>DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS</b>				
<b>CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA</b>	<b>PERÍODO DE REALIZAÇÃO</b>	<b>VALOR APLICADO</b>		
Outras despesas	06.04.2018	3.032,19		
<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>		3.032,19		
<b>RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO</b>				
<b>VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR</b>				
<b>VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE</b>				
<b>RELAÇÃO DAS DESEPEPAS (4)</b>				
<b>DATA DO DOCUMENTO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)</b>	<b>CREDOR</b>	<b>NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
06.04.2018	FGTS	Receita Federal	Outras despesas	1.466,81
06.04.2018	GPS	Previdência Social	Outras despesas	1.565,38
<b>TOTAL</b>				3.032,19

**G) – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

**\* FOTOS DAS ATIVIDADES REALIZADAS:**

**\* ALMOÇO ESPECIAL DE PÁSCOA: 01/04/2018**



---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



• **ATIVIDADE COM A EDUCADORA VOLUNTÁRIA:**



Atividade realizada em 06/04/2018 – O SONHO DO BEIJA-FLOR



Atividade realizada em 13/04/2018 – FÁBULA DA FELICIDADE

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



Atividade realizada em 20/04/2018 – O MENINO QUE CONSERTOU O MUNDO



Atividade realizada em 27/04/2018 – O CAVALO BRANCO

• **ATIVIDADE COM O EDUCADOR FÍSICO – NASF:**



Realizada em 19/04/2018

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



Realizada em 26/04/2018

- **FESTA DO ANIVERSARIANTE DO MÊS DE ABRIL: GERMÍNIO, VALTER E MARIA DE CASTRO**



Realizada em 19/04/2018

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

- **GRUPO DE CONVIVÊNCIA COM A ASSISTENTE SOCIAL:**



Realizado em 26/04/2018

- **VISITA DE FAMILIARES A SEUS IDOSOS NA ENTIDADE:**



Família do Sr. José Ferreira – 01/04/2018

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---

- **VISITA DE GRUPOS DA COMUNIDADE:**



Setor Santo André – 08/04/2018



Violada para os idosos – 15/04/2018

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



Membros da igreja Metodista – Alv. Machado – 15/04/2018



Ministério Mudança de Vida – Pres. Prudente – 21/04/2018



Setor Nossa Senhora de Lourdes – 22/04/2018

---

**CENTRASCEL –Centro de Assistência Social, Cultural, Educacional e Lazer (Mantenedora)**

**LAR DOS IDOSOS DE ALVARES MACHADO**

Rua Campos Salles, nº 10 – CEP 19.160-000 - Fone (018) 3273 - 1542

Álvares Machado – SPCNPJ 51.400.000/0001-10

E-mail: lardosidososdam@yahoo.com.br

---



Assembléia de Deus – Pres. Prudente – 28/04/2018



Setor Santa Bárbara – 29/04/2018

Álvares Machado, 30 de Abril de 2018.

---

**GISLAINE GIROTTI ZANONI**

**Assistente Social**

---

**JOSÉ FERNANDEZ FERREIRA**

**Diretor Presidente**